

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

OGGETTO: - Liquidazione patrocinio corso formazione "Inquadramento diagnostico e terapeutico dell'incontinenza urinaria femminile e del prolasso urogenitale".

In data 03 NOV. 2011 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE in funzione di tale principio, così come statuito dall'Accordo approvato nella seduta del 05 novembre 2009 dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, nonché dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro, occorre realizzare eventi di aggiornamento e addestramento obbligatori, accreditati dal sistema nazionale dell'Educazione Continua in Medicina;

CHE quest'Amministrazione, al fine di disciplinare nella maniera più confacente i contenuti, i criteri ed i metodi di attuazione di tali attività, con deliberazione n.30 del 27 novembre 2008, si è dotata di un proprio Regolamento Interno;

CHE, in applicazione, dette iniziative si devono concretizzare attraverso l'utilizzo del fondo finalizzato di cui all'art.15, per gli oneri specificati nel successivo art.16;

CONSIDERATO il dipendente Dr. Franco Rodio, in forza all'unità operativa di Ostetricia e Ginecologia dell'Azienda, in qualità di segretario provinciale dell'AOGO ha organizzato un corso di formazione teorico pratico rivolto al personale dell'Azienda sul tema "Inquadramento diagnostico e terapeutico dell'incontinenza urinaria femminile e del prolasso urogenitale", concernente nello specifico l'approccio all'urodinamica, alle indagini endoscopiche e per immagini e alla terapia chirurgica attraverso la ripresa dal vivo e rappresentazione in video conferenza di casi clinici;

CHE ha inoltrato richiesta di partenariato da parte dell'Azienda e compartecipazione alle relative spese;

ATTESO che detta richiesta, in funzione della validità dell'azione formativa, ha riscontrato il parere favorevole del Commissario Straordinario pro tempore con l'autorizzazione della copertura delle consequenziali spese organizzative;
CHE l'evento formativo in argomento è stato realizzato, come da programma, nei giorni 1-2 luglio c.a.;
ACQUISITA la relativa documentazione, agli atti dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale, ivi compresa la fattura comprovante il costo delle spese in parola;
RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti, di dover autorizzare la liquidazione della stessa;
VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;
VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che il dipendente Dr. Franco Rodio, in forza all'unità operativa di Ostetricia e Ginecologia dell'Azienda, in qualità di segretario provinciale dell'AOGO ha organizzato un corso di formazione teorico pratico rivolto al personale dell'Azienda sul tema "Inquadramento diagnostico e terapeutico dell'incontinenza urinaria femminile e del prolasso urogenitale", concernente nello specifico l'approccio all'urodinamica, alle indagini endoscopiche e per immagini e alla terapia chirurgica attraverso la ripresa dal vivo e rappresentazione in video conferenza di casi clinici;

DARE ATTO, in funzione della validità dell'azione formativa, l'Azienda a partecipato attivamente alla realizzazione della stessa anche attraverso la compartecipazione alle spese;

DARE ATTO che il corso si è regolarmente svolto, così come da programma, nei giorni 1-2 luglio c.a.;

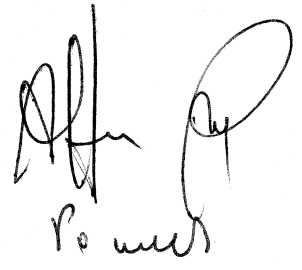
AUTORIZZARE la liquidazione della fattura 01/29 del 04/07/2001, riguardante i costi dell'assistenza tecnica ed il noleggio dell'attrezzatura audio video, rilasciata dalla Ditta Video Production di De Luca Francesco con sede legale in Scandale alla contrada Corazzo n.20, pari complessivamente ad €.1.800,00, da effettuarsi tramite bonifico bancario sul codice IBAN:IT43 00525622210000000867501, presso la Banca Popolare del Mezzogiorno agenzia n.1;

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico di competenza ed il centro di costo 01.01.05.04 titolato U.O. Ostetricia e Ginecologia;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

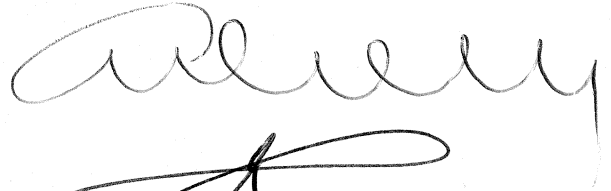
Il Responsabile del Procedimento
Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto



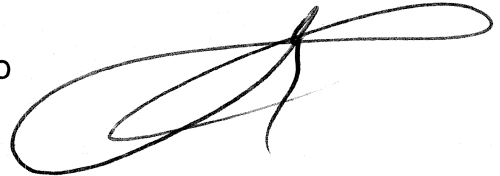
Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

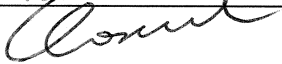


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo
Pretorio dell'Azienda in data 04 NOV. 2011 con prot. Segr.
Gen. n. 112 del 04 NOV. 2011 e vi rimarrà
per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Sig. Giorgio Vincenzo Floccari

