

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

DELIBERA N. 195

ORIGINALE

OGGETTO:Nomina Avv. Luigi Piscitelli quale difensore A.S.P. di Crotone per costituzione in giudizio nella causa promossa da ..."OMISSIS".../Regione Calabria e A.S.P. di Crotone con ricorso innanzi al Tribunale di Crotone – Sez. Dist. di Strongoli.

In data 22 APR. 2013, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che ..."OMISSIS"..., in data 12.10.2012, hanno notificato a questa Azienda con ricorso innanzi al Tribunale di Crotone – Sez. Dist. di Strongoli, verbale di accertamento di contravvenzione n. 204 del 14.08.12 Reg. Isp. Prot. n. 96, irrogata nei confronti del ricorrente dal Dipartimento di Prevenzione dell'A.S.P. di Crotone;

Preso atto del ricorso di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di nominare quale legale di fiducia dell'A.S.P. di Crotone nel procedimento promosso da ..."OMISSIS"... l'Avv. Luigi Piscitelli appartenente all'Ufficio Legale interno dell'A.S.P.;

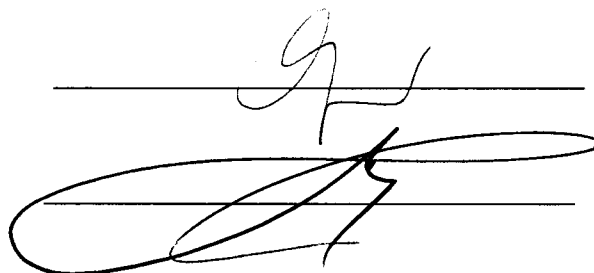
DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Costituirsi nella causa promossa da ..."OMISSIS"... innanzi al Tribunale di Crotone – Sez. Dist. di Strongoli;
2. Dare mandato per la rappresentanza e la difesa dell'A.S.P. di Crotone all'Avv. Luigi Piscitelli;

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale
Responsabile del Procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

Handwritten signature of Prof. Rocco Antonio Nostro, consisting of a stylized 'R' and 'A' followed by a horizontal line.

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 23 APR. 2013 con Protocollo della Segreteria Generale n. 042 per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal 23 APR. 2013

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

