

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA 013

ORIGINALE

OGGETTO: - Approvazione evento formativo: "L'attenzione al cliente e il lavoro di gruppo".

In data 16 GEN. 2013 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE in funzione di tale principio, così come statuito dall'Accordo approvato nella seduta del 05 novembre 2009 dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, nonché dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro, occorre realizzare eventi di aggiornamento e addestramento obbligatori, accreditati dal sistema nazionale dell'Educazione Continua in Medicina;

CHE quest'Amministrazione, al fine di disciplinare nella maniera più confacente i contenuti, i criteri ed i metodi di attuazione di tali attività, con deliberazione n.30 del 27 novembre 2008 e s.m.i., si è dotata di un proprio Regolamento Interno;

CHE, in applicazione, dette iniziative si devono concretizzare attraverso l'utilizzo del fondo finalizzato di cui all'art.15, per gli oneri specificati nel successivo art.16;

CHE l'Azienda, per tali fini ed in particolare per la realizzazione di eventi formativi in modalità residenziale e sul campo, è accreditata al sistema nazionale ECM quale Provider Nazionale provvisorio n.2790 e come tale ha l'obbligo di realizzare almeno il 50% del piano PFA 2013;

CONSIDERATO che nella logica aziendale, un'organizzazione di lavoro è considerata virtuosa ed efficiente quanto più elevate sono l'abilità di porre al centro della sua attenzione "il cliente" e la capacità di lavorare in gruppo creando sistema;

CHE, in particolare, il miglioramento dell'assistenza presuppone la capacità di

realizzare modalità comunicative interne ed esterne efficaci;
CHE la tematica di cui trattasi risulta essere parte integrante del richiamato piano di formazione aziendale 2013 ed in particolare per tramite del progetto formativo dal titolo: "Attenzione al cliente e il lavoro di gruppo";
ATTESO che, in coerenza, il Responsabile dell'unità operativa di Formazione e Aggiornamento Professionale, al fine di implementare nei dipendenti la capacità di stabilire e mantenere un rapporto efficace con l'utenza e i colleghi di lavoro, ha ritenuto confacente proporre l'attuazione di un percorso formativo in merito dal titolo "L'attenzione al cliente e il lavoro di gruppo";
ATTESO che il Responsabile dell'unità operativa di Formazione e Aggiornamento Professionale, di concerto con il Responsabile Scientifico del progetto, ha predisposto la programmazione della correlata attività didattica;
RISCONTRATA la validità di detta azione formativa rispetto agli obiettivi in premessa, nonché la confacente impostazione metodologica ed organizzativa;
RITENUTO di dover autorizzare la sua realizzazione per garantire al personale coinvolto l'opportunità di arricchire il proprio know-how di approccio assistenziale che rivaluti la centralità del paziente;
VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;
VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

AUTORIZZARE la realizzazione dell'evento formativo dal titolo "L'attenzione al cliente e il lavoro di gruppo", parte integrante del PFA 2013, destinato a tutto il personale al fine di implementare la capacità di stabilire e mantenere un rapporto efficace con l'utenza e i colleghi di lavoro;

AUTORIZZARE l'accreditamento definitivo dello stesso al programma nazionale di Formazione Continua in Medicina;

STABILIRE che per il personale interno la partecipazione all'evento riveste carattere obbligatorio;

AUTORIZZARE il Responsabile dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento Professionale, all'erogazione delle risorse economiche necessarie per la copertura di una spesa massima pari ad €.1.000,00 per edizione, occorrente:

- la stampa del materiale informativo e didattico;
- la tassa accreditamento ECM;
- i compensi ai docenti;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto

Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati

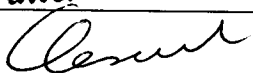
Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza

Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo
Pretorio dell'Azienda in data 16 GEN. 2013 con prot. Segr.
Gen. n. 007 del 16 GEN. 2013 e vi rimarrà
per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



~~Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.~~
Valter Cosentino

