

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA n. 018

ORIGINALE

OGGETTO: - Trattamento di trasferta Dipendenti Innocenza Putrino, Giandomenico Pizzi e Marasco Angela per partecipazione al corso di formazione "Polipo cancerizzato: linee guida sulla morfologia e implicazioni clinico patologiche".

In data 17 OTT. 2014 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio, su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE REGGENTE DELEGATO

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di formazione da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, di partecipazione alle attività in parola, quest'Amministrazione, con propria deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 e s.m.i., ha approvato il relativo Regolamento Interno;

CHE in applicazione all'art.9, comma 1 lett. b, delle linee di indirizzo per lo svolgimento della contrattazione integrativa aziendale relativa ai CC.NN.NN.LL. delle aree della dirigenza stipulate il 03 novembre 2005 ed approvate con deliberazione della Giunta Regionale 19 febbraio 2007, n.99, nell'ambito dei percorsi formativi esterni, ivi compresa la partecipazione a corsi di formazione manageriale certificata, è fatto salvo l'istituto del comando per l'acquisizione di aggiornamenti/competenze necessarie per le esigenze aziendali;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate - Sezione Anatomia Patologia dell'Università Federico II di Napoli, ha organizzato il corso di formazione in oggetto;

CHE il corretto inquadramento diagnostico dei polipi intestinali, in modo particolare nella loro fase iniziale di cancerizzazione, assume un carattere di

estrema importanza nella diagnosi precoce della patologia neoplastica del colon-retto, soprattutto nella logica di evitare ai pazienti degli overtreatments con eventuali implicazioni di tipo medico-legale;

CHE, in funzione di tale valutazione, il Direttore dell'unità operativa di Anatomia Patologica, con nota prot. n.555 del 13/09/214, ha richiesto l'autorizzazione per la partecipazione dei dipendenti Innocenza Putrino, Giandomenico Pizzi e Marasco Angela, Dirigenti Medici operanti presso la predetta struttura aziendale;

CHE detta richiesta ha riscontrato il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario pro tempore;

ATTESO che, conseguentemente, ai citati dipendenti, ai sensi e per gli effetti del richiamato Regolamento Interno disciplinante la partecipazione dei dipendenti alle attività di formazione obbligatoria, spetta il trattamento di trasferta ed il rimborso delle spese effettivamente sostenute, così come disciplinate all'art.17 del medesimo Regolamento;

ACQUISITA la relativa documentazione ivi compresa quella comprovante la partecipazione al corso;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute nella circostanza dal dipendente in parola;

VISTE le disposizioni di legge vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che il Dipartimento di Scienze Biomediche Avanzate – Sezione Anatomia Patologia dell'Università Federico II di Napoli, ha organizzato il corso di formazione in oggetto;

DARE ATTO che il Direttore dell'unità operativa di Anatomia Patologica, sulla base della considerazione che il corretto inquadramento diagnostico dei polipi intestinali, in modo particolare nella loro fase iniziale di cancerizzazione, assume un carattere di estrema importanza nella diagnosi precoce della patologia neoplastica del colon-retto, soprattutto nella logica di evitare ai pazienti degli overtreatments con eventuali implicazioni di tipo medico-legale, ha richiesto l'autorizzazione per la partecipazione allo stesso dei dipendenti Innocenza Putrino, Giandomenico Pizzi e Marasco Angela, Dirigenti Medici operanti presso la predetta struttura aziendale;

DARE ATTO che detta richiesta, agli atti dell'ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale, ha riscontrato il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario pro tempore;

DARE ATTO che, conseguentemente, ai citati dipendenti, ai sensi e per gli effetti del richiamato Regolamento Interno disciplinante la partecipazione dei dipendenti alle attività di formazione obbligatoria, spetta il trattamento di trasferta ed il rimborso delle spese effettivamente sostenute, così come

disciplinate all'art.17 del medesimo Regolamento;

DARE ATTO che i dipendenti interessati hanno regolarmente partecipato al corso in parola, regolarmente svoltosi a Napoli il 26 settembre u.s.;

AUTORIZZARE, tramite accreditamento sullo stipendio, il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute dagli stessi nella circostanza, pari complessivamente ad €.460,60, riguardanti nello specifico il costo di un pasto e del viaggio con mezzi pubblici, come di seguito ripartite:

€.160,10 Marasco Angela;

€.150,40 Putrino Innocenza;

€.150,10 Pizzi Giandomenico;

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico di competenza e centro di costo 4.1.1.9 titolato "Sviluppo Organizzativo Politiche del Personale";

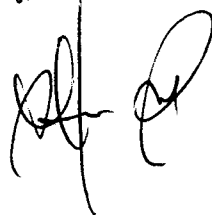
TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione delle Risorse Umane e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto



Il Direttore Reggente Delegato: Dott. Giuseppe Fico



UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo

Pretorio dell'Azienda in data 17 OTT. 2014 con prot. Segr.

Gen. n. 103 del 17 OTT. 2014 e vi rimarrà

per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

