

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 293

del 29 GIU. 2018

OGGETTO: Presa atto Convenzione di Stage Formativo - Master Universitario di II livello in "Direzione e Diritto della Salute" - con l'Università della Calabria Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche.

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi - Settore Formazione e Aggiornamento Professionale. Data di presentazione della proposta 21.06.2018

In data 29 GIU. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del Responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa da dal Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE l'art. 10, comma 1, lett f) del D.M. 3 novembre 1999 n. 509, conferisce alle Università il compito di realizzare attività formative tra cui quelle "... volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso";

CHE gli articoli 27 e 92 del D.P.R. 11 luglio 1980 n.382 consentono ai Rettori delle Università di stipulare "convenzioni per l'uso di strutture extra universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e

professionale”;

CHE quest'Azienda, al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, con deliberazione n.139 del 26 Marzo 2014, ha approvato il Regolamento Interno attuativo di accesso all'offerta;

CONSIDERATO che l'Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche, ha avanzato istanza per la sottoscrizione di Convenzione di Stage Formativo Master Universitario di II livello in “Direzione e Diritto della Salute”;

RILEVATO che lo schema della medesima, parte integrante e sostanziale del presente atto, è coerente con le clausole di cui al richiamato Regolamento interno;

RITENUTO, pertanto, di poter disciplinare il servizio in argomento con la presa atto del documento in parola;

VISTA la normativa vigente in materia ed in particolare il DPR 382/80, la Legge 196/97 e i Decreti Ministeriali 142/98 e 509/99;

PROPONE

per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

PRENDERE ATTO della Convenzione sottoscritta con l'Università della Calabria – Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche - per lo svolgimento di Stage Formativo, quale esperienza formativa ed orientativa di persone iscritte e frequentanti il Master Universitario di II livello in “Direzione e Diritto della Salute”, allegata alla presente come parte integrante e sostanziale;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. SFAPA Dott.ssa Adelina Carcea

Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico-Amministrativi
Dr. Francesco Saverio Loria

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Sergio Arena

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 29 GIU. 2018 con protocollo n. 083.

Crotone lì, 29 GIU. 2018

Il Responsabile del procedimento

Direttore U.O. Affari Generali



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA
CONVENZIONE DI STAGE FORMATIVO
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN
"DIREZIONE E DIRITTO DELLA SALUTE"

TRA

L'Università della Calabria, rappresentata dal Prof. Enrico CATERINI, con delega del Rettore giusto D.R. n.136 del 12/02/2016, nato a Cosenza il 26/01/1963, in qualità di Direttore del Master istituito presso il Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche - Università della Calabria - rappresentato dal Direttore Prof. Franco Ernesto RUBINO, nato a Lamezia Terme il 14/09/1964, con sede in Arcavacata, Ponte P. Bucci Cubo 3/B-C - Arcavacata di Rende, codice fiscale 80009350781, d'ora in poi denominato «soggetto promotore»,

E

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE di CROTONE, con sede legale in Crotone, Via M. Nicoletta, codice fiscale 01997410798 d'ora in poi denominato «soggetto ospitante», rappresentato da Dr. Sergio Arena, nato a Isola Capo Rizzuto (Kr) il 09/11/1954, in qualità di Direttore Generale,

Premesso

- Che l'Università della Calabria ha istituito per l'a.a. 2016/2017 il Master Universitario di II livello in "Direzione e Diritto della Salute", giusto Decreto Rettorale n. 955 del 26/07/2016, in corso di svolgimento presso il Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche;
- che detto Corso prevede 300 ore di Stage formativo da svolgersi presso strutture ospitanti;
- che detto stage consisterà nell'applicazione delle conoscenze acquisite in aula in tema di gestione, managerialità e responsabilità, anche erariali, di interesse delle categorie professionali che interagiscono con il sistema della salute, con specificità nell'ambito del diritto amministrativo, privato, commerciale, sindacale e del lavoro nonché di quelle afferenti alle materie economiche ed aziendali;

Si conviene quanto segue:



ELW



Articolo 1

1. Il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture i tirocinanti (n tirocinanti) su proposta del soggetto promotore, iscritti al Master in premessa, ai fini dello svolgimento dello stage formativo, per un totale di 300 ore per ciascun corsista.
2. Alla presente Convenzione è allegato un Progetto formativo individuale per ciascun tirocinio, articolato come specificato nel seguente articolo.

Articolo 2

1. L'attività dello stagista non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento dello stage l'attività è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico- organizzativo, e da un responsabile dell'ente indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascuno stagista inserito nell'Ente ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo contenente:
 - il nominativo dello stagista;
 - i nominativi del tutore e del responsabile dell'ente;
 - obiettivi e modalità di svolgimento dello stage, con l'indicazione dei tempi di presenza negli uffici individuati sede di stage e del numero dei Crediti Formativi non inferiore a 12 (ore 300);
 - le strutture dell'ente (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge lo stage;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni per gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile già attivata per ciascun corsista del Master;
 - il periodo formativo specificato nel progetto.

Articolo 3

Durante lo svolgimento dello stage lo stagista è tenuto a:



glw



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA

DIPARTIMENTO DI
SCIENZE AZIENDALI
E GIURIDICHE
DISCAG

1. svolgere le attività previste dal progetto formativo;
2. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
3. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dello stage;
4. redigere, con il supporto del tutor del soggetto ospitante, una relazione finale sull'esperienza di tirocinio. La relazione deve essere inviata al tutor del soggetto promotore ai fini della valutazione del tirocinio;
5. a tal fine il soggetto promotore si impegna a far sottoscrivere allo stagista, per accettazione, il Progetto Formativo e gli impegni in esso previsti;

Articolo 4

Il soggetto promotore assicura i corsisti contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dai corsisti) ed al soggetto promotore.

Articolo 5

Il soggetto ospitante provvede alle comunicazioni obbligatorie di avvio, proroga o cessazione del tirocinio secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Al fine di completare il percorso formativo gli stagisti sono obbligati a depositare una relazione descrittiva delle attività svolte controfirmate dal Responsabile dell'Ente, che dovrà produrre attestato finale di compiuto tirocinio.





Articolo 6

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata, ha la durata di 12 mesi e si intende rinnovata alla scadenza per uguale periodo e di seguito per i successivi, salvo il diritto per entrambe le parti di esercitare il recesso, da comunicarsi tre mesi prima della scadenza.
2. Gli impegni assunti dalle parti con la presente Convenzione permangono fino alla data di conclusione dei tirocini attivati e delle loro eventuali successive proroghe.

Articolo 7

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia.

Arcavacata, lì 24 giugno 2018

Crotone, lì _____

Per l'Università della Calabria
Dipartimento di Scienze Aziendali e Giuridiche

Per l'ASP di Crotone
Il Direttore Generale

Il Direttore del Master

Il Direttore del Dipartimento
di Scienze Aziendali e Giuridiche

