

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

OGGETTO: - Presa atto ammissione al finanziamento del Progetto "Formazione Operatore Socio Sanitario 1000 ore" POR FSE Calabria FSE 2007-2013 ASSE I ADATTABILITA' - OBIETTIVO SPECIFICO A, indetto con Decreto Dirigenziale n.17291 dell'1 dicembre 2010 adottato dal Dipartimento n.10 della Regione Calabria e adozione atti consequenziali.

In data 31 OTT. 2011 nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita presso il centro direzionale "Il Granaio", alla via M. Nicoletta angolo G. di Vittorio in Crotone.

Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la Regione Calabria, al fine di sviluppare l'adattabilità degli operatori già in servizio, con Decreto Dirigenziale n.17291 dell'1 dicembre 2010 del Dipartimento n.10 - Lavoro, Politiche della Famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato - e s.m.i., ha approvato ed indetto avviso pubblico per la presentazione di progetti per la formazione di Operatore Socio Sanitario;

CHE più specificatamente gli interventi previsti sono rivolti ai dipendenti delle strutture sanitarie e/o socio-sanitarie e/o socio-assistenziali pubbliche o private accreditate nella Regione Calabria che abbiano unità produttive nel territorio della medesima;

CHE le iniziative di tale avviso sono finanziate con i fondi POR FSE Calabria 2007/2013 Asse I - Adattabilità Obiettivo Specifico A, fino ad un parametro massimo di costo pari ad €.15,00 ora/allievo;

CHE quest'Amministrazione, con deliberazione n.75 del 03 febbraio 2011, ha ritenuto opportuno di dover partecipare alla predetta manifestazione d'interesse, avvalendosi della collaborazione della Srl Gandalf Ricerca e Formazione - Agenzia Formativa con sede legale in Crotone alla via Mercalli località passovecchio, accreditata presso la Regione Calabria per la macrotipologia - "Formazione continua" e "Formazione superiore" previste dall'art.5 del D.M. n.166 del 25/05/2001 e s.m.i., oggi denominata Cotecno Gandalf Consulting srl;

CHE con deliberazione n.89 del 18 febbraio 2011 e s.m.i. si è stabilito di accogliere le istanze di partenariato inoltrate da alcune strutture sanitarie, socio socio-sanitarie e socio-assistenziali private accreditate, afferenti alle tipologie dei Soggetti Beneficiari specificati nel bando in oggetto e ricadenti nell'hinterland di

competenza dell'Azienda, per riqualificare il proprio personale, con le quali, in conformità all'avviso in parola, ad approvazione e finanziamento del progetto occorre costituire apposita ATS;

CHE con il medesimo atto è stato approvato il relativo progetto, approntato per scopo in conformità all'art.10 dell'allegato alla Delibera della Giunta Regionale della Calabria n.5 del 12 gennaio 2009, avente ad oggetto "Linee di indirizzo in materia di formazione di base per Operatori Socio Sanitari", per la formazione complessiva di n.42 partecipanti;

CONSIDERATO che la Regione Calabria con Decreto Dirigenziale del settore competente n.11877 del 20 settembre u.s. ha approvato la graduatoria provvisoria delle proposte progettuali ammesse al finanziamento, pubblicata sul BURC n.39 parte III del 30 settembre 2011;

CHE in tale ambito il progetto presentato dall'Azienda trovasi collocato alla posizione n.84, validato per la formazione 24 allievi, in funzione del fatto che dal percorso formativo sono stati esclusi i dipendenti dei laboratori e dei centri di riabilitazione;

CHE con nota prot. n.130462 di giorno 05 c.m., acquisita agli atti giorno 14 s.m., a firma del Dirigente del Settore Formazione Professionale del richiamato Dipartimento regionale, è stata notificata l'ammissione provvisoria del progetto presentato dall'Azienda, con un finanziamento complessivo pari ad €360.000,00;

ATTESO che ai fini dell'ammissione definitiva è stata prodotta la documentazione occorrente, così come specificata nella nota de quo;

CHE conseguentemente è stato sottoscritto il disciplinare di affidamento del servizio per la realizzazione del percorso formativo;

CHE, in applicazione, è fatto obbligo avviare le attività formative entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione;

CHE, ai fini del più concreto ed immediato avvio delle attività didattiche, è necessario procedere alla indizione dell'avviso pubblico per la selezione dei docenti cui affidare gli insegnamenti del percorso formativo in conformità all'art. n.13 delle linee di indirizzo della Deliberazione della Giunta Regionale n.5 del 12 gennaio 2009;

CHE, analogamente, al fine di sostenere i costi previsti dal relativo piano finanziario è dato richiedere il primo acconto pari al 70% del finanziamento riconosciuto;

VISTA la normativa vigente in materia;

VISTO quanto previsto dall'Avviso POR FSE Calabria 2007/2013 dell'Asse I - Adattabilità Obiettivi Specifici A;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:
DARE ATTO che con deliberazione n.89 del 18 febbraio 2011 è stato approvato il progetto formativo di partecipazione all'avviso pubblico indetto dalla Regione Calabria con decreto dirigenziale n.17291 dell'1 dicembre 2010 del Dipartimento n.10 - Lavoro, Politiche della Famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato - e s.m.i., volto a sviluppare l'adattabilità degli operatori già occupati in mansioni di assistenza diretta ed aiuto domestico alberghiero, di intervento

igienico-sanitario e di carattere sociale, mediante la realizzazione di percorsi formativi per Operatori Socio Sanitari;

DARE ATTO che con nota prot. n.130462 di giorno 05 c.m., a firma del Dirigente del Settore Formazione Professionale del richiamato Dipartimento regionale, è stata notificata l'ammissione provvisoria del progetto predisposto dall'Azienda con richiesta di presentazione della documentazione propedeutica per la sottoscrizione del Disciplinare di affidamento del percorso formativo;

DARE ATTO che dal progetto iniziale sono stati esclusi i dipendenti dei laboratori e dei centri di riabilitazione e che pertanto il finanziamento ammesso prevede la formazione di n.24 allievi, afferenti in quote parti all'Azienda, all'Istituto "S. Anna" di Ezio Pugliese srl e alla srl Progetto Terza Età;

DARE ATTO che con le predette strutture sanitarie, socio socio-sanitarie e socio-assistenziali private accreditate, afferenti alle tipologie dei Soggetti Beneficiari specificati nel bando in oggetto, ricadenti nell'hinterland di competenza dell'Azienda, congiuntamente all'Agenzia Formativa partner del progetto Gandalf Ricerca e Formazione srl, oggi denominata Cotecno Gandalf Consulting srl, si è provveduto a sottoscrivere la prescritta ATS;

DARE ATTO che è stata prodotta la documentazione occorrente, così come specificata nella nota de quo e che, conseguentemente, è stato sottoscritto il disciplinare di affidamento del servizio per la realizzazione del percorso formativo, registrato con prot. n.154992 del 27 ottobre c.a. del Soggetto Promotore;

DARE ATTO che, in conformità, è fatto obbligo avviate le attività formative entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione dello stesso;

DARE ATTO che, ai fini del più concreto ed immediato avvio delle attività didattiche, è dato richiedere il primo acconto pari al 70% del finanziamento riconosciuto pari complessivamente ad €.360.000,00, da accreditare sul c/c dedicato;

APPROVARE ed indire l'Avviso Interno riservato al personale che intrattiene rapporti di lavoro con le Parti costituenti la predetta ATS, parte integrante del presente atto, indispensabile per l'individuazione dei docenti cui affidare gli insegnamenti del percorso formativo in conformità all'articolo 13 delle linee di indirizzo della Deliberazione della Giunta Regionale n.5 del 12 gennaio 2009;

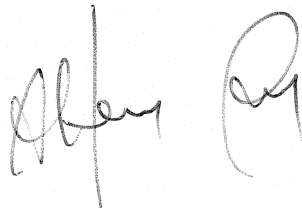
AUTORIZZARE l'emissione della fattura per acquisire il 70% del finanziamento riconosciuto onde sostenere da subito i costi previsti dal relativo piano finanziario del progetto;

AFFIDARE la gestione tecnico amministrativa di dette risorse economiche al dipendente Chiriaco Armando – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto, già affidatario di Posizione Organizzativa nell'ambito dei servizi amministrativi;

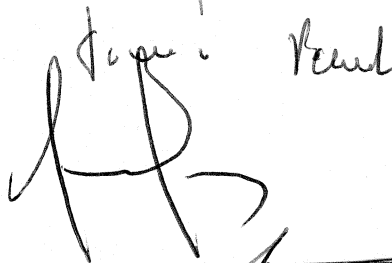
TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione, Ragioneria ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Ufficio Formazione:



Il Direttore Sanitario:



Il Direttore Amministrativo:

Il Direttore Generale:

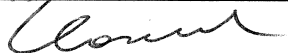


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 02 NOV. 2011 con prot. Segr. Gen. n. 111 del 02 NOV. 2011 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari



**Avviso pubblico conferimento incarico Docenti Corso
Operatori Socio-Sanitari.**

Art. 1

Generalità

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto di cui all'art.13 della Deliberazione della Giunta Regionale n.5 del 12 gennaio 2009 e del Decreto Dirigenziale n.17291 dell'1 dicembre 2010 del Dipartimento n.10 - Lavoro, Politiche della Famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato e s.m.i., riguardante la realizzazione di corsi di formazione per OSS, è indetto avviso, per soli titoli, per l'affidamento degli incarichi dei correlati insegnamenti:

Il Corso ha la durata di n. 1000 ore articolate secondo moduli didattici:

- a) un modulo di base, destinato a fornire un tipo di formazione teorica basilare, per un numero di 200 ore;
- b) un modulo professionalizzante che prevede formazione teorica per un numero di 250 ore, esercitazioni/stages per un numero di 100 ore e, infine, tirocinio per un numero di 450 ore.

Le materie di insegnamento, enumerate progressivamente ed articolate nelle sotto elencate aree disciplinari, prevedono un monte ore complessivo di formazione pari a quello a fianco specificato:

Area Socio-Culturale, Istituzionale e Legislativa (90 ore):

- 01) Elementi di Legislazione Sanitaria ed Organizzazione dei Servizi (35 ore);
- 02) Elementi di legislazione Nazionale e Regionale a contenuto socio-assistenziale e previdenziale (30 ore);
- 03) Elementi di Etica e Deontologia (15 ore);
- 04) Elementi di Diritto del Lavoro e Rapporto di Dipendenza (10 ore).

Area Psicologica e Sociale (100 ore):

- 05) Elementi di Psicologia (35 ore);
- 06) Elementi di Sociologia (35 ore);
- 07) Aspetti psico-relazionali ed interventi assistenziali in rapporto alla specificità dell'utenza (30 ore).

Area Igienico-Sanitaria (130 ore):

- 08) Elementi di Igiene (70 ore);
- 09) Disposizioni generali in materia di Protezione della Salute e della Sicurezza dei Lavoratori (20 ore);
- 10) Igiene dell'Ambiente e Comfort Alberghiero (40 ore).

Area Tecnico-Operativa (130 ore):

- 11) Interventi Assistenziali rivolti alla persona in particolare situazione di vita e tipologia dell'utenza (80 ore);
- 13) Assistenza Sociale (20 ore);
- 12) Metodologia del Lavoro Sociale e Sanitario (30 ore).

Art. 2

Requisiti generali di ammissione

Gli aspiranti all'incarico devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni delle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) titolo di studio previsto per l'accesso all'insegnamento della disciplina oggetto di incarico;
- c) iscrizione all'albo professionale, ove richiesto per l'esercizio professionale;
- d) rapporto di lavoro con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, l'Istituto "S. Anna" di Ezio Pugliese srl, la srl Progetto Terza Età e la Cotecno Gandalf Consulting srl, partner del progetto formativo.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Si prescinde dal limite di età, a norma dell'art.3, comma 6, della legge 15/5/1997, n. 127.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3

Titoli di studio per l'accesso all'insegnamento

Requisito per l'ammissione al presente avviso è il possesso del titolo di studio professionale specifico e/o equipollente abilitante per la materia oggetto di incarico e precisamente:



Area Socio-Culturale, Istituzionale e Legislativa:

- Graduatoria n.01: laurea in Giurisprudenza;
- Graduatoria n.02: laurea in Giurisprudenza, Economia;
- Graduatoria n.03: laurea in Lettere, Filosofia, Scienze Infermieristiche ed Ostetriche;
- Graduatoria n.04: laurea in Giurisprudenza, Economia.

Area Psicologica e Sociale:

- Graduatoria n.05: laurea in Psicologia;
- Graduatoria n.06: laurea in Sociologia;
- Graduatoria n.07: laurea in Psicologia, Scienze Infermieristiche ed Ostetriche.

Area Igienico-Sanitaria:

- Graduatoria n.08: laurea in Medicina, Biologia, Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, Scienze della Prevenzione, Scienze Sanitarie Assistenziali;
- Graduatoria n.09: laurea in Medicina, Ingegneria, Fisica, Scienze della Prevenzione, Scienze Sanitarie Assistenziali, Scienze Infermieristiche ed Ostetriche ;
- Graduatoria n.10: laurea Scienze Infermieristiche ed Ostetriche.

Area Tecnico-Operativa:

- Graduatoria n.11: laurea Scienze Infermieristiche ed Ostetriche;
- Graduatoria n.12: laurea Scienze del Servizio Sociale, Sociologia;
- Graduatoria n.13: laurea Scienze del Servizio Sociale, Sociologia.

Art. 4

Presentazione della domanda

Per essere ammessi a partecipare all'avviso in questione gli interessati dovranno presentare direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, domanda indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone – Via M. Nicoletta – 88900 Crotone, entro e non oltre le ore 12,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, in plico chiuso.

Qualora detto giorno sia festivo il termine di scadenza è prorogato alla stessa ora del primo giorno non festivo. La data del timbro postale vale quale data di presentazione della domanda, se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Nella domanda gli interessati dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79;
- c. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d. le eventuali condanne penali;
- e. i titoli posseduti;
- f. la struttura partner del progetto formativo di appartenenza, con la quale intrattiene rapporti di lavoro con l'indicazione della tipologia di impiego;
- g. la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) del presente articolo;
- i. l'indicazione della graduatoria cui intendono concorrere, massimo una pena esclusione.

La domanda deve essere firmata, pena esclusione. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15/5/1997, n. 127.

Sulla busta il candidato, pena esclusione, deve indicare espressamente accanto al proprio nome la dicitura: Domanda di partecipazione alla valutazione comparata dei titoli per l'affidamento dell'insegnamento nel corso per OSS riguardante la graduatoria n. _____ di cui all'avviso n. 12 del 04 NOV. 2011.



Art. 5

Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, i candidati devono allegare, pena esclusione, la documentazione comprovante il possesso dei sopraindicati requisiti specifici di ammissione. Sono fatte salve le dichiarazioni sostitutive di cui all'art.3 della Legge 127/97.

Devono inoltre allegare:

- 1) tutte le certificazioni relative ai titoli ritenuti utili agli effetti della valutazione (di merito) per il parere della Commissione;
- 2) curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;
- 3) elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e titoli allegati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se in originale o in fotocopia autenticata);
- 4) copia del documento di riconoscimento.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge (esenti da bollo, legge n. 370/1988), ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. n.445/2000. Per il principio di celerità cui è informata la procedura selettiva non si dà luogo all'applicazione dell'art.18 della legge n.241/90. Non è consentito il riferimento a documenti già presentati a questa Azienda. E' esclusa la regolarizzazione formale della documentazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non è ammessa la produzione di titoli e documenti dopo il termine fissato per la presentazione delle domande. L'Amministrazione sin d'ora declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Art. 6

Commissione Esaminatrice

La graduatoria finale di merito per il conseguente conferimento degli incarichi di docenza, è effettuato da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale e così composta:

- Un rappresentante della Formazione del Dipartimento Regionale Tutela alla Salute, con funzioni di Presidente;
- Un rappresentante del Dipartimento Regionale Politiche Sociali, Lavoro, Formazione Professionale;
- Il Direttore del Corso;
- Dirigente Medico con funzioni di Componente;
- Un Dirigente Infermieristico in possesso della laurea specialistica in scienze infermieristiche o un Collaboratore Sanitario Esperto con almeno cinque anni di esperienza;
- Un dipendente dell'Ente capofila con funzioni di Segretario.

Art. 7

Criteri e modalità di valutazione

La Commissione Esaminatrice provvederà a formulare una graduatoria per titoli e i docenti saranno scelti utilizzando i seguenti criteri preferenziali:

- 1) attinenza della materia al titolo professionale posseduto;
- 2) la diretta esperienza di lavoro nel campo dell'assistenza socio-sanitaria;
- 3) la pregressa esperienza specifica nel campo della formazione (in particolare quella relativa ai corsi O.T.A. - Operatore Tecnico addetto all'Assistenza - OSS).

Hanno priorità all'insegnamento i docenti che appartengono ai ruoli:

- dell'Aziende Sanitaria e degli Enti partner del progetto sedi del corso;
- della Regione Calabria che hanno avuto mansioni di docente all'interno delle scuole infermieristiche e tecniche.

I titoli che saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione sono così ripartiti:

a) titoli di carriera (fino ad un massimo di punti 30):

- 1) insegnamento nella stessa disciplina e/o equipollente punti 2 per ogni anno;
- 2) insegnamento in altre discipline punti 1 per ogni anno;
- 3) servizio prestato in qualità di Direttore Didattico nelle scuole infermieristiche e tecniche punti 3 per ogni anno frazionabile per mensilità;



- 4) servizio prestato in qualità di Tutor e/o Istruttore Coordinatore nelle scuole infermieristiche e tecniche punti 2 per ogni anno frazionabile per mensilità;
- 5) servizio prestato nella branca specialistica corrispondente all'insegnamento richiesto punti 1,5, frazionabile per mensilità.

Le attività di cui al presente punto eseguiti nello stesso anno non sono cumulabili.

b) Titoli accademici e di studio (fino ad un massimo di punti 30):

- 1) specializzazione e/o laurea magistrale stessa disciplina o equipollente punti 5;
- 2) specializzazione e/o laurea magistrale altra disciplina punti 1;
- 3) diploma universitario stessa disciplina rilasciato dalle scuole speciali punti 5;
- 4) diploma universitario altra disciplina rilasciato dalle scuole speciali punti 1;
- 5) master 2° livello stessa disciplina punti 2;
- 6) master 2° livello altra disciplina punti 1;
- 7) master 1° livello stessa disciplina punti 2;
- 8) master 1° livello altra disciplina punti 1;
- 9) altri titoli accademici attinenti all'area delle discipline di insegnamento punti 0,5;

Il punteggio per le pubblicazioni scientifiche è attribuito secondo la natura degli stessi, a giudizio della Commissione.

La documentazione deve essere esibita nelle forme fissate per i pubblici concorsi ed ai sensi e per gli effetti della Legge n.127/97.

Art. 8

Graduatoria finale di merito

La graduatoria finale di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice, sulla base del punteggio complessivo riportato dai singoli aspiranti, sarà approvata con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione all'avviso in argomento.

La graduatoria finale di merito, con l'indicazione del punteggio totale, sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio di ciascun soggetto partner del progetto formativo in questione.

Contro le graduatorie gli interessati potranno presentare ricorso al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse.

Le graduatorie hanno validità per tutto il periodo formativo previsto dal progetto e le attività didattiche sono disciplinate dall'art.2222 del c.c. e successive modificazioni. Ne deriva che le prestazioni di insegnamento si configurano come prestazioni di lavoro autonomo.

Qualora le graduatorie per l'insegnamento dovessero esaurirsi il responsabile dell'Ente potrà assegnare direttamente gli incarichi al personale del proprio ente in possesso dei requisiti di legge. Ciascun aspirante docente utilmente collocato nella graduatoria può essere utilizzato per non più di una materia.

Art. 9

Conferimento dell'incarico

Gli incarichi di insegnamento dei corsi di formazione sono conferiti, per tutta la durata del corso, dal Legale Rappresentante capofila dei soggetti associati in base alle predette graduatorie.

Gli insegnanti sono tenuti tassativamente a svolgere l'insegnamento in conformità ai programmi e negli orari prestabiliti, pena la tempestiva revoca del provvedimento di incarico.

Art. 10

Conclusioni

La partecipazione all'avviso implica l'accettazione, senza riserve, delle norme contenute nel presente bando, nonché delle modifiche che potranno essere apportate dalle disposizioni allo stato in vigore e da quelle eventualmente future.

Art. 11

Norme finali e di rinvio

Per la prescritta pubblicazione il presente bando viene trasmesso alle Strutture partner del progetto formativo di cui trattasi, perché ne diano la massima diffusione, mediante affissione all'Albo di ciascuna.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa contrattuale e di legge in materia.

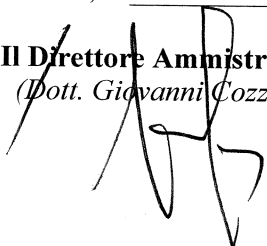


L'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente bando di avviso pubblico qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

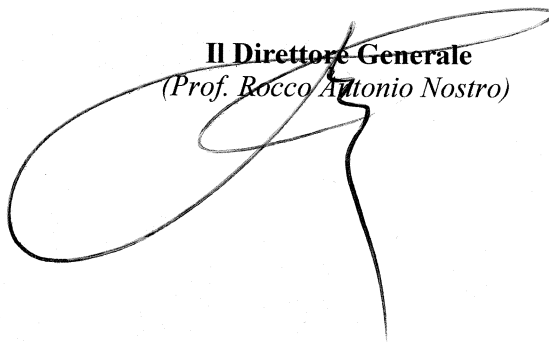
Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Formazione Professionale presso Ospedale Civile – Via Bologna – 88900 Crotone – Tel. 0962/924120 – Fax 0962/924343.

Crotone, li _____

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Cozza)



Il Direttore Generale
(Prof. Rocco Antonio Nostro)



MODELLO DI DOMANDA

Sig. Direttore Generale
 Azienda Sanitaria Provinciale
 Via M. Nicoletta
 88900 CROTONE

...I... sottoscritt... nat... a
 il e residente in
 (Provincia di)
 alla via
 n. (Cap:)

CHIEDE

Di essere ammess... a partecipare all'avviso pubblico, per titoli, per il conferimento di incarico di insegnamento per il Corso O.S.S., pubblicato sul B.U.R.C. n. del per le seguenti graduatorie:

- 1)
- 2)

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere nat... a il
;
- essere cittadin... italian...;
- essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi);
- essere residente in alla Via
 n.;
- non aver riportato condanne penali ne' di aver procedimenti penali pendenti in corso (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate);
- aver assolto agli obblighi di leva;
- essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti nel bando;
- prestare servizio presso la seguente pubblica amministrazione
 presso l'U.O.
 con il seguente rapporto d'impiego
;
- non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni né é stat... dichiarat... decadut... da altro impiego statale ai sensi del DPR 3/57;
- essere fisicamente idone... all'incarico al quale l'avviso si riferisce.

...I... sottoscritt... elegge il proprio domicilio ai fini del presente concorso al seguente indirizzo:

Sig. Via n. CAP
 Telefono n. e solleva l'amministrazione da ogni responsabilità in caso di mancato reperimento, riservandosi di comunicare, tempestivamente, ogni variazione dello stesso.

...I... sottoscritt... dichiara, inoltre, sotto la sua responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel bando.

Allega alla presente domanda:

- 1) le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti specifici, per il conferimento dell'incarico, previsti all'art. 3 del bando;
- 2) documenti e titoli, in unica copia, utili ai fini del concorso;
- 3) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato, debitamente documentato;
- 4) elenco, in triplice copia, dei documenti e dei titoli prodotti, datato e firmato.

Data

Firma

