

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 324

del 18 LUG. 2018

OGGETTO: Autorizzazione partecipazione Corso HEMS - Retraining periodico-
Dott. Barozzi Ercole

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi -
Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale. Data di
presentazione della proposta 12/7/2018

In data 18 LUG. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via
Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr Sergio Arena adotta la
seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato
nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di
conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal Direttore del
Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo deve
favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità
dei propri servizi;

CHE, al fine di uniformare i contenuti, i criteri ed i metodi di partecipazione a
tali attività, con deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 e s.m.i. l'ASP di
Crotone si è dotata di un Regolamento Interno;

CHE, per l'attuazione dei programmi di formazione, aggiornamento
obbligatorio e facoltativo, nonché di riqualificazione del personale, l'Azienda
utilizza il Fondo finalizzato di cui all'art.15;

ATTESO che il Coordinamento Regionale Servizio Elisoccorso della Centrale
SUEM 118 di Catanzaro ha organizzato un Corso obbligatorio, che si terrà a
Cosenza, per i membri dell'equipaggio sanitario impiegato in operazioni di
elisoccorso e comunicato - con nota prot.794/SEU del 08/06/2018 -
l'elenco dei rispettivi partecipanti alle singole edizioni nei giorni del 26 e 27
luglio 2018, informando che le spese di viaggio, vitto, alloggio ed eventuale

diaria sono a carico delle Aziende di appartenenza di ciascun dipendente;

PRESO ATTO che il Dr Barozzi Ercole ha chiesto – con nota prot. n.32424 del 09/7/2018 – di partecipare al Corso in data 27 luglio 2018 ed il rimborso degli oneri di vitto e viaggio (mezzo proprio), come da disposizione da parte del Coordinamento Centrale Operativa 118 Area Centro – Dipartimento Interaziendale CZ-VV-KR;

DATO ATTO CHE in caso di formazione obbligatoria al dipendente spetta il rimborso totale delle spese documentate, ai sensi dell'art.17 del regolamento succitato;

RITENUTO, pertanto, di autorizzare la partecipazione all'evento in parola;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, ai sensi del Regolamento Interno la partecipazione al corso di che trattasi;

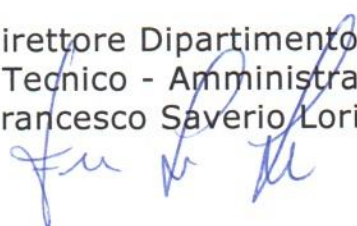
FAR GRAVARE le eventuali spese di cui sopra sul numero di conto di bilancio di competenza;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. SFAPA Dott.ssa Adelina Carcea



Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico - Amministrativi
Dr Francesco Saverio Loria



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Dr Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario
Dr Agostino Talerico

Il Direttore Generale
Dr Sergio Arena

UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 18 LUG. 2018 con protocollo n. 092.

Crotone lì, 18 LUG. 2018

il Responsabile del procedimento

Direttore U.O. Affari Generali