

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA - 132

ORIGINALE

OGGETTO: - Trattamento di trasferta Dott. Marando Ferdinando, per partecipazione corso formazione sul tema "La sorveglianza sanitaria nelle aree di raccolta dei molluschi bivalvi vivi".

In data 07 MAG. 2012 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;

Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di aggiornamento da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, di partecipazione alle attività in parola, quest'Amministrazione, con propria deliberazione n.30 del 27 novembre 2008, ha approvato il Regolamento Interno attuativo di partecipazione all'offerta;

CONSIDERATO che il Ministero della Salute, a seguito di specifiche esigenze formative evidenziate dalla Commissione Europea DG SANCO, in collaborazione con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche ha organizzato un corso di formazione per veterinari sul tema "La sorveglianza sanitaria nelle aree di raccolta dei molluschi bivalvi vivi";

CHE la task force operante presso il Dipartimento Regionale della Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, con nota del 05 aprile 2012, ha sollecitato la partecipazione alla predetta azione formativa del Dott. Marando Ferdinando con oneri a carico dell'Azienda;

ATTESO che tale comunicazione ha riscontrato il parere favorevole del Direttore del Dipartimento di Prevenzione e del Direttore Sanitario Aziendale;

CHE, conseguentemente, il Dott. Marando Ferdinando, dipendente di quest'Azienda in qualità di Dirigente Veterinario Area "C", ha partecipato al corso di formazione in argomento, tenutosi a Portici (NA), nei giorni 17 e 18 aprile u.s.;

CHE, ai sensi e per gli effetti del richiamato Regolamento Interno, al dipendente spetta il rimborso delle spese, così come disciplinate all' art. 17 del medesimo Regolamento;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare la liquidazione delle spese ammissibili effettivamente sostenute nell'occasione dal dipendente;

ACQUISITA la documentazione comprovante la partecipazione alla formazione in argomento e le correlate spese;

VISTE le disposizioni di legge vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che il Dott. Marando Ferdinando, dipendente di quest'Azienda in qualità di Dirigente Veterinario Area "C", è stato autorizzato a partecipare al corso di formazione in narrativa, tenutosi a Portici (NA) nei giorni 17 e 18 aprile u.s., con oneri a carico dell'Azienda;

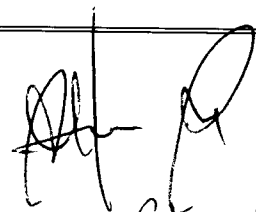
AUTORIZZARE il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute nell'occasione dallo stesso, pari complessivamente ad €.227,26 ed imputabili alle voci viaggio, vitto e alloggio, mediante accreditamento sullo stipendio;

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico di competenza esercizio corrente e sul centro di costo 03.04.04 titolato costi comuni sanità pubblica veterinaria;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto



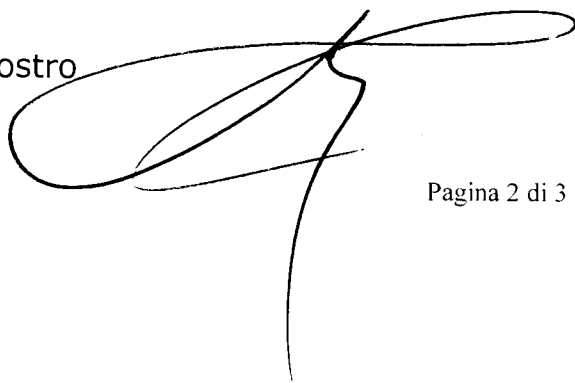
Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



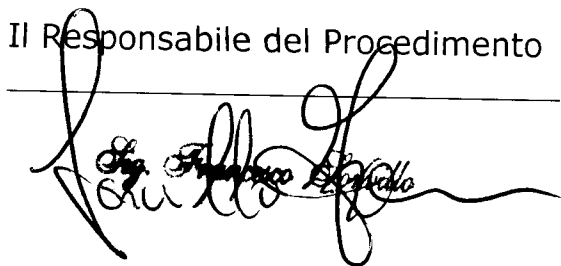
Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro



UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 09 MAG. 2012 con prot. Segr. Gen. n. 049 del 09 MAG. 2012 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

