

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA n. 160

ORIGINALE

OGGETTO: - Rimborsio spese dipendente Dr. Carmine La Greca per partecipazione alla "XVI Riunione scientifica annuale AIRTUM".

In data 19 APR. 2012 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di formazione da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, di partecipazione alle attività in parola, quest'Amministrazione, con propria deliberazione n.30 del 27 novembre 2008, ha approvato il relativo Regolamento Interno;

CONSIDERATO il dipendente Dr. Carmine La Greca, Responsabile del Registro Tumori aziendale, è stato autorizzato a partecipare, con la compartecipazione alle spese, al XVI Congresso annuale organizzato dall'AIRTUM – Associazione Italiana Registro Tumori, onde acquisire direttamente le novità sugli aspetti tecnici e le informazioni sui sistemi informativi correlati alla gestione del paziente oncologico;

ATTESO che l'evento è stato realizzato, come da programma, nei giorni 28/30 marzo c.a., presso il Politecnico di Milano – Polo territoriale di Como;

CHE ai sensi e per gli effetti del richiamato Regolamento interno al dipendente spetta il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già

adottati al riguardo, di dover autorizzare il rimborso delle predette spese;
ACQUISITA la relativa documentazione, ivi compresa quella comprovante la partecipazione alla Conferenza in argomento, agli atti dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale;
VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;
VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che il dipendente Dr. Carmine La Greca, Responsabile del Registro Tumori aziendale, è stato autorizzato a partecipare, con la compartecipazione alle spese, al XVI Congresso annuale organizzato dall'AIRTUM – Associazione Italiana Registro Tumori, onde acquisire direttamente le novità sugli aspetti tecnici e le informazioni sui sistemi informativi correlati alla gestione del paziente oncologico;

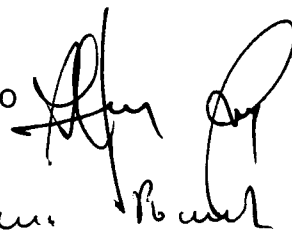
AUTORIZZARE il rimborso, spettante allo stesso, delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute, riguardanti nello specifico i costi del vitto, alloggio e viaggi con mezzi pubblici, pari complessivamente ad €.429,31, da effettuare mediante accreditamento sullo stipendio;

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico di competenza ed il centro di costo 04.01.06 titolato unità operativa di Educazione Sanitaria;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto



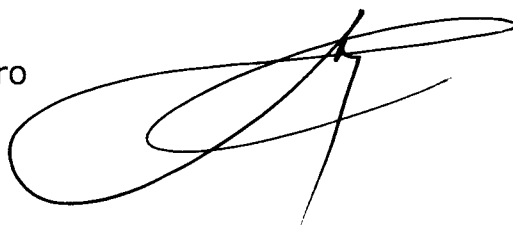
Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

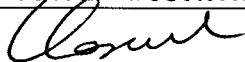


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 19 APR. 2012 con prot. Segr. Gen. n. 042 del 19 APR. 2012 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



~~Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.~~

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~

~~(Dr.ssa Anna GIORDANO)~~

