

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

DELIBERA N. 141

ORIGINALE

OGGETTO: Nomina Avv. Luigi Piscitelli quale difensore A.S.P. di Crotone per costituzione in giudizio nella causa promossa da ..."OMISSIS"... con atto di citazione innanzi al Giudice di Pace di Strongoli.

In data 18 MAR. 2013, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il Sig. ..."OMISSIS"..., in data 15.02.2013, ha notificato a questa Azienda atto di citazione, innanzi al Giudice di Pace di Strongoli, tendente ad ottenere in solido con il Comune di Strongoli, il risarcimento del danno, per fatti occorsi in data 09.06.2012;

Preso atto dell'atto di citazione di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di nominare quale legale di fiducia dell'A.S.P. di Crotone nel procedimento promosso dal Sig. ..."OMISSIS"..., l'Avv. Luigi Piscitelli appartenente all'Ufficio Legale interno dell'A.S.P.;

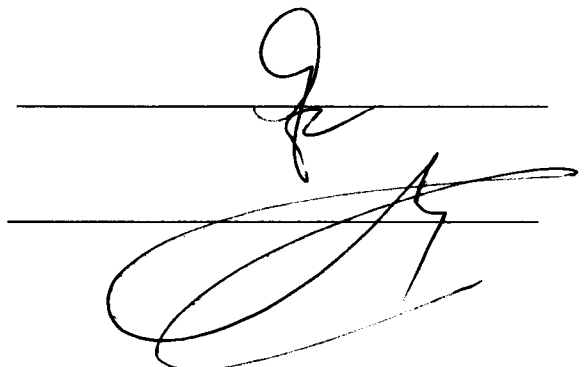
DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Costituirsi nella causa promossa dal Sig. ..."OMISSIS"..., innanzi al Giudice di Pace di Strongoli;
2. Dare mandato per la rappresentanza e la difesa dell'A.S.P. di Crotone all'Avv. Luigi Piscitelli;

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale
Responsabile del Procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
F.to Prof. Rocco Antonio Nostro

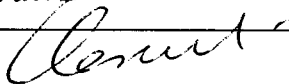
Two handwritten signatures are present on horizontal lines. The first signature is a stylized 'G' or 'J' shape. The second signature is a more complex, cursive signature.

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda il 18 MAR. 2013 con Protocollo della Segreteria Generale n.
029, per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal
18 MAR. 2013

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

