

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n° 172

ORIGINALE

Oggetto: Istituzione e nomina componenti Ufficio di Staff dipartimentale a supporto del Direttore del Dipartimento di Prevenzione per le aree disciplinari SIAN- SVET.

In data **07 APR. 2014** nella sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo G. Di Vittorio.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta e conforme istruttoria del Direttore del Dipartimento di Prevenzione Dr. Domenico Tedesco che, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n° 241/90, ha designato quale Responsabile del Procedimento Amministrativo il dipendente Sig. Coppola Vito che non ha rilevato vizi in ordine al presente provvedimento;

PREMESSO che la Conferenza permanente per i rapporti Stato/Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano ha emanato il documento Linee Guida per la gestione delle emergenze sanitarie in materia di sicurezza alimentare; CHE ai sensi del REG. CE n. 882/04, è necessario assicurare i controlli ufficiali da parte dell'Autorità Competente che per le AA. SS. PP. è identificabile nel personale in organico alle Unità Operative SIAN e SVET;

PRESO ATTO che i Controlli Ufficiali devono essere effettuati con l'utilizzo di tecniche appropriate predisposte a tal fine, compresi controlli routinari e controlli più intensivi quali ispezioni, verifiche, audit, campionamenti ed esami dei campioni;

Che la frequenza dei Controlli Ufficiali deve essere regolare e proporzionata al rischio, tenendo conto dei risultati dei controlli eseguiti dagli operatori del settore dei mangimi e degli alimenti in virtù di programmi di controllo basati su HACCP o di programmi di garanzia della qualità, laddove tali programmi siano concepiti per soddisfare i requisiti della normativa in materia di mangimi e di alimenti e sulla salute ed il benessere degli animali;

ACCERTATO che si dovrebbero effettuare controlli ad hoc laddove emerga il sospetto di non conformità ed in ogni momento anche quando non vi sia tale sospetto;

CHE i Controlli Ufficiali devono necessariamente svolgersi sulla base di procedure documentate in modo da assicurare che essi siano condotti uniformemente e siano costantemente di alto livello;

RITENUTO che è importante creare procedure uniformi per il controllo dei mangimi e degli alimenti provenienti da paesi terzi e introdotti nel territorio della Comunità, tenendo conto del fatto che procedure armonizzate di

importazione sono già stabilite per gli alimenti di origine animale con la direttiva CEE 97/78 del Consiglio e per gli animali vivi con la direttiva CEE 91/496 del Consiglio;

RITENUTO altresì, che per quanto predetto risulta necessario assicurare omogenei comportamenti e procedure sia per la programmazione che per la esecuzione di: audit, verifiche, ispezioni, monitoraggio, sorveglianza, campionature, non conformità, certificazioni ufficiali, blocchi ufficiali, importazioni, introduzioni, controlli documentali, ai sensi del titolo I art. 1 del REG. CE n. 882/04;

PRESO ATTO che nell'ambito delle competenze attribuite al Dipartimento di Prevenzione risultano quelle correlate alla corretta gestione delle risorse, al monitoraggio dei volumi prestazionali, alla verifica dell'efficacia ed appropriatezza delle prestazioni, ecc.....;

ACCERTATO che proprio in considerazione della qualifica di Autorità Competente le Unità Operative del Dipartimento di Prevenzione SIAN e SVET devono assicurare in particolare:

- l'efficacia e l'appropriatezza dei Controlli Ufficiali;
- essere liberi da qualsiasi conflitto di interessi;
- disporre di un'adeguata capacità di laboratorio;
- disporre di strutture ed attrezzature appropriate ed in adeguato stato di manutenzione per assicurare che il personale addetto possa eseguire i Controlli Ufficiali in modo efficace ed efficiente;
- effettuare i Controlli Ufficiali ed adottare le misure previste nel Regolamento CE n. 882/04;

RILEVATA la complessità della gestione, della programmazione, e del monitoraggio delle attività di competenza delle Unità Operative SIAN e SVET e considerata l'assenza di personale dedicato a supporto del Direttore del Dipartimento di Prevenzione rendono necessario creare un Ufficio di Staff che collabori con quest'ultimo nel merito delle corrette procedure da utilizzare;

CHE pertanto risulta obbligatorio procedere alla stesura di procedure condivise per ogni attività correlata ai LEA disciplinari, al monitoraggio, alla reportistica, alla raccolta dei fabbisogni, ecc.....;

PRESO ATTO che il Direttore del Dipartimento di Prevenzione dr. Domenico Tedesco ha individuato i nominativi dei dipendenti nominati per la istituzione dell'Ufficio di Staff dipartimentale a supporto, che è come di seguito costituito:

- dott. Saverio FERRARO Direttore f. f. U. O. Veter. Area "A";
- dott. Ferdinando MARANDO Dirigente Veterinario U. O. Veter. Area "C";
- dott.ssa Ilaria COSCO Medico Veter. Convenz. U. O. Veter. Area "B";
- dott. Angelo DE ROBERTO Tecnico della Prevenzione U. O. SIAN;
- sig. Vito Francesco COPPOLA Staff Amm. vo Direttore Dipartimento di Prevenzione;

VISTE le leggi in materia;

Acquisito il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo aziendali;

DELIBERA

Di ritenere tutto quanto espresso in narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto ;

Di istituire l'Ufficio di Staff dipartimentale di supporto al Direttore del Dipartimento di Prevenzione per le aree disciplinari SIAN e SVET;

Di nominare, così come proposti dal Direttore del Dipartimento di Prevenzione, i dipendenti componenti del predetto Ufficio di Staff come di seguito specificato:

- dott. Saverio FERRARO Direttore f. f. U. O. Veter. Area "A";
- dott. Ferdinando MARANDO Dirigente Veterinario U. O. Veter. Area "C";
- dott.ssa Ilaria COSCO Medico Veter. Convenz. U. O. Veter. Area "B";
- dott. Angelo DE ROBERTO Tecnico della Prevenzione U. O. SIAN;
- sig. Vito Francesco COPPOLA Staff Amm. vo Direttore Dipartimento di Prevenzione;

Di stabilire che per l'attività svolta dai predetti dipendenti quali componenti dell'Ufficio di Staff di supporto, non sarà corrisposto alcun emolumento accessorio;

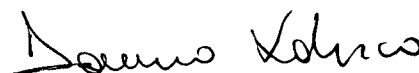
Di notificare la presente deliberazione ai componenti l'Ufficio di Staff, al Direttore del Dipartimento di Prevenzione ed a tutti gli Uffici per le relative competenze;

Di dichiarare il presente provvedimento, non soggetto a controllo, immediatamente esecutivo ai sensi dell'art 13 della Legge Regionale n° 11/2004.

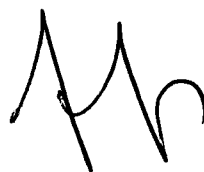
Il Responsabile del procedimento :
(F.to sig. Vito Coppola Ass. Amm.vo)



Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione:
(F.to dr. Domenico Tedesco)



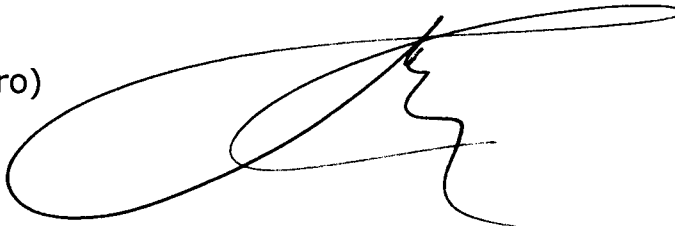
Il Direttore Amministrativo:
(F.to dr. Giovanni Cozza)



Il Direttore Sanitario :
(F.to dr. Francesco Paravati)



Il Direttore Generale :
(F.to Prof. Rocco Antonio Nostro)



* UFFICIO AFFARI GENERALI *

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di Legge

all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 07 APR. 2014 con Protocollo Segr.

Gen. n. 035 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino


Il Responsabile dell'Ufficio AA. GG.
dr.ssa Anna GIORDANO

