

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI CROTONE

Delibera n° 115

Originale

Oggetto: Definizione rapporti Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone/Farmacia Angellieri-Decreto ingiuntivo n° 129/09.

In data 23 MAR. 2012 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Prof.le dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che, con decreto ingiuntivo n° 129/09, il Tribunale di Crotone ha ingiunto all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone il pagamento in favore della Farmacia Angellieri, fornitrice di prestazioni farmaceutiche in regime di convenzione con il SSN relative al periodo 01.01.2008 -30.11.2008, della somma di € 75.583,77, oltre interessi legali dalle scadenze delle singole fatture fino all'effettivo soddisfo nonché il pagamento delle spese, diritti ed onorari della presente procedura liquidati in € 1.578,00 oltre spese generali, IVA e cpa come per legge;
Che l'Azienda Sanitaria si è costituita con atto di citazione in opposizione a decreto ingiuntivo n° 129/09 e nelle more del procedimento monitorio la stessa ha provveduto al pagamento della somma ingiunta residuando l'importo di € 605,18, interessi legali e spese legali come stabilito dal Giudice del Tribunale di Crotone;
Che la Farmacia Angellieri, per tramite del legale di parte, Avv. Irene Magistro, con nota trasmessa via fax in data 08.03.2012, si è dichiarata disponibile a definire il contenzioso mediante accettazione, soltanto del capitale puro residuo e delle spese legali portate nel decreto ingiuntivo n° 129/09 con espressa rinuncia agli interessi legali maturati, ed al prosieguo del procedimento esecutivo;

Che le spese legali da liquidare come da decreto ingiuntivo n° 129/09, ammontano ad € 1.578,00 oltre IVA ,CPA e spese generali;

Che la proposta transattiva avanzata dalla creditrice, si appalesa vantaggiosa per questa ASP, atteso che rappresenta un risparmio in favore dell'Ente per l'espressa rinuncia agli interessi moratori oltre ad un aggravio di spese derivanti da eventuale proseguo dell'azione legale di cui al decreto ingiuntivo;

Che tutti gli atti e i documenti citati in premessa vengono allegati alla presente delibera per costituirne parte integrante e sostanziale;

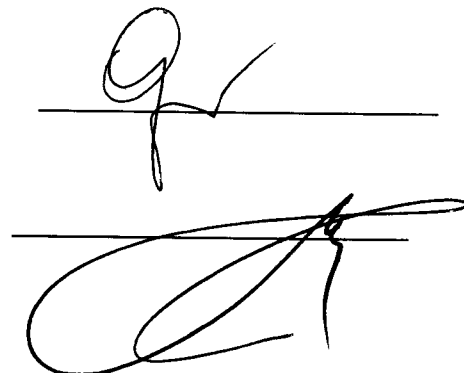
DELIBERA

Per quanto espresso in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

1. Prendersi atto della nota trasmessa via fax in data 08.03.2012, nella quale la Farmacia Angellieri si è dichiarata disponibile a definire il contenzioso mediante accettazione, soltanto del capitale puro residuo e delle spese legali portate nel decreto ingiuntivo n° 129/09 con espressa rinuncia agli interessi legali maturati, ed al prosieguo del procedimento esecutivo;
2. Per l'effetto, liquidarsi in favore della Farmacia Angellieri la somma di € 1.578,00, oltre il diritto forfettario del 12,50%, IVA e CPA, a titolo di competenze professionali e la somma di € 605,18, a saldo della somma portata in d.i., e a saldo di ogni pretesa creditoria derivante dagli atti giudiziari di cui in premessa;
3. Far gravare le suddette somme sul conto e sul centro di costo del Bilancio corrente;
4. Autorizzarsi l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate: IBAN IT 69 Q0100 52220000000030018.

Il Dirigente dell'Ufficio Legale
Responsabile del procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

The image shows two handwritten signatures. The first signature is a stylized 'G' or 'F' shape, written above a horizontal line. The second signature is a more complex, cursive script, also written above a horizontal line.

=====

UFFICIO AFFARI GENERALI

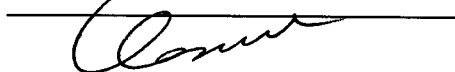
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda il 23 MAR. 2012 con Protocollo della Segreteria
Generale

N° 033 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



~~Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.~~

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~

~~(Dr.ssa Anna GIORDANO)~~

