



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 531

del 12 NOV. 2018

OGGETTO: Autorizzazione espletamento progetto formativo e di orientamento curriculare, proposto dalla Università Magna Graecia di Catanzaro - in favore di LEPERA Giovanni.

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi - Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale .
Data di presentazione della proposta 05/11/2018

12 NOV. 2018

In data _____, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr Sergio Arena adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del responsabile del procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal Direttore del Dipartimento Area Amministrativa

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.139 del 26 Marzo 2014 ha ordinato l'intera disciplina, uniformandola in un unico Regolamento Interno;

CHE la realizzazione delle attività rientranti nel tirocinio professionalizzante non danno diritto ad alcuna retribuzione in quanto non figura alcun rapporto di lavoro;

CHE l'effettivo inizio delle correlate attività rimane subordinato al giudizio di idoneità specifica rilasciato dal medico competente;

CONSIDERATO CHE quest'Amministrazione, con deliberazione n.095 del 17 marzo 2017 ha approvato e sottoscritto l'accordo integrativo - proposto dalla Università Magna Graecia di Catanzaro - per lo svolgimento dell'attività didattica dei Corsi di Laurea delle Professioni sanitarie, presso i servizi dell'Azienda, previa verifica dell'oggettiva possibilità di inserimento,

tanto al fine di favorire l'acquisizione di competenze specifiche mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

CHE tale atto è coerente con la richiamata normativa, nonché con le prescrizioni di cui al citato Regolamento Interno;

ATTESO che, in applicazione alla convenzione de quo, il predetto Soggetto Promotore ha inoltrato il progetto formativo, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale – di Lepera Giovanni, nato a Crotone il 09/11/1995, iscritto al Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (Classe L/SNT4) da realizzarsi presso le UU.OO. del Dipartimento di Prevenzione, per un numero complessivo di 1475 ore, da svolgere nel triennio 2018/2020;

ACQUISITO, in conformità al regolamento interno, il nulla osta dei Responsabili delle Strutture Aziendali sede del tirocinio nonché l'indicazione dei tutors, agli atti del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

CHE, l'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile dei tirocinanti che svolgeranno il tirocinio presso l'Azienda, per i danni cagionati a terzi;

CHE lo stesso nella circostanza:

- partecipa alle attività del servizio interessato durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza dei tutors Aziendali;
- Non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- Dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- è tenuta a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- Dovrà, inoltre, mantenere la riservatezza sui dati sensibili di cui viene a conoscenza;

RITENUTO di poter autorizzare l'espletamento del percorso formativo in parola;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia

PROPONE

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, conseguentemente ai sensi e gli effetti della richiamata convenzione ed in conformità al Regolamento Interno la realizzazione del percorso formativo di cui trattasi;

INDIVIDUARE il Dott. Pantaleone Telemaco Pedace, dipendente di questa Azienda in qualità di Posizione Organizzativa Sanitaria

all'interno del SITA Area tecnica delle Professioni Sanitarie, quale Referente dei progetti in parola;

STABILIRE che, il Referente - di cui sopra - dovrà sottoscrivere congiuntamente ai Tutors e far pervenire al settore Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale, la documentazione attestante la realizzazione dei progetti in parola per gli adempimenti successivi;

DARE ATTO che il tirocinante partecipa alle attività delle Unità Operative interessate durante la compresenza e sotto la diretta sorveglianza e responsabilità dei Tutors Aziendali (Aloe Antonio, Mancuso Francesco, Chiodo Gianfranco, Squillace Giovanni, Scordamaglia Antonio), osservando scrupolosamente le direttive impartite dagli stessi;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. SFAPA Dott.ssa Adelina Carcea

Il Direttore Dipartimento
Servizi Tecnico - Amministrativi
Dr. Francesco Saverio Loria

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

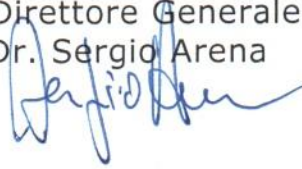
Il Direttore Amministrativo
Dr. Giuseppe Fico



Il Direttore Sanitario
Dr. Agostino Talerico



Il Direttore Generale
Dr. Sergio Arena



**UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 12 NOV. 2018 con protocollo n.

142

Crotone lì, 12 NOV. 2018

Il Responsabile del procedimento



Direttore U.O. Affari Generali

