

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA n. 168

ORIGINALE

OGGETTO: - Rimborso spese dipendente Dr. Tedesco Domenico per partecipazione al Congresso Nazionale sul tema "Il ruolo della medicina legale tra tutela del diritto alla salute, assicurabilità del sistema e sicurezza sociale".

In data **01 APR. 2014** presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;

Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di formazione da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, di partecipazione alle attività in parola, quest'Amministrazione, con propria deliberazione n.30 del 27 novembre 2008 e s.m.i., ha approvato il relativo Regolamento Interno;

CHE in applicazione all'art.9, comma 1 lett. b, delle linee di indirizzo per lo svolgimento della contrattazione integrativa aziendale relativa ai CC.NN.NN.LL. delle aree della dirigenza stipulati il 03 novembre 2005, approvate con deliberazione della Giunta Regionale 19 febbraio 2007, n.99, nell'ambito dei percorsi formativi esterni, ivi compresa la partecipazione a corsi di formazione manageriale certificata, è fatto salvo l'istituto del comando per l'acquisizione di aggiornamenti/competenze necessarie per le esigenze aziendali;

CONSIDERATO che il Dr. Tedesco Domenico, in qualità di Direttore del Dipartimento di Prevenzione, è stato autorizzato dal Direttore Generale a partecipare al Congresso Nazionale sul tema "Il ruolo della medicina legale tra tutela del diritto alla salute, assicurabilità del sistema e sicurezza sociale", con oneri a carico dell'Azienda;

ATTESO che l'evento è stato realizzato, come da programma, nei giorni 12-13 e 14 marzo u.s., a Roma presso Rome Cavalieri Waldorf Astoria;
RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare il rimborso delle spese autorizzate ed effettivamente sostenute nella circostanza dal dipendente in parola;
ACQUISITA la relativa documentazione, ivi compresa quella comprovante la partecipazione al Congresso in argomento, agli atti dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale;
VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;
VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che il dipendente Dr. Domenico Tedesco, Direttore del Dipartimento di Prevenzione, è stato autorizzato dal Direttore Generale a partecipare al Congresso Nazionale sul tema "Il ruolo della medicina legale tra tutela del diritto alla salute, assicurabilità del sistema e sicurezza sociale", con oneri a carico dell'Azienda;

AUTORIZZARE il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute nella circostanza dallo stesso, riguardanti nello specifico i costi del vitto, alloggio e viaggi con mezzo proprio, così come da assenso espresso dal Direttore Generale, pari complessivamente ad €.431,40, da effettuare mediante accredito sullo stipendio;

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico e centro di costo di competenza;

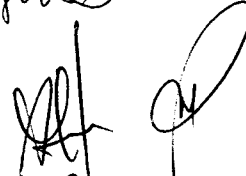
TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

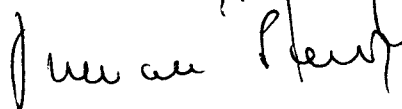
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



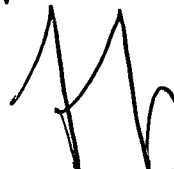
Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto



Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

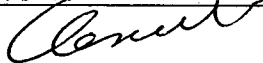


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo
Pretorio dell'Azienda in data 02 APR. 2014 con prot. Segr.
Gen. n. 034 del 02 APR. 2014 e vi rimarrà
per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

