

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA 018

ORIGINALE

OGGETTO: - Rimborsio spese dipendenti per partecipazione corso di formazione regionale avanzato per Auditor/Responsabili di gruppo Audit.

In data **21 GEN. 2014** presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;

Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, dall'1 gennaio 2006 è entrato in vigore il "Pacchetto Igiene" Regolamenti CE nn.852, 853, 854, 882/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio sull'igiene dei prodotti alimentari, igiene degli alimenti di origine animale e organizzazione dei controlli ufficiali sui prodotti di origine animale destinati al consumo umano ...;

CHE, ai sensi e per gli effetti dell'art.4, del D.Lgs. 28 agosto 1997, n.281, in data 9 febbraio 2006 è stato sancito l'Accordo della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Provincie Autonome riguardante le linee guida applicative dei richiamati Regolamenti nn.852 e 853/2004/CE;

CHE la Giunta Regionale della Calabria, con deliberazione del 19 gennaio 2007, n.32, ha recepito i predetti accordi;

CONSIDERATO che, al fine di facilitare l'attuazione, da parte degli operatori addetti alle predette filiere produttive, delle norme generali di igiene, nell'ambito di cui all'allegato II, capo I del richiamato Regolamento CE 882/2004 e del DPRG 62/20013 rivolto alle Autorità competenti sanitarie di cui al D.Lgs. 193/3007, il Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie regionale ha predisposto un Audit Formativo obbligatorio per Veterinari;

CHE il 2° modulo del corso di cui trattasi è stato realizzato presso l'Italiana Hotels di Cosenza nei giorni 4 e 5 dicembre 2013;

ATTESO che allo stesso, a seguito di specifica individuazione da parte del Dipartimento Regionale e di formale autorizzazione del Direttore Generale, hanno partecipato le D.ssa Morace Paola e Cosco Ilaria;

CHE, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Interno in materia di formazione e aggiornamento professionale obbligatorio, alla medesima spetta il rimborso delle spese ammissibili effettivamente sostenute nell'occasione, così come disciplinate all'art.17 del medesimo Regolamento;

ACQUISITA la relativa documentazione, ivi compreso la certificazione di

partecipazione al corso;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare il rimborso dei costi sostenuti dalla predetta dipendente;

VISTA la richiamata normativa vigente in materia;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE atto che il Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie regionale ha predisposto un Audit Formativo obbligatorio per Veterinari, riguardante le tematiche connesse alle attività di controllo ufficiale ai regolamenti del pacchetto igiene e alle altre norme cogenti in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria;

DARE ATTO che il secondo modulo del corso in parola è stato realizzato presso l'Italiana Hotels di Cosenza nei giorni 4 e 5 dicembre 2013;

DARE ATTO che allo stesso, a seguito di specifica individuazione da parte del Dipartimento Regionale e di formale autorizzazione del Direttore Generale, hanno partecipato le D.ssa Morace Paola e Cosco Ilaria;

AUTORIZZARE, così come disciplinate all'art.17 del richiamato Regolamento interno, il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute nell'occasione dagli stessi, pari complessivamente ad €.136,00 ed imputabili alle voci vitto e alloggio, mediante accreditamento sullo stipendio, per come di seguito ripartite:

€. 168,00 per la Dott.ssa Morace Paola;

€. 168,00 per la Dott.ssa Cosco Ilaria;

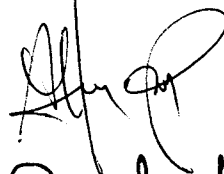
IMPUTARE l'intero importo sul conto economico e centro di costo di competenza esercizio corrente;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Rizzuto Alfonso



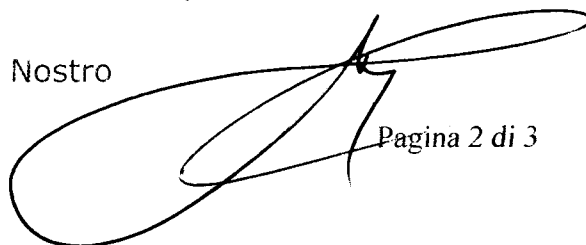
Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro



UFFICIO AFFARI GENERALI
Segreteria Generale
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata in copia nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 21 GEN. 2014 con
prot. n. 007 del 21 GEN. 2014 ed ivi rimarrà
per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~
(D^{ssa} Anna GIORDANO)

