

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n° 187

OGGETTO: Revisione prezzo contratto Servizio di Pulizia Uffici Amministrativi e Strutture Aziendali Extraospedaliere.

In data 19 APR. 2013, nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via Mario Nicoletta angolo Via G. Di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del competente Ufficio Acquisizione Beni e Servizi.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con Determina N. 246 del 21-08-2007 è stata indetta gara per l'affidamento del Servizio di Pulizia degli Uffici Amministrativi e delle Strutture Aziendali extraospedaliere, per un periodo di anni cinque, da espletarsi in conformità del D.lgs. n. 163/2006;

CHE con Determina N. 1351 del 14-10-2008 si è preso atto del Verbale N. 143 del Repertorio in data 23-09-2008 col quale la Commissione preposta ha aggiudicato la gara per l'affidamento del Servizio di Pulizia degli Uffici Amministrativi e delle Strutture Aziendali extraospedaliere all' A.T.I. IPRAMS e PULIVERDE di Genova;

CHE il Capitolato Speciale della gara di cui trattasi prevedeva l'obbligo per l'aggiudicatario di dare applicazione al CCNL Imprese di Pulizia e Servizi Integrati/Multiservizi;

CHE la Capogruppo IPRAMS, con nota del 18-02-2013, ha richiesto l'adeguamento del costo del personale alle tabelle ministeriali in vigore;

CHE, in seguito ad analoga richiesta presentata dalle stesse ditte aggiudicatarie del Servizio di Pulizia del Presidio Ospedaliero di Crotone, l'Ufficio A.B. e S. ha richiesto all'Ufficio legale dell'ASP un parere di legittimità della suddetta richiesta;

CHE l'Ufficio Legale, con nota Prot. N. 9915 del 12-04-2013, agli atti, in merito al quesito posto ha così risposto "Si rappresenta che l'orientamento giurisprudenziale maggioritario formatosi in materia, esprime che la revisione prezzi va correttamente operata sulla base del solo indice FOI della variazione dei prezzi per le famiglie di operai ed impiegati, e condivide l'applicazione

dell'indice FOI incrementato sino alle maggiorazioni del costo del lavoro derivanti dal nuovo CCNL del Settore. Pertanto, posto che in favore della ditta aggiudicataria, questa Azienda ha già provveduto all'applicazione del costo del lavoro nella misura di cui al disposto del D.M. Lavoro, Salute e Politiche Sociali del 25-02-2009, corretto si appalesa l'adeguamento del prezzo superiore all'indice ISTAT FOI dovuto alla sottoscrizione del nuovo CCNL con correlato aumento del costo del lavoro, in quanto dovuto a circostanze imprevedibili non quantificabili in sede di presentazione dell'offerta".

DATO ATTO che questa ASP ha riconosciuto alla A.T.I. IPRAMS e Puliverde gli incrementi ISTAT FOI su tale contratto successivamente ai primi dodici mesi di esecuzione del contratto;

CHE vanno, pertanto, riconosciuti alla A.T.I. IPRAMS e Puliverde gli adeguamenti del prezzo superiore agli indici ISTAT FOI già riconosciuti, in conformità alle Tabelle Ministeriali riportanti il costo medio/orario, a livello nazionale, del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi (CCNL 31-05-2011) in vigore da giugno 2011, da settembre 2012, da aprile 2013;

Viste le leggi in materia;

Acquisito il parere di competenza del Direttore Amministrativo e del Direttore Generale;

DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1- Riconoscere alla A.T.I. IPRAMS e Puliverde di Genova affidataria del Servizio di Pulizia degli Uffici Amministrativi e delle Strutture Aziendali extraospedaliere, gli adeguamenti del prezzo superiore agli indici ISTAT FOI, già riconosciuti, in conformità alle tabelle Ministeriali riportanti il costo medio/orario, a livello nazionale, del Personale dipendente da impresa esercente servizio di pulizia e servizi integrati/multiservizi (CCNL 31-05-2013) in vigore da giugno 2011, da settembre 2012, da aprile 2013;

2 - Autorizzare l'Ufficio Ragioneria al pagamento delle relative fatture che l'A.T.I. IPRAMS e Puliverde di Genova emettendo a differenza delle fatture già emesse, secondo le Tabelle Ministeriali di riferimento, in vigore da giugno 2011, da settembre 2012, da aprile 2013, previo riscontro da parte dell'Ufficio Acquisizione Beni e Servizi, gravando la spesa sul Conto Cod. 502.2.102 del Bilancio;

3 - Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Paola Grandinetti ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. N. 163/06.

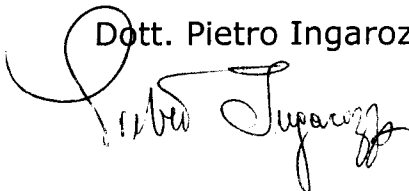
Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Paola Grandinetti



Il Direttore Ufficio Acquisizione B. e S.

Dott. Pietro Ingarozza



Il Direttore Amministrativo f.f.

Dott. Giuseppe Fico



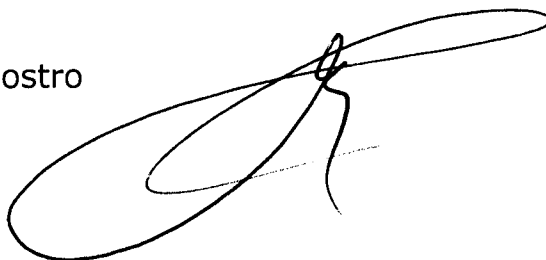
Il Direttore Sanitario

Dott. Francesco Paravati



Il Direttore Generale

Prof. Antonio Rocco Nostro



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **29 APR. 2013** con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. **041** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(D.ssa Anna GIORDANO)

