

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n. 109

ORIGINALE

OGGETTO: NULLA OSTA TRAFERIMENTO PER MOBILITA' VOLONTARIA DR.SSA MASCIARI ANGELA, DIRIGENTE MEDICO DI ODONTOIATRIA, PRESSO L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CATANZARO.

In data **04 MAR. 2014**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, sita in Crotone, Via Mario Nicoletta Angolo G. Di Vittorio;

Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'Ufficio Risorse Umane.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la Dr.ssa Masciari Angela è dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico di Odontoiatria presso il Poliambulatorio del Distretto Sanitario di Mesoraca;

CHE con nota Prot.n. 12420 del 24.02.2014 la predetta ha chiesto nulla osta al trasferimento presso l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro;

PRESO ATTO della nota Prot.n.0017161 del 02.02.2014, con la quale l'Azienda Sanitaria di Catanzaro ha richiesto nulla osta alla mobilità della Dr.ssa. Masciari Angela, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo 2000 per la Dirigenza Medica e Veterinaria e delle disposizioni dettate dalla Circolare n.3317/2010 della Regione Calabria;

Letto a tal proposito l'art. 20 del CCNL predetto che testualmente recita: "1. La mobilità volontaria dei dirigenti tra le aziende e tutti gli enti del comparto di cui al CCNQ del 02.06.1998 - anche di regioni diverse - in presenza della relativa vacanza di organico avviene a domanda del dirigente che abbia superato il periodo di prova, con l'assenso del dell'Azienda di destinazione e nel rispetto dell'Area e disciplina di appartenenza del dirigente stesso...omissis...";

LETTA la Circolare n.3317 del 11/02/2010 e s.m.i. intitolata "Manovre sul personale ex piano di rientro - indirizzi di attuazioni" con la quale il dirigente Generale del Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, specifica che al fine di garantire una coerente allocazione delle risorse umane rispetto alle previsioni del Piano di rientro, si rileva l'opportunità che, nelle procedure di mobilità intra-regionale, prima di porre in essere formali provvedimenti, i Direttori Generali delle azienda interessate devono reciproca informazione, tenuto conto che l'Azienda di appartenenza non potrà chiedere l'autorizzazione alla sostituzione del dipendente trasferito...omissis...";

PRESO ATTO dell'autorizzazione a procedere apposta in calce alla suddetta nota dal Direttore Generale, Prof. Rocco Antonio Nostro;

Ritenuto pertanto di concedere nulla osta alla mobilità della Dr.ssa Masciari Angela, dirigente Medico di Odontoiatria, ai sensi dell'art.20 del CCNL Integrativo 2000 e della Circolare Regione Calabria n.3317/2010;

VISTI i CC.CC.NN.LL. della Dirigenza Medica e Veterinaria vigenti;

VISTE le leggi in materia;

DELIBERA

Per quanto in permessa specificato, che s'intende integralmente ripetuto e confermato:

CONCEDERE nulla osta alla mobilità volontaria della Masciari Angela, nata il 15.04.1966, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico di Odontoiatria presso il Poliambulatorio del Distretto Sanitario di Mesoraca, ai sensi dell'art.20 del CCNL Integrativo 2000 per la Dirigenza Medico-Veterinaria e della disposizioni dettate dalla Circolare n.3317/2010 della Regione Calabria;
ATTESTARE che, come previsto dalle su richiamate disposizioni regionali, questa Azienda Sanitaria non procederà alla sostituzione della Dirigente trasferita;
TRASMETTERE il presente provvedimento all'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro, per la dovuta conoscenza e contezza e per i provvedimenti consequenziali, all'interessata e alla Regione Calabria Dipartimento Tutela della Salute.

Il Responsabile del Procedimento:

Il Coll.Amm.vo Prof. Esperto

Dott.ssa Rossella SALVATICI

Il Direttore Ufficio Risorse Umane:

Dott. Francesco Saverio LORIA

Il Direttore Amministrativo:

Dott. Giovanni COZZA

Il Direttore Sanitario:

Dott. Francesco PARAVATI

Il Direttore Generale:

Prof. Rocco Antonio NOSTRO

=====

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 05 MAR.2014 con Protocollo della Segreteria Generale n.026 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.
Crotone, lì 05 MAR.2014

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)