

CROTONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 541

del 15 NOV. 2018

OGGETTO: Affidamento incarico di progettazione della fattibilità Tecnica Economica, Definitiva ed Esecutiva e di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione per i lavori di ristrutturazione e messa a norma del Poliambulatorio (ex Inam) sito in Corso Messina, Crotone.

Approvazione Schema di Convenzione

CIG Z3925C5EAO

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Data di presentazione della proposta \_\_\_\_\_

In data 15 NOV. 2018, nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale, Dr. Sergio Arena adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

Il Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi Dr. Francesco Saverio Loria, su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità e di conformità dell'atto alla normativa vigente resa dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, Arch. Francesco Bennardo

PREMESSO

CHE l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone è proprietaria di un immobile (Poliambulatorio ex Inam) sito in Corso Messina, Crotone, utilizzato per le prestazioni di attività sanitarie territoriali;

CHE l'immobile, di cui sopra necessita di importanti lavori di ristrutturazione e messa a norma;

CHE necessita pertanto procedere all'affidamento dell'incarico per la redazione del progetto della fattibilità Tecnica Economica, Definitiva ed Esecutiva e di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione a tecnico abilitato esterno all'Azienda;

VISTA la comunicazione mail del 24.09.2018 con la quale il Direttore dell'Ufficio Gestione Tecnico Patrimoniale, chiedeva ai Dirigenti Ingegneri dell'Azienda, la disponibilità ad espletare le attività tecniche relative all'intervento in oggetto e rilevata la indisponibilità;

VISTA la determina n. 039 dell'11 gennaio 2018, con la quale l'ASP di Crotone ha preso atto dell'avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco di professionisti qualificati, per l'affidamento di incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinatori per la sicurezza dei cantieri, ed ogni altra attività inerente la realizzazione di OO.PP., di importo stimato inferiore a 100.000,00 euro;

VISTO l'art. 31 – comma 8 – del D.lgs. n° 50 del 19.04.2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le linee guida n° 1, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n° 50, recanti "indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n° 973 del 14 settembre 2016, e nello specifico "1.3.1. – Gli incarichi di importo inferiore a 40.000 euro possono essere affidati in via diretta, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8 (cfr. per gli appalti inferiori a 40.000 euro anche l'art. 36, comma 2, lett. a);

CONSTATATO che il suddetto incarico può essere affidato ai sensi dell'art. 31 – comma 8 – del D.Lgs. n. 50/2016, che consente l'affidamento di incarichi diretti per servizi tecnici di importo inferiore ad € 40.000,00, escluso I.V.A., caso che ricorre nella fattispecie in esame;

RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento della progettazione di fattibilità Tecnica Economica, Definitiva ed Esecutiva e di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per lavori di ristrutturazione e messa a norma del Poliambulatorio (ex Inam) sito in Corso Messina, Crotone al ai sensi del comma 8 dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il quale, per i servizi inferiori a €. 40.000,00, prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

INDIVIDUATO nell'Arch. Francesco Ferraro, nato a Castelsilano (KR) il 29.09.1963 c.f. FRR FNC 63P29 B968A, inserito nell'elenco dei tecnici a cui affidare i servizi tecnici di ingegneria e architettura approvato con determina n. 039 dell'11 gennaio 2018, il progettista cui proporre l'affidamento dell'incarico di progettazione della fattibilità Tecnica Economica, Definitiva ed Esecutiva e di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di ristrutturazione e messa a norma del Poliambulatorio (ex Inam) sito in Corso Messina, Crotone;

DATO atto che il suddetto professionista, convocato presso Ufficio Gestione Tecnico Patrimoniale ha dichiarato la disponibilità ad accettare l'incarico per l'affidamento dei servizi di ingegneria di che trattasi per un importo di € 15.000,00 oltre cassa previdenza e Iva;

ATTESO:

CHE il professionista, avuto riguardo allo specifico curriculum ed alle qualificate esperienze di cui dispone, possiede le competenze necessarie per l'espletamento dell'incarico in oggetto;

VISTO il comma 8 dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il quale per i servizi inferiori a €. 40.000,00 prevede l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a);

RILEVATO che il professionista risulta inserito nell'albo dei tecnici di questa Azienda, approvato con determina n° 39 dell'11 gennaio 2018 per affidamento di incarichi fino a 100.000,00 euro e ha reso le dichiarazioni previste nell'avviso indetto per la formazione dell'elenco di professionisti, ivi compresa quella di essere in regola in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana, di non avere cause pendenti con l'Azienda; assicurando la propria disponibilità ad avviare tempestivamente le attività necessarie all'espletamento dell'incarico conferitogli secondo modalità, patti e condizioni riportati nel disciplinare d'incarico, allegato alla presente per formarne parte integrante;

DATO ATTO:

CHE il professionista garantisce l'avvio tempestivo delle attività necessarie all'espletamento dell'incarico conferitogli secondo modalità, patti e condizioni riportati nel disciplinare d'incarico;

VISTO il D.lgs. n° 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

VISTO il DPR 207 del 05.10.2007.

#### PROPONE

Per quando in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

DI AFFIDARE all'Arch. Francesco Ferraro iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Crotone col n. 95, con studio Professionale in Isola di Capo Rizzuto, (KR) 88841, alla Via K. Marx, 4 l'incarico professionale di progettazione della fattibilità Tecnica Economica, Definitiva ed Esecutiva e di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di ristrutturazione e messa a norma del Poliambulatorio (ex Inam) sito in Corso Messina, Crotone, per un importo di € 15.000,00 oltre cassa previdenziale e Iva;

DARE ATTO che la spesa graverà sul conto n. 10127060 del Bilancio corrente e sul Centro di costo al conto n. CC2f11;

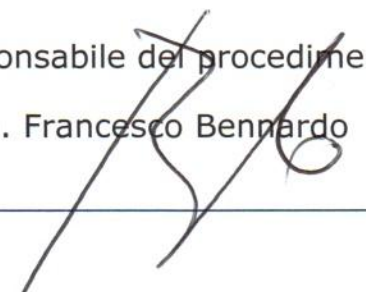
NOMINARE Responsabile del Procedimento il Direttore dell'U.O.C. Arch. Francesco Bennardo;

AUTORIZZARE il Responsabile del Procedimento alla stipula del contratto con il professionista incaricato;

AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento nei limiti dell'impegno assunto, previo ordinativo della competente U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Il Responsabile del procedimento

Arch. Francesco Bennardo



---

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Tecnico - Patrimoniale  
Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore dipartimento  
Servizi Tecnico-Amministrativi  
Dott. Francesco Saverio Loria

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

Ritenuto di condividerne il contenuto;

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Giuseppe Fico

Il Direttore Sanitario  
Dott. Agostino Talerico

Il Direttore Generale  
Dott. Sergio Arena

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 15 NOV. 2018 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 144 e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

*Sig. Francesco Sorvillo*

Il Direttore dell'Ufficio  
Affari Generali Legali e assicurativi  
Dr.ssa Anna Giordano

**PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO E PIANO DI COORDINAMENTO E SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE PER I LAVORI DI: RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA DEL POLIAMBULATORIO, CORSO MESSINA - CROTONE.**

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE, patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione del progetto di fattibilità tecnica economica, definitivo ed esecutivo, e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. e del Regolamento di attuazione D.P.R. n. 207/2010, nonché del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i., relativamente ai lavori di:

**(TITOLO DELL'OPERA)**

***"RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA DEL POLIAMBULATORIO, CORSO MESSINA - CROTONE".***

CIG \_\_\_\_\_

**Premesso che**

- si è manifestata la necessità di eseguire lavori di:  
**"RISTRUTTURAZIONE E MESSA A NORMA DEL POLIAMBULATORIO, CORSO MESSINA – CROTONE"**, per i quali è previsto il ricorso all'attività professionale di soggetti esterni all'organico dell'Ente, ai sensi dell'art. 90 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- con Determinazioni Dirigenziali n.° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata individuata ed espletata la procedura per l'affidamento del relativo incarico professionale

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_,  
presso la sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, con la  
presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di legge,

1. l'architetto Francesco Bennardo, nella sua qualità di Direttore dell'Ufficio Gestione Tecnico Patrimoniale e Responsabile del Procedimento dell'ASP di Crotone c.f./P.IVA- 01997410798, domiciliato per la carica in via M. Nicolatta – "il Granaio" - Crotone, in seguito denominato "Committente", Azienda in nome e per conto del quale agisce.
2. e l'Architetto Francesco Ferraro, iscritto all'Albo degli Architetti della Provincia di Crotone al n. 95 sez. A, con studio professionale in Isola di Capo Rizzuto, via Antonio Gramsci, 65 (c.f. FRR FNC 63P 29B 968A, P. IVA 01800270793), in seguito denominato «Professionista», nella sua qualità di *libero professionista*.

**premesse inoltre che**

- a) il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- b) il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- c) il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- d) il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale,

**con la firma del presente disciplinare convengono  
e stipulano quanto segue**

**Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico relativo alla redazione del: *progetto di fattibilità tecnica economica, definitivo ed esecutivo, e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i.), relativamente ai lavori indicati in titolo.*



Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 e del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché ai criteri e alle procedure impartite dal R.U.P. / RdP ai sensi dell'articolo 93, comma 2, del citato Decreto.

#### **Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI**

Con riferimento alla tipologia dell'opera ed ai contenuti del documento preliminare alla progettazione redatto dal R.U.P. / R.d.P., le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

- ☐ 1.1. Progettazione di fattibilità tecnica economica
- ☐ 1.2. Progettazione definitiva
- ☐ 1.3. Progettazione esecutiva
- ☐ 1.4. Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione.

Sono inoltre escluse dall'incarico, ed il Committente dovrà affidarle direttamente a terzi ovvero allo stesso Professionista (in tal caso saranno oggetto di apposito e successivo patto disciplinare o atto aggiuntivo al presente, con la determinazione dei relativi compensi, le seguenti prestazioni:

- ☐ 2.1. Direzione dei lavori
- ☐ 2.2. Misura e contabilità dei lavori
- ☐ 2.3. Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione
- ☐ 2.4. Accertamento della regolare esecuzione

In tutte le prestazioni professionali indicate nel presente articolo il Professionista non può avvalersi del subappalto, se non nei casi previsti dall'art 91 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

#### **Art. 3 IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA**

Il Professionista riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto del documento preliminare alla progettazione.

Il Professionista si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni

previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali già consegnati e validati o, in corso d'opera, perizie modificative o suppletive (Varianti) al progetto approvato, queste saranno redatte dal Professionista e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sottoscrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche e /o integrazioni al progetto, ma avrà diritto ad un compenso aggiuntivo, da convenire preliminarmente tra le parti, per le modifiche da apportare.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP / RdP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, per un numero di riunioni non superiori a 2 (eventuali maggiori riunioni, formulate con richiesta scritta, saranno compensate a vacazione con applicazione del compenso orario indicato al successivo art. 6).

Il Professionista è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP / RdP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP / RdP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

#### **Art. 4 IMPEGNI DEL COMMITTENTE**

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità

del progetto e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso, tra cui le copie dei progetti degli impianti esistenti ecc..

Il Committente s'impegna inoltre a:

- richiedere il catasto ufficiale di tutti i sottoservizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (ENEL e/o Municipalizzate, TELECOM, gas, acquedotto, fognatura, telefoni di Stato, metanodotti, pubblica illuminazione, fibre ottiche, teleriscaldamento, ecc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la profondità di posa (ove possibile)
- convocare le necessarie riunioni di "Coordinamento dei sottoservizi"
- richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei sottoservizi di cui al punto precedente, per la parte eseguita direttamente dagli Enti gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico della progettazione definitiva/esecutiva
- ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle opere da progettare / realizzare

Il Committente s'impegna ancora a inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati.

Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e / o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno un differimento dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 5.

#### **Art. 5 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA' DI CONSEGNA**

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- **progetto di fattibilità tecnica economica, progetto definitivo esecutivo e piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione,**

giorni 60 (sessanta) dalla data di formale comunicazione da parte del Committente del conferimento dell'incarico.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali di cui agli artt. dal 44 al 59 del D.P.R. n. 207/2010 o altro) e ad esso non imputabili.

Nel caso in cui si verificassero tali ritardi e gli stessi non consentissero il completamento dell'incarico in modo adeguato, i tempi contrattuali saranno oggetto di proroghe formalizzate per iscritto a seguito di concordamento con il RUP / RdP.

In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Per particolari necessità amministrative eventualmente manifestatesi in corso di svolgimento dell'incarico, il Committente può richiedere al Professionista la predisposizione di un progetto definitivo/esecutivo in unica fase, con conseguente concordamento di una modifica della tempistica contrattuale.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in n° 3 (tre) copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile); su specifica richiesta del RUP / RdP potrà essere fornito, a giudizio del Professionista, copia di qualche file in formato modificabile particolarmente necessario al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.

Eventuali ulteriori copie, anche in formato PDF, previa la corresponsione delle relative spese di riproduzione, dovranno essere fornite a semplice richiesta del RUP / RdP per conto del Committente o di Enti terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni di tutela ecc.).

#### **Art. 6 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI**

L'onorario ed il rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni del Professionista indicate in via sintetica all'art. 2, determinati tenendo conto (come previsto dall' art. 9 D.L. n.1/2012 come

convertito dalla Legge n.27/2012) delle prestazioni tecniche da svolgere, del grado di complessità dell'opera da progettare e nel rispetto della dignità della professione in relazione all'art. 2233 del Codice Civile, nonché tenendo conto di un importo presunto dell'opera dichiarato dalla Committente di € 380.000,00 (diconsi Euro trecentoottantanila/00) oltre I.V.A., ammontano in via presuntiva a complessivi netti € 15.000,00 (diconsi Euro quindicimilaeuro/00) distinti per le fasi principali come indicato al successivo art. 7.

A tali importi vanno aggiunti, e sono a carico del Committente, gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo INARCASSA pari al 4% e dall'IVA pari al 22%, nonché eventuali oneri fiscali sopravvenuti successivamente alla sottoscrizione dell'incarico e dovuti ai sensi di legge all'atto della fatturazione delle prestazioni.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi delle spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico. Le eventuali anticipazioni per conto del Committente, esenti I.V.A. ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 633/72 e s.m.i. quali bolli e diritti vari, saranno rimborsate a parte, su base documentale di quanto sostenuto.

Non è richiesta la taratura del compenso professionale da parte dell'Ordine Professionale competente: ove una delle parti ritenesse comunque di dovervi ricorrere, assumerà a proprio carico l'onere economico della relativa tassazione.

Al variare dell'opera nella sua forma, consistenza (anche economica) e complessità, dovrà essere rideterminato l'importo del compenso con l'aggiornamento scritto del presente disciplinare.

Per le prestazioni a vacazione verrà corrisposto al Professionista incaricato l'importo di €/h 75,00\_, all'aiuto laureato €/h 50,00\_, all'aiuto di concetto €/h 35,00\_ (+ contrib. previd. + I.V.A.).

Ove la Committente, successivamente alla data dell'incarico, dovesse richiedere di procedere per lotti alla fase di progettazione e/o nella fase di appalto e/o di realizzazione dell'opera, stante il maggior impegno ed i maggiori oneri in capo al Professionista rispetto al presente disciplinare, si procederà ad una revisione dei compensi spettanti al Professionista stesso, che andranno ridefiniti in base al nuovo programma lavori.

Il presente incarico dovrà inoltre essere ridefinito, per quanto riguarda il compenso e le tempistiche previste, anche qualora, per cause

non imputabili al Professionista, si verifichi un notevole ritardo nella progettazione.

#### **Art. 7 MODALITA' DI PAGAMENTO**

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- progettazione tecnico economica, progettazione definitiva, esecutiva e piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione: € 15.000,00 già depurato dello sconto, (oltre IVA-Cassa Previdenziale come per legge), a saldo alla consegna dei rispettivi elaborati e avverranno entro 60 gg. dalle scadenze indicate, su presentazione della fattura emessa all'esecuzione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633.

Qualora il lavoro fosse finanziato con ricorso a mutuo della Cassa Depositi e Prestiti o di altro Ente finanziatore, ai sensi dell'art. 13, comma 3.2, del D.L. n. 55/1983, convertito nella L. n. 131/1983, il calcolo dei termini per il pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso il Committente.

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui all'art. 5 del presente contratto, spettano al Professionista, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura stabilita dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002, pari al tasso BCE in vigore nel semestre in cui è maturato il credito maggiorato di 7 punti percentuali.

#### **Art. 8 PENALI**

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale del dallo 0,50 ‰<sup>(mille)</sup> per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista (ai sensi dell'art. 257, comma 3, del

D.P.R. n. 207/2010). Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

#### **Art. 9 REVOCA DELL'INCARICO**

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP/RdP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto del Professionista al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione (art. 8 – primo comma), purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

#### **Art. 10 ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI**

##### ***Progettazione, Piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione***

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, alla firma del presente disciplinare il Professionista dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolo 269 del D.P.R. n. 207/2010, alla firma del presente contratto il Professionista dovrà altresì produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori da progettare ai sensi dei commi seguenti.

La polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano

determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, dovrà essere presentata prima dell'approvazione del progetto esecutivo stesso e avrà efficacia dalla data d'inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La polizza deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore al 10% <sup>(1)</sup> dell'importo di progetto.

La mancata presentazione della dichiarazione di cui sopra, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione dell'affidatario.

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, il Committente può richiedere al Professionista di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

#### **Art. 11 INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 10 giorni, la parcella relativa ai compensi stessi verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine professionale competente per iscrizione del Professionista.

Ogni successivo ulteriore tentativo sarà demandato al Tribunale territorialmente competente.

#### **Art. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI**

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

#### **Art. 13 VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da

parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il conto dedicato dell'Architetto Francesco Ferraro è identificato con codice IBAN IT05M0100522200000000015750 della Banca BNL, filiale di Crotone (Kr) intestato a Ferraro Francesco.

#### **Art. 14 PROPRIETA' DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.

Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

#### **Art. 15 CLAUSOLE FINALI**

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Professionista, lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti. Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative. Le eventuali spese derivanti dal presente atto sono a carico del Committente.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dell'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Crotone.

Elezione domicilio: il Professionista elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso lo Studio Tecnico in via Karl Marx, 32 di Isola di Capo Rizzuto, c.a.p. 88841, ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta al Professionista stesso o all'indirizzo PEC: [francesco.ferraro@archiworldpec.it](mailto:francesco.ferraro@archiworldpec.it).

Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (file), il Professionista non si assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della parte ricevente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Crotone, lì \_\_\_\_\_

Il Professionista: \_\_\_\_\_

Per il Committente (Il RUP / RdP): \_\_\_\_\_

