

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 502

OGGETTO: Approvazione graduatoria Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per conferimento di incarichi a tempo determinato per Dirigente Medico – Disciplina Neonatologia.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione

Data di presentazione della proposta _____

In data 2 g OTT. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr. Sergio Arena, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi, Dott. Francesco Saverio LORIA, su conforme proposta nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità, legittimità e conformità dell'atto alla normativa vigente, resa dal responsabile del procedimento designato

PREMESSO

CHE con delibera n. n°288 del 27.06.2018 è stato indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per conferimento di incarichi a tempo determinato per Dirigente Medico – Disciplina Neonatologia, regolarmente pubblicato sul BUR Calabria n.68 Parte III° del 02.07.2018;

CHE con determina 1235 del 30.08.2018 sono stati ammessi i candidati con i requisiti richiesti dal Bando de quo;

CHE con Delibera n. 431 del 25.09.2018 è stata nominata la Commissione esaminatrice dell'Avviso de quo;

CHE la suddetta Commissione ha redatto il verbale conclusivo n° 2 del 16 ottobre 2018, trasmettendolo alla Direzione Generale con Nota Prot.n.0047377 del 16.10.2018;

Che in data 18.10.2018 Prot.n.0047847 il Direttore Generale trasmetteva detto verbale al Direttore Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi per i successivi adempimenti di competenza;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare l'allegata graduatoria di merito formulata dalla Commissione predetta, giusto Verbale n. 2 del 16.10.2018, sulla base della valutazione dei vari titoli prodotti dai candidati e dell'esito della prova colloquio, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTE le leggi in materia;

PROPONE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

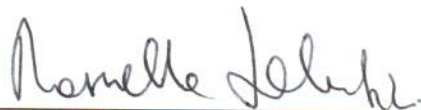
APPROVARE la graduatoria di merito dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per conferimento di incarichi a tempo determinato per Dirigente Medico – Disciplina Neonatologia, che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

AUTORIZZARE l'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione a procedere al conferimento degli incarichi a tempo determinato in parola;

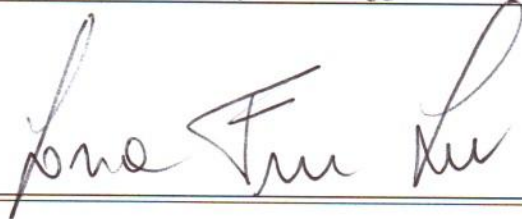
STABILIRE che la regolamentazione del trattamento economico e giuridico relativo l'incarico in argomento, è rimandata alla stipula del contratto individuale di diritto privato;

STABILIRE di procedere allo scorrimento della su citata graduatoria in caso di rinuncia all'incarico da parte del Sanitario interessato.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Rossella SALVATICI



Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico- Amministrativi:
Dott. Francesco Saverio LORIA



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

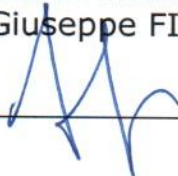
Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

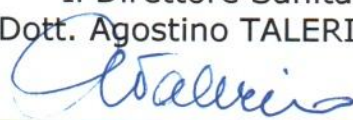
DELIBERA

Di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

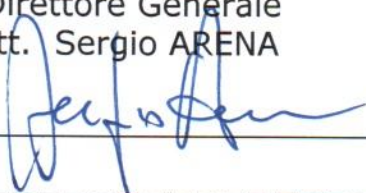
Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe FICO



Il Direttore Sanitario
Dott. Agostino TALERICO



Il Direttore Generale
Dott. Sergio ARENA



=====

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 29 OTT. 2018 con protocollo n. 135.

Crotone lì, _____

Il Responsabile del procedimento



Il Direttore U.O.C. Affari Generali

CANDIDATO: DOTT.SSA OLIVERIO ANTONELLA CHIARA

Titoli di Carriera	Titoli accademici e di studio	Pubblicazioni e titoli scientifici	Curriculum formativo e professionale	Prova colloquio	Totale Punteggio
Max 10 punti	Max 3 punti	Max 3 punti	Max 4 punti	Max 20 punti	
0,85	2,5	0,5	0,37	17,50	21,72

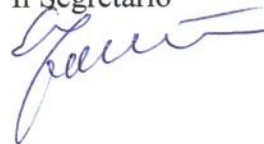
Il Presidente



I Componenti



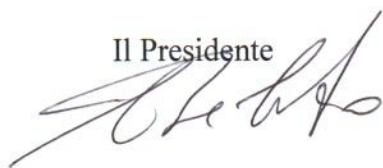
Il Segretario



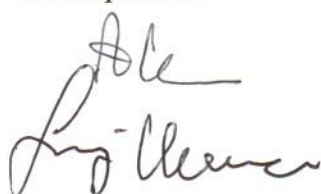
CANDIDATO: DOTT.SSA SEVERINI NADIA

Titoli di Carriera	Titoli accademici e di studio	Pubblicazioni e titoli scientifici	Curriculum formativo e professionale	Prova colloquio	Totale Punteggio
Max 10 punti	Max 3 punti	Max 3 punti	Max 4 punti	Max 20 punti	
0,60	2,5	1,85	1,30	15,00	21,25

Il Presidente



I Componenti



Il Segretario

