

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA N. 107

ORIGINALE

OGGETTO: Pagamento somme a favore dell'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Crotone – per registrazione decreti ingiuntivi nn° 280/10 e 536/10 emessi dal Tribunale di Crotone.

In data **27 FEB. 2013**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che l'Azienda Sanitaria Provinciale ha ricevuto tre avvisi di pagamento dell'imposta di registrazione dei decreti ingiuntivi nn° 280/10 e 536/10 emessi dal Tribunale di Crotone;
Che il pagamento dei suddetti avvisi, pervenuti agli atti di questo Ufficio ammonta alla complessiva somma di € 712,32;
Rilevata l'urgenza di provvedere in merito, ricorrendo i presupposti per i pagamenti si autorizza l'Ufficio Ragioneria a provvedere al pagamento di € 712,32 come modello F23;

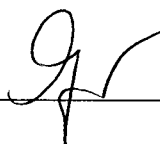
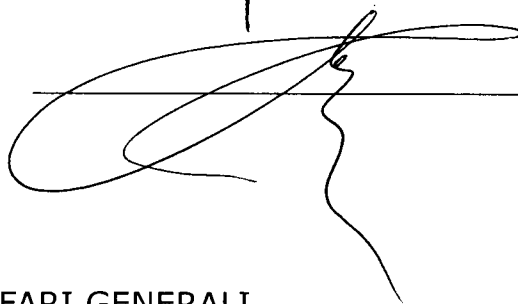
DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- 1) Di provvedere al pagamento della somma di € 712,32, necessaria per la registrazione dei decreti ingiuntivi nn° 280/10 e 536/10 emessi dal Tribunale di Crotone, con imputazione all'Intervento 01.01.02.05 "Spese di Registrazione" del bilancio 2013;
- 2) Di pagare le predette somme a favore dell'Agenzia delle Entrate - Ufficio Territoriale di Crotone, mediante versamento con allegato Modello F23;

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale
Responsabile del Procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda il **27 FEB. 2013** con Protocollo della Segreteria
Generale n. **022** per un periodo di dieci giorni con
decorrenza dal **27 FEB. 2013**

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

