

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA n. 105

ORIGINALE

OGGETTO: - Liquidazione costi evento formativo: "*Peer to peer: promozione del benessere psicofisico in adolescenza*";

In data 16 MAR. 2012 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;

Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che questa Amministrazione, con deliberazione n.109 del 07 marzo c.a., nell'ambito degli obblighi istituzionali di cui all'art.16-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, ha approvato gli eventi formativi dal titolo: "*Peer to peer: promozione del benessere psicofisico in adolescenza*" e "*Empowered peer education e strategie di promozione della salute in adolescenza*", parte integrante del più ampio progetto regionale "Peer to Peer" incentrato sulla prevenzione e la promozione del benessere in adolescenza affidato a quest'Azienda dal Settore LEA del Dipartimento Regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie;

CHE i relativi costi ricadono nel quota di finanziamento complessivo di €21.428,57 erogato dalla regione;

CHE la D.ssa Cernunzio Antonella, coordinatrice del progetto aziendale, su invito del predetto Dipartimento Regionale, è stata autorizzata a partecipare all'incontro nazionale in merito, tenutosi a Roma in data 09 febbraio c.a., presso il Ministero della Salute;

ACQUISITA la documentazione al riguardo, comprovante le spese ammissibili effettivamente sostenute dalla stessa;

RITENUTO, ad integrazione ed in conformità degli atti deliberativi richiamati in premessa, di dover autorizzare la liquidazione delle stesse;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato

di:

DARE ATTO che questa Amministrazione, con deliberazione n.109 del 07 marzo c.a., nell'ambito degli obblighi istituzionali di cui all'art.16-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, ha approvato gli eventi formativi dal titolo: "*Peer to peer: promozione del benessere psicofisico in adolescenza*" e "*Empowered peer education e strategie di promozione della salute in adolescenza*", parte integrante del più ampio progetto regionale "Peer to Peer" incentrato sulla prevenzione e la promozione del benessere in adolescenza affidato a quest'Azienda dal Settore LEA del Dipartimento Regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie;

DARE ATTO che la D.ssa Cernunzio Antonella, coordinatrice del progetto aziendale, su invito del predetto Dipartimento Regionale, è stata autorizzata a partecipare all'incontro nazionale in merito, tenutosi a Roma in data 09 febbraio c.a., presso il Ministero della Salute;

AUTORIZZARE il rimborso delle spese ammissibili (vitto e trasferta con mezzi pubblici), pari complessivamente ad €.91,90, sostenute nello specifico dalla dipendente, mediante accreditamento sullo stipendio.

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico e centro di competenza;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

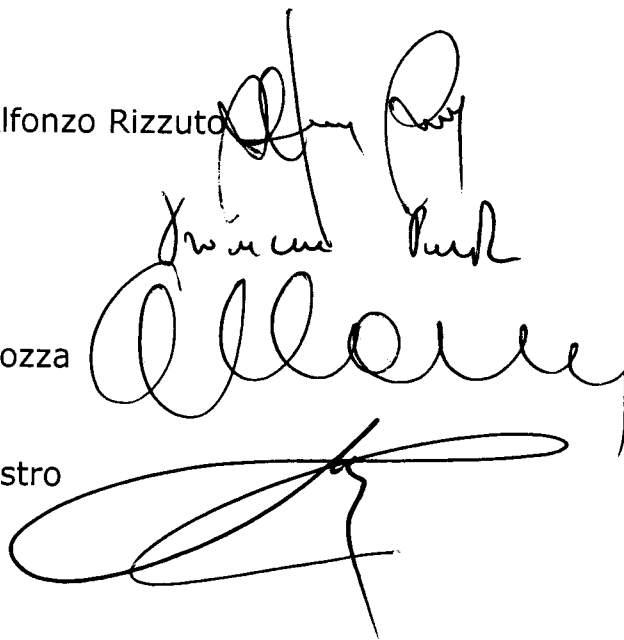
Il Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto

Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati

Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza

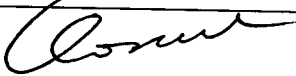
Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

The block contains four handwritten signatures. The first signature is for Dott. Alfonso Rizzuto, the second for Dr. Francesco Paravati, the third for Dott. Giovanni Cozza, and the fourth for Prof. Rocco Antonio Nostro. The signatures are written in black ink and are somewhat stylized.

UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 19 MAR. 2012 con prot. Segr. Gen. n. 031 del 19 MAR. 2012 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

