

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

OGGETTO: - Liquidazione spese Dr. Belcastro Antonio per partecipazione Master di II° livello in "Terapia Intensiva Pediatrica e Neonatale".

In data 12 GEN. 2012 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di formazione da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE in applicazione all'art.9, comma 1 lett. b, delle linee di indirizzo per lo svolgimento della contrattazione integrativa aziendale relativa ai CC.NN.NN.LL. delle aree della dirigenza stipulati il 03 novembre 2005, approvate con deliberazione della Giunta Regionale 19 febbraio 2007, n.99, nell'ambito dei percorsi formativi esterni, ivi compresa la partecipazione a corsi di formazione manageriale certificata, è fatto salvo l'istituto del comando per l'acquisizione di aggiornamenti/competenze necessarie per le esigenze aziendali;

CONSIDERATO il dipendente Dr. Belcastro Antonio, in forza all'unità operativa di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale dell'Azienda, ha inoltrato richiesta di comando per la partecipazione al Master di II° livello in "Terapia Intensiva Pediatrica e Neonatale";

ATTESO che detta richiesta, in funzione delle competenze necessarie per garantire e migliorare le buone pratiche occorrenti per la gestione e organizzazione delle cure intensive da rivolgere ai neonati in ambito ospedaliero, ha riscontrato il parere favorevole rispettivamente del Direttore

dell'unità operativa e del Dipartimento, nonché del Direttore Sanitario Aziendale pro-tempore;

RILEVATO che la formazione in parola rispecchia, tutti i criteri di cui all'art.6, 3° comma, del Regolamento Interno in materia;

CHE, in applicazione, questa Direzione Generale ha accolto l'istanza, nonché, autorizzato una compartecipazione alle spese, riguardante nello specifico il rimborso della correlata tassa di iscrizione;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare il rimborso delle predette spese;

ACQUISITA la relativa documentazione, ivi compresa quella comprovante la partecipazione al Master;

VISTE le disposizioni di legge vigenti in materia;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che il dipendente Dr. Belcastro Antonio, in forza all'unità operativa di Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale dell'Azienda, è stato autorizzato a partecipazione al Master di II° livello in "Terapia Intensiva Pediatrica e Neonatale", mediante l'istituto del comando ed in particolare con una compartecipazione alle spese fino alla copertura della sola tassa di iscrizione;

AUTORIZZARE il rimborso di tale spese, pari complessivamente ad €.3.117,62 mediante accreditamento sullo stipendio;

IMPUTARE lo stesso importo sul conto economico di competenza esercizio corrente e sul centro di costo 01.01.05.08 titolato unità operativa di Patologia Neonatale;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

Il Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto

Il Direttore Sanitario: Dott. Giovanni Cozza

Il Direttore Amministrativo: Dr. Francesco Paravati

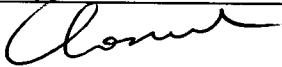
Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 13 GEN. 2012 con prot. Segr. Gen. n. 004 del 13 GEN. 2012 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

