

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n° 127

ORIGINALE

OGGETTO: Presa Atto convenzione tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria e l'azienda Sanitaria Provinciale di Crotone per Consulenze Specialistiche in Radiologia. Screening Oncologico Mammografico

In data 04 APR. 2012, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via Mario Nicoletta angolo Via G. Di Vittorio;
Su conforme proposta nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità resa dal Dirigente dell' U.O. Segreteria Generale dell'Ufficio Affari Generali

IL DIRETTORE GENERALE

- PREMESSO che in questa Azienda Sanitaria Provinciale è attivo il Progetto di Prevenzione del Tumore al seno al fine di contrastare efficacemente tale patologia tra la popolazione femminile della Provincia;
 - CHE tale attività di Screening Oncologico mammografico si espleta sottoponendo l'interessata ad un esame mammografico e, successivamente, ove ritenuto necessario, ad una visita senologica, ad una ecografia ed eventuale biopsia;
 - CHE, onde consentire l'efficace ed efficiente svolgimento dello Screening, si è reso e si rende necessario ed indispensabile avvalersi della collaborazione di personale medico altamente specializzato quale quello dipendente ed operante presso l'Azienda Sanitaria di Reggio Calabria;
 - CHE al fine di regolamentare tutti gli aspetti di tale collaborazione, si è provveduto a sottoscrivere apposita Convenzione;
 - VISTA la deliberazione n°277 del 16.12.2011 con la quale l'Azienda Sanitaria di Reggio Calabria ha recepito tale Convenzione a valere per gli anni 2011 e 2012
 - VISTA la Convenzione tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria e l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone per Consulenze Specialistiche in Radiologia;
 - VISTE le leggi in materia;
- ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario ed Amministrativo

DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

-PRENDERE ATTO dell'acclusa Convenzione,relativa agli anni 2011 e 2012,tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria e l'azienda sanitaria Provinciale di Crotone per Consulenze Specialistiche in Radiologia riferite all'attività di screening mammografico onde consentirne l'efficiente ed efficace svolgimento;

- NOTIFICARE il presente atto all'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria

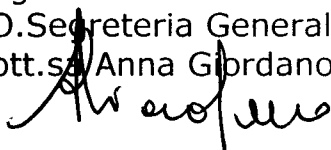
- PROVVEDERE a cura dell'Ufficio Affari Generali agli adempimenti di notifica alle strutture interne interessate;

La Responsabile del Procedimento:

Dirigente Ufficio Affari Generali

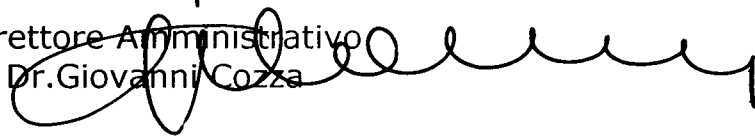
U.O. Segreteria Generale

Dott.ssa Anna Giordano



Il Direttore Amministrativo

Dr. Giovanni Cozza



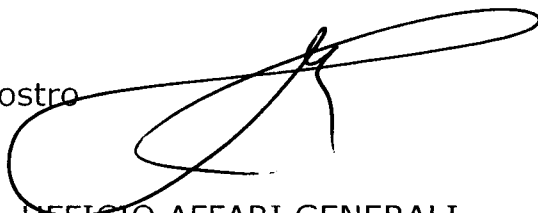
Il Direttore Sanitario

Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Generale

Prof. Dr. Rocco Antonio Nostro



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda il 04 APR. 2012 con prot. n. 036 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

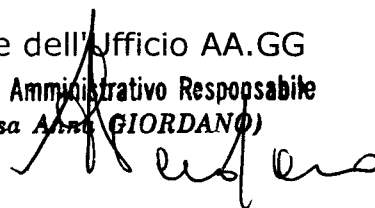
Sig. Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AA.GG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dott.ssa Anna GIORDANO)



A.G.

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
REGGIO CALABRIA

Locri

REGIONE CALABRIA
ASL DI CROTONE
SEZIONE GENERALE

14 MAR. 2012

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Grazia Rosanna Squillacioti
(nominato con D.G.R. n. 55 / 2011)N° 277 del 16 DIC. 2011

STRUTTURA PROPONENTE: Ufficio Affari Generali e Assicurazioni

PROPOSTA N° _____ / DEL _____

OGGETTO: Rettifica delibera n° 238 del 30.11.11 "Convenzione tra l'ASP di Reggio Calabria e l'ASP di Crotone per svolgere attività di consulenza finalizzata alla prosecuzione delle attività di screening mammografico mediante la collaborazione del Dr. Bernardo Bertucci Diettore dell'U.O. di Radiologia di questa A.S.P. - Ospedale di Locri"

Il costo complessivo previsto nella presente proposta viene contabilizzato
ne' bilancio _____ ai seguenti conti di costo :

Conto _____ € _____

Conto _____ € _____

Conto _____ € _____

Conto _____ € _____

E rientra in quanto preventivato nel corrispondente Bilancio Preventivo

Note _____

Il Dirigente Bilancio e Programmazione

Il Dirigente e/o Responsabile del procedimento con la
sottoscrizione del presente atto, a seguito della istruttoria
effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella
sostanza.

Il Direttore Affari Generali e Assicurazioni

Dott. Pasquale Staltari

Parere del DIRETTORE SANITARIO: Dott.

☒ Favorevole☐ Non favorevole

(con motivazione allegata al presente atto)

Timbro

Firma _____

Data _____

Parere del Direttore Amministrativo: Dott.

☐ Favorevole☐ Non favorevole

(con motivazione allegata al presente atto)

Timbro

Firma _____

Data _____

ASP Crotone

Magna Grecia

Protocollo nr.6823 del 13/03/2012 (ARRIVO)



* 1 - 8 0 4 5 2 *

Il Direttore Affari Generali e Assicurazioni

Richiamata la deliberazione n° 238 del 30.11.11 "Convenzione tra l'ASP di Reggio Calabria e l'ASP di Crotone per svolgere attività di consulenza finalizzata alla prosecuzione delle attività di screening mammografico mediante la collaborazione del Dr. Bernardo Bertucci Diettore dell'U.O. di Radiologia di questa A.S.P. - Ospedale di Locri"

Atteso

che lo schema di convenzione approvato con la succitata deliberazione prevede quale termine di scadenza il 31.12.2012

che, invece, per mero errore materiale, l'atto deliberativo n° 238/2011 prevede che il rinnovo della convenzione avrà validità a decorrere dal 1.3.2011 sino al 31.12.2011

RITENUTO, quindi, di dover rettificare l'atto deliberativo, estendendo il rinnovo della convenzione sino al 31.12.2012;

TUTTO CIO' PREMESSO

DATO ATTO che dopo la compiuta istruttoria, si può esprimere parere favorevole sulla regolarità amministrativa

Attestata la regolarità tecnica ed amministrativa del presente provvedimento il Direttore Affari Generali propone al Direttore Generale :

1) Rettificare l'atto deliberativo n° 238/2011 precisando che, così come previsto dallo schema approvato, la convenzione avrà la durata a decorrere dal 1.03.2011 e fino 31.12.2012 salvo disdetta di una delle parti o del consulente e che l'eventuale interruzione del rapporto di convenzione dovrà essere comunicato dalle parti con almeno due mesi di preavviso così da consentire una corretta programmazione degli inviti.

IL DIRETTORE GENERALE

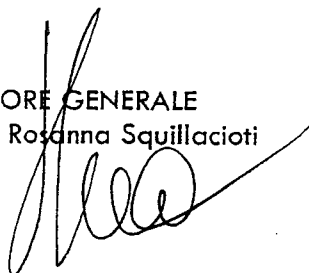
Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono richiamati e confermati

DELIBERA

1) Rettificare l'atto deliberativo n° 238/2011 precisando che, così come previsto dallo schema approvato, la convenzione avrà la durata a decorrere dal 1.03.2011 e fino 31.12.2012 salvo disdetta di una delle parti o del consulente e che l'eventuale interruzione del rapporto di convenzione dovrà essere comunicato dalle parti con almeno due mesi di preavviso così da consentire una corretta programmazione degli inviti.

2) TRASMETTERE a cura dell'Ufficio Affari Generali, copia del presente atto, unitamente alla convenzione debitamente sottoscritta dalle parti, dell'ASP di Crotone, al Dr. Bernardo Bertucci e agli Uffici Risorse Finanziarie e Umane per quanto di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Grazia Rosanna Squillacioti



IL PRESENTE DELIBERAZIONE E' TRASMESSA AL COLLEGIO SINDACALE IN DATA _____

16 DIC. 2011

IL DIRETTORE AA. GG.
Il Dirigente
Ufficio Affari Generali
(Dott. Antonio Vartolo)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA PUBBLICATA IL _____

16 DIC. 2011

IL DIRETTORE AA. GG.
Il Dirigente
Ufficio Affari Generali
(Dott. Antonio Vartolo)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE AA. GG.

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA ALL'ASSESSORATO ALLA SANITA' IN DATA _____

IL DIRETTORE AA. GG.

**CONVENZIONE TRA
L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI REGGIO CALABRIA
E L'AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE PER ATTIVITA' DI
CONSULENZA DI DIRIGENTE MEDICO RADIOLOGO**

**Art.1
Oggetto**

1. Il presente atto di convenzione sottoscritto tra i Rappresentanti legali dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria e dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone disciplina l'attività, le modalità di svolgimento ed il compenso dell'attività di consulenza svolta presso l'ASP di Crotone, dal Dr. Bernardo Bertucci, Radiologo esperto in Senologia Dirigente Medico presso l'Ospedale di Locri, nell'ambito del Progetto di Screening del tumore al Seno.

**Art. 2
Individuazione del consulente**

Acquisita la disponibilità del professionista a svolgere attività di consulenza finalizzata alla prosecuzione delle attività di screening mammografico e la disponibilità della Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria di Reggio Calabria a stipulare apposita convenzione, è individuato consulente:

- a) Il Dr. Bernardo Bertucci, nato a Crotone, il 16-04-1957, C.F. BRTBNR57D16D122S, Dirigente Medico, radiologo esperto in senologia, dipendente dell'Azienda Sanitaria di Reggio Calabria, operante presso l'Ospedale di Locri;

**Art. 3
Attività del consulente**

Le attività di consulenza, che dovranno essere svolte nel rispetto delle linee guida GISMa, saranno rese dal professionista come qui di seguito specificate:

- a) Lettura in doppio cieco delle mammografie di screening eseguite sul territorio aziendale che il Dr. B. Bertucci realizzerà in collaborazione con il Dr. L. Grande già nostro consulente;
- b) Procedure diagnostiche di approfondimento (secondo livello) sulle donne risultate "positive" all'esame di screening. Tali procedure comprendono: le esecuzione di ulteriori proiezioni di completamento dell'esame di screening, visita senologica, ecografia ed eventuale agobiopsia.
- c) Eventuali altre attività per le quali il Responsabile Clinico dello specifico screening, allo scopo di migliorare l'efficacia dell'azione preventiva, riterrà opportuno mettere in atto avvalendosi della competenza tecnica e professionale dei consulenti.

**Art.4
Modalità di svolgimento della consulenza**

L'attività di consulenza verrà svolta fuori dall'orario di servizio cui il professionista è tenuto a svolgere presso l'Azienda di appartenenza.

L'attività di consulenza consisterà nell'effettuare la lettura, in doppio cieco con il Dr. Grande, di ogni mammografia di screening e gli esami di approfondimento diagnostico che saranno necessari. L'attività di II° livello si svolgerà presso il Servizio di Senologia dell'ASP di Crotone secondo singoli accessi il cui calendario sarà concordato tra i Professionisti consulenti, il Responsabile clinico ed il Responsabile organizzativo dello Screening tenendo anche conto delle esigenze di servizio del Consulente e dell'articolazione Senologica dell'UO di Radiologia dell'ASP di Crotone. Allo stato si prevede che saranno effettuate circa tra cento e centocinquanta mammografie a settimana. I radiogrammi saranno recapitati settimanalmente al consulente che provvederà ad effettuarne la lettura, in collaborazione con il Dr. Grande, e restituiranno i radiogrammi con il referto al Responsabile Clinico dello Screening con l'indicazione delle donne negative e di quelle che dovranno eseguire esami di approfondimento. Sulla scorta della passata esperienza sarà necessario prevedere almeno una seduta di approfondimento a settimana. Gli approfondimenti saranno eseguiti presso l'articolazione di Senologia dell'ASP di Crotone. Il numero e la finalità degli accessi potranno subire modifiche in relazione alle diverse esigenze derivanti dalla variazione della adesione delle donne allo screening.

Le mammografie di screening eseguite presso le Strutture Aziendali (mezzo mobile, Poliambulatorio di Cirò Marina e Mesoraca), accompagnate da un elenco nominativo delle donne sottoposte all'esame, saranno recapitate al Consulente da parte di un Operatore dell'ASP di Crotone.

Il Responsabile Clinico, anche attraverso l'operatore dedicato alle attività di screening, provvederà a contattare le donne che dovranno eseguire esami di approfondimento e a prendere in carico quelle che necessiteranno di eseguire ulteriori procedure diagnostiche e/o terapeutiche assicurando loro il previsto "percorso" privilegiato, una volta completato il percorso diagnostico trasferirà alla Segreteria del Centro Screening i risultati da comunicare alle donne.

Art.5 **Requisiti della refertazione**

La refertazione è richiesta, per tutte le mammografie, in doppia lettura, secondo le modalità previste dal GISMa e dalla Commissione Oncologica Nazionale e garantendo la qualità della lettura.

In caso di referto discorde tra le due letture, non disponendo di un terzo lettore, si richiede ai consulenti un giudizio definitivo in cui sia espresso chiaramente la negatività dell'esame o il motivo per il quale la donna deve essere richiamata al secondo livello diagnostico.

In accordo tra i due Consulenti (Dr. Bertucci di Locri e Dr. Grande di Catanzaro) assume il ruolo di decisore finale il Dr. Luigi Grande.

L'ASP di Crotone metterà a disposizione dei Consulenti, presso il Servizio di Senologia, eventuali mammografie precedenti per confronto, qualora questo fosse necessario per un giudizio definitivo.

Il tasso di richiamo sarà sottoposto a verifica dopo i primi tre mesi dall'inizio delle attività di consulenza. Successivamente la verifica avrà cadenza semestrale. Il tasso di richiamo dovrà essere conforme allo standard GISMa (valore soglia $\leq 7\%$).

Il tempo tra la consegna della mammografia ai Consulenti e la restituzione dell'esame all'ASP di Crotone, con la scheda di refertazione completa delle due letture e della diagnosi finale, non dovrà essere superiore a dieci giorni. Qualora i tempi non fossero rispettati, l'ASP si riserva la facoltà di applicare la penalità di 50,00 € per ciascun giorno lavorativo di ritardo.

Art.6

Compensi

Come concordato tra il Professionista, Dr. B. Bertucci, ed il Commissario Straordinario, Prof. R.A. Nostro, nell'incontro tenutosi a Crotone il 14-02-2011, l'ASP di Crotone, per la consulenza di cui alla presente convenzione, riconoscerà al singolo lettore l'importo di € 10.00 (euro dieci/00) per ogni mammografia letta per le prime 5.000 (cinquemila) nel biennio, e l'importo di € 8.00 (euro otto/00) per gli esami oltre i 5.000 (cinquemila) nel biennio.

Per gli esami di secondo livello che saranno eseguite alternativamente dai due Consulenti, o diversamente per accordi tra gli stessi, presso l'UO di Senologia di Crotone, allo stato è previsto un accesso settimanale di cinque ore, comprensivi dei tempi di trasferimento dalla residenza del Consulente, individuata in Catanzaro, durante il quale dovranno essere realizzati da un minimo di sei ad un massimo di dodici esami di approfondimento omnicomprensivi, (proiezioni aggiuntive, particolare mirato, visita, ecografia, agobiopsia ecoguidata o in stereotassi). Per ogni accesso sarà riconosciuto al Professionista consulente che eseguirà gli approfondimenti, l'importo di euro 350.00 (trecentocinquanta/00).

Inoltre, al singolo consulente, sarà riconosciuto il rimborso delle spese di viaggio come previsto per legge.

Trimestralmente il Professionista provvederà a rendicontare le attività svolte e il numero degli accessi eseguiti. Il Centro Screening ed il Responsabile Clinico, attraverso il proprio personale amministrativo, attesteranno la veridicità

L'ASP di Crotone provvederà a versare, trimestralmente, alla tesoreria dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria l'importo dovuto.

I compensi devono affluire all'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria a mezzo di bonifico bancario ad essa intestato.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Reggio Calabria provvederà ad attribuire il compenso al Dirigente avente diritto quale prestatore della consulenza, nel mese successivo.

Il rimborso delle spese di viaggio dovrà essere richiesto dal Consulente agli Uffici dell'ASP di Crotone che provvederanno a rimborsarle al richiedente.

Art.7

Durata della convenzione

In prima applicazione la presente convenzione, così come concordato tra il consulente ed il Commissario Straordinario dell'ASP di Crotone nella riunione del 14-02-2011, avrà durata fino al 31 dicembre 2012, a decorrere dalla data di sottoscrizione e, salvo disdetta di una delle parti o del consulente, potrà essere rinnovata, anno per anno, con successivo atto formale bilaterale.

L'eventuale interruzione del rapporto di convenzione dovrà essere comunicato dalle parti con almeno due mesi di preavviso così da consentire una corretta programmazione degli inviti.

Qualora gli indicatori di cui al precedente articolo 5 (Tasso di richiamo, Tempi di refertazione) presentassero, per cause imputabili al Consulente, significativi scostamenti dagli standard fissati, l'ASP di Crotone, oltre alle penali già previste, si riserva anche la facoltà di revocare la presente convenzione.

La presente convenzione, composta da sette articoli su quattro pagine, viene letta approvata e sottoscritta dalle parti.

Crotone/Reggio Calabria, li _____

Il Commissario Straordinario
dell'ASP di Reggio Calabria
Dott.ssa R. Squillacioti

Il Commissario Straordinario
dell'ASP di Crotone
Prof. R.A. Nostro