

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 325

del 18 LUG. 2018

OGGETTO: rettifica delibera n.037 del 28 giugno 2017

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi -
Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale .
Data di presentazione della proposta 12/7/2018

In data 18 LUG. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via
Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale , Dr Sergio Arena adotta la
seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato
nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di
conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal Direttore del
Dipartimento Area Amministrativa

PREMESSO che con delibera n.037 del 28 giugno 2017 è stato autorizzato
l'espletamento del progetto formativo e di orientamento, proposto
dall'Università Telematica PEGASO di Napoli, in favore di Le Rose Federica;

CONSIDERATO che la studentessa Le Rose Federica, per motivi personali,
non ha espletato il tirocinio nel periodo indicato in delibera: 05 giugno - 31
dicembre 2017;

VISTA la nuova richiesta da parte della studentessa Le Rose Federica a
poter espletare il tirocinio di che trattasi entro il 31 dicembre 2018;

CHE l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio di
idoneità specifica rilasciato dal medico competente dopo la pubblicazione
della presente delibera;

ACQUISITO, in conformità al regolamento interno, il nuovo nulla osta del
Responsabile della Struttura aziendale sede del tirocinio nonché
l'indicazione del tutor, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento
Professionale Aziendale;

CHE, la Tirocinante durante il periodo di permanenza in Azienda sarà
coperta dalle seguenti polizze assicurative:

- Infortuni: Polizza n.360930778 GENERALI ITALIA S.p.A
- RCT/RCO: Polizza n.1/2009/100/65/1212/79688 Unipol SAI S.p.A ;

CHE la stessa nella circostanza:

- parteciperà alle attività del servizio interessato durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza del tutor Aziendale;
- Non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- Dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale ;
- È tenuta a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- Dovrà, inoltre mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del percorso formativo in parola;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, conseguentemente ai sensi e gli effetti della richiamata convenzione ed in conformità al Regolamento Interno la realizzazione del percorso formativo di cui trattasi;

DARE ATTO che, il tirocinante partecipa alle attività dell'unità operativa interessata durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità del Tutor Aziendale, individuato per la circostanza nella persona di Lucentini Cristina, dipendente di quest'Azienda in qualità di Collaboratore Professionale sanitario Infermiere - presso l'U.O.C Anestesia/ Rianimazione del P.O di Crotone - osservando scrupolosamente le direttive impartite dalla stessa;

STABILIRE che, il Tutor dovrà sottoscrivere congiuntamente al Direttore dell'unità operativa sede del tirocinio da far pervenire al settore formazione e Aggiornamento Professionale la documentazione attestante la realizzazione del progetto in parola per gli adempimenti successivi.

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. SFAPA Dott.ssa Adelina Carcea

Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico - Amministrativi
Dott. Francesco Saverio Loria

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

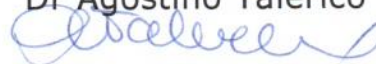
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

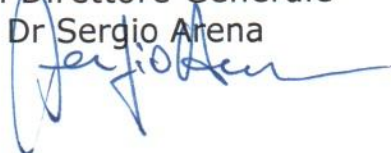
Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Fico



Il Direttore Sanitario
Dr. Agostino Talerico



Il Direttore Generale
Dr. Sergio Arena



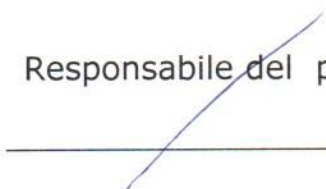
**UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETARIA GENERALE**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 18 LUG. 2018 con protocollo n. 092.

Crotone lì, 18 LUG. 2018

il Responsabile del procedimento



Direttore U.O. Affari Generali

