

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 140

del 26 MAR. 2018

OGGETTO: Autorizzazione richiesta frequenza volontaria – presso L' U.O.C. di Geriatria del P.O. di Crotone –di Mungari Fabio

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi -
Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale .
Data di presentazione della proposta 23/03/2018

In data 26 MAR. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal Direttore del Dipartimento Area Amministrativa

PREMESSO CHE ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CHE la realizzazione di tale frequenza volontaria non dà diritto ad alcuna retribuzione in quanto non figura alcun rapporto di lavoro;

CHE, l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio del Medico Competente;

CONSIDERATO che Mungari Fabio, nato a Napoli il 24/01/1985 ,in possesso di Attestato di Operatore Socio Sanitario , con istanza del 09/02/2018 prot.n. 6637, agli atti dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale

Aziendale, ha chiesto di poter effettuare un periodo di mesi 03 (tre) di frequenza volontaria presso l' U.O.C. di Geriatria del P.O. Crotone;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del medesimo;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, conseguentemente il periodo di frequenza volontaria di cui trattasi, come da richiesta dell'interessata;

DARE ATTO che, il frequentante partecipa alle attività dell'unità operativa interessata durante la copresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità del Tutor Aziendale - individuato per la circostanza nella persona di Suor Luigina Borgia, dipendente di quest'Azienda in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Esperto presso l'U.O.C. di Geriatria del P.O. di Crotone - osservando scrupolosamente le direttive impartite dalla stesso;

DARE ATTO che il medesimo, durante il periodo di permanenza in Azienda:

- sarà coperto da polizza assicurativa Responsabilità Civile (polizza n.802137991) , ed Infortunistica (polizza n.802137992) AMISSIMA Assicurazioni all'uopo contratte dallo stesso;
- non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- è tenuto a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- dovrà, inoltre mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. SFAPA Dott.ssa Adelina Carcea

Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico - Amministrativi
Dr. Francesco Saverio Loria

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario
Dr. Agostino Talerico

Il Direttore Generale
Dr. Sergio Arena

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 26 MAR. 2018 con protocollo n.

043
Crotona li, 26 MAR. 2018

il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Rita RUSSO

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Dott.ssa Anna GIORDANO