



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 196 del 04 MAG. 2018 **ORIGINALE**

OGGETTO: Progetto "Dialisi Vacanza" anno 2018

STRUTTURA PROPONENTE: U.O. Nefrologia e Dialisi

Data di presentazione della proposta / /2018

In data 04 MAG. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Direttore del Dipartimento di Medicina Generale e Specialità Mediche, Dr. Gaetano F. Mauro, su conforme proposta nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal responsabile del procedimento designato

PREMESSO CHE sono pervenute e continuano a pervenire numerose richieste di trattamenti dialitici da parte di pazienti nefropatici non residenti nel territorio dell'ASP di Crotone che intendono trascorrere per l'anno 2018 le vacanze estive nella Provincia di Crotone;

CONSIDERATO CHE l'ANED a livello nazionale e regionale ha sollecitato le varie UU.OO. di Nefrologia e Dialisi ad una loro riorganizzazione per promuovere la libera circolazione dei pazienti dializzati anche e non solo per motivi di vacanza;

CHE la presente attività è da considerarsi una valida iniziativa di promozione turistica della Regione Calabria;

CHE tale attività rientra negli obiettivi strategici aziendali ed è da considerarsi quale uno dei LEA aziendali;

CONSIDERATA l'esperienza maturata da questa ASP allorché, al fine di far fronte alle medesime necessità, si è provveduto ad approvare una serie di progetti denominati "DIALISI VACANZE";

RILEVATO CHE tali prestazioni sono soggette a rimborso da parte delle Aziende Sanitarie di provenienza dei pazienti;

PRESO ATTO del Progetto proposto dal Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi, condiviso dal Direttore del Dipartimento di Medicina Generale e Specialità Mediche, avente prot. n. 19156 del 23.04.2018 in cui viene indicata la modalità organizzativa per le erogazione delle prestazioni, l'utilizzo delle risorse e la tipologia delle prestazioni sanitarie erogate;

RITENUTO CHE l'anzidetto Progetto risulta essere valido e che, pertanto, può essere recepito da parte di questa ASP;

CONSIDERATO CHE è necessario programmare l'erogazione delle prestazioni per come formulate dai centri richiedenti, al fine di garantire tutte le tipologie di trattamenti dialitici in rapporto alle esigenze assistenziali dei soggetti nefropatici afferenti alla nostra Regione;

ATTESO CHE l'attività inerente il Progetto in parola verrà realizzata nei mesi di Giugno, Luglio ed Agosto;

PRECISATO CHE per l'attuazione del Progetto di che trattasi ci si avvarrà delle attrezzature già presenti e utilizzando il materiale di consumo (abituamente utilizzato nel Centro Dialisi) necessario al trattamento dialitico;

PRECISATO, altresì, CHE l'attuazione del progetto di che trattasi non richiede alcuna modifica di personale, atteso che i trattamenti dialitici verranno assicurati dal personale Medico e Infermieristico, nell'ambito delle proprie professionalità e sotto la gestione del Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi, in turni al di fuori del normale orario di servizio, garantendo gli standard di efficienza e sicurezza propri del reparto;

CHE, in particolare, le prestazioni inerenti il Progetto saranno quelle eccedenti il tasso di utilizzo del 100% dei posti rene, effettuando un turno aggiuntivo per come proposto dal Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi;

CONSIDERATO CHE le prestazioni erogate vanno valorizzate secondo quanto previsto dal nomenclatore vigente delle prestazioni specialistiche ambulatoriali;

Codice Ministeriale	Descrizione della prestazione	Euro
39.95.4	Emodialisi in bicarbonato e membrana molto biocompatibile	165,27
39.95.5	Emodiafiltrazione	232,41
39.95.7	Altra Emodiafiltrazione	258,23
89.03	Piano di Trattamento	20,66

Codice Ministeriale	Descrizione della prestazione	Euro
97.29.1	Revisione catetare peritoneale	15,49
54.98.1	Dialisi peritoneale automatizzata	54,74
97.82	Rimozione dispositivo drenaggio	9,71
89.03	Anamnesi e valutazione definite complesse	20,66

STABILITO CHE gli introiti derivanti dalle prestazioni erogate dal Progetto "Dialisi Vacanze" verranno suddivise fra tutta l'equipe partecipante (in rapporto alla volontaria disponibilità a partecipare al progetto), così come proposto con la summenzionata nota prot. n. 19156 del 23.04.2018 dal Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi e condiviso dal Direttore del Dipartimento di Medicina Generale e Specialità Mediche, per come di seguito specificato:

- 15% costi diretti/indiretti per l'effettuazione della prestazione;
- 23% equipe medica;
- 52% personale infermieristico;
- 4% personale ausiliario – tecnico;
- 1% Amministrativo contabile.

CHE resta a carico dell'Azienda il costo degli oneri riflessi;

TENUTO CONTO CHE a conclusione del Progetto sarà cura del Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi presentare apposita e dettagliata relazione consuntiva - attestante il numero delle prestazioni eseguite ed il personale partecipante al progetto - al fine di attivare le procedure di liquidazione delle prestazioni a tutti i partecipanti;

RILEVATO CHE per la legittimità della liquidazione dei compensi dovuti al personale coinvolto nello svolgimento delle attività di cui al Progetto "Dialisi Vacanze", la presenza in servizio al di fuori dell'orario ordinario di lavoro da parte dello stesso dovrà essere rilevata mediante sistemi di tipo automatico (rilevazione a mezzo badge), così come legislativamente previsto;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

per quanto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

1. Approvare il Progetto "DIALISI VACANZE", per come proposto con nota prot. n. 19156 del 23.04.2018 dal Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi e condiviso dal Direttore del Dipartimento di Medicina Generale e Specialità Mediche, finalizzato a garantire ai turisti – pazienti dializzati – le necessarie cure durante la loro permanenza estiva nel territorio della Provincia di Crotone;
2. Stabilire che, per come indicato dal Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi con la summenzionata nota prot. n. 19156 del 23.04.2018, le prestazioni inerenti il Progetto saranno quelle eccedenti il tasso di utilizzo del 100% dei posti rene, effettuando un turno aggiuntivo;
3. Dare atto che le prestazioni erogate verranno valorizzate secondo quanto previsto dal nomenclatore vigente delle prestazioni specialistiche ambulatoriali;
4. Che le spese sostenute dall'ASP per l'erogazione delle prestazioni di cui al progetto in parola sono oggetto di rimborso da parte delle Aziende Sanitarie di provenienza;
5. Stabilire che sarà cura dell'U.O di Nefrologia e Dialisi acquisire l'autorizzazione preventiva presso le Aziende Sanitarie di provenienza\Compagnie Assicurative di riferimento dei singoli pazienti trattati nell'ambito del Progetto "Dialisi Vacanze", nonché tutti i riferimenti fiscali necessari per l'emissione delle successive fatture, inerenti le prestazioni erogate, per l'ottenimento dei succitati rimborsi;
6. Stabilire, inoltre, che l'U.O. di Nefrologia e Dialisi dovrà provvedere a richiedere all'Ufficio G.R.E.F. l'emissione delle suddette fatture – da inoltrare all'Azienda Sanitaria di provenienza\Compagnia Assicurativa di

riferimento – fornendo al predetto Ufficio tutte le informazioni necessarie per la predisposizione del precitato documento contabile (riferimenti fiscali nonché i dati dei pazienti trattati e delle prestazioni erogate):

7. Dare atto che, per come indicato dal Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi con la summenzionata nota prot. n. 19156 del 23.04.2018, la suddivisione tra l'equipe partecipante degli introiti derivanti dalle prestazioni erogate dal Progetto in parola è la seguente:

- 15% costi diretti/indiretti per l'effettuazione della prestazione;
- 23% equipe medica;
- 52% personale infermieristico;
- 4% Personale ausiliario – tecnico;
- 1% Amministrativo contabile;

7. Precisare che resta a carico dell'Azienda il costo degli oneri riflessi;

8. Precisare, altresì, che la liquidazione delle competenze sarà effettuata con successivo atto di determina del Direttore del Dipartimento di Medicina Generale e Specialità Mediche su proposta del Direttore dell'U.O. di Nefrologia e Dialisi, previa relazione conclusiva da parte di quest'ultimo certificante il numero delle prestazioni eseguite ed il personale partecipante al progetto nonché previo controllo della regolarità contabile e amministrativa da parte dell'Ufficio di Ragioneria;

9. Stabilire che, per la legittimità della liquidazione dei compensi dovuti al personale coinvolto nello svolgimento delle attività di cui al Progetto "Dialisi Vacanze", la presenza in servizio al di fuori dell'orario ordinario di lavoro da parte dello stesso dovrà essere rilevata mediante sistemi di tipo automatico (rilevazione a mezzo badge), così come legislativamente previsto;

10. Trasmettere il presente atto all'Ufficio Gestione Risorse Umane – Settore Rilevazioni Presenze e all'Ufficio Ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;

11 Dare mandato all'Ufficio Affari Generali di trasmettere il presente atto al Commissario Straordinario per l'Attuazione del Piano di Rientro e al Dirigente Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie – Regione Calabria – ai rispettivi indirizzi pec :

commissariatoadacta.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it

dipartimento.tuteladellasalute@pec.regione.calabria.it

Il Responsabile del Procedimento

Dir. U.O. Nefrologia e Dialisi

Dr. Giuseppe Rizzuto

Regione Calabria
A.S.P. CROTONE 202
P.O. "San Giovanni di Dio"
U.O. DI NEFROLOGIA E DIALISI
Direttore: Dott. Giuseppe RIZZUTO

Il Direttore del Dipartimento del Dipartimento di

Medicina Generale e Specialità Mediche

Dr. Gaetano Fa Mauro

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE
Dipartimento di Medicina Generale
e Specialità Mediche

Direttore Dr. Gaetano F. MAURO

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente;

Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico

Il Direttore Generale

Dr. Sergio Arena

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge
all'Albo pretorio dell'Azienda in data 04 MAG. 2018 con protocollo
n. 058

Crotone lì, 04 MAG. 2018

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore Ufficio
Affari Generali e Legali
Il Direttore U.O. Affari Generali
Dr.ssa Anna GIORDANO
