

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n° / 195

ORIGINALE

OGGETTO: Presa d'atto sottoscrizione convenzione con l'Associazione di Volontariato Centro Reggino di Solidarietà - "Progetto : Promozione, sviluppo e diffusione del volontariato tra i giovani"

In data **16 APR. 2014**, nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, via Mario Nicoletta angolo via G. Di Vittorio
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE nell'ambito delle linee progettuali previste dall'Accordo Stato/Regioni dell'8 luglio 2010 per l'utilizzo, da parte delle Regioni e Province Autonome, delle risorse vincolate ai sensi dell'art. 1, comma 34 e 34 bis della legge 662/1996 è stata individuata la linea progettuale 10 "*Valorizzazione dell'apporto del volontariato*";

DATO ATTO CHE la Regione Calabria, con la delibera di Giunta n. 582 del 6 settembre 2010, ha approvato, tra l'altro, nella citata linea progettuale, il progetto a valenza regionale "Promozione, sviluppo e diffusione del volontariato tra i giovani" finalizzato alla promozione, sensibilizzazione e diffusione del volontariato giovanile in ambito socio - sanitario;

CONSIDERATO CHE il Settore Area L.E.A. del Dipartimento Tutela della Salute - Regione Calabria, con nota prot. n. 175994/SIAR del 24 maggio 2013 ha stabilito:

1. di individuare quale Soggetto Attuatore, responsabile alla realizzazione operativa del progetto in parola, l'Associazione di Volontariato "Centro Reggino di Solidarietà"
2. di prevedere per il citato Soggetto Attuatore mansioni di coordinamento della rete progettuale e di direzione scientifica delle relative attività;
3. di individuare, riconoscendo l'alta professionalità maturata nel settore di intervento e nelle politiche di prevenzione, quale capofila e Soggetto Gestore del progetto in parola l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone;
4. di demandare all'anzidetto capofila e Soggetto Gestore del progetto di sottoscrivere opportuno accordo di collaborazione con il Soggetto Attuatore, "Centro Reggino di Solidarietà";

5. di trasferire all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, a seguito della sottoscrizione dell'accordo di collaborazione di cui al periodo precedente, le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione del progetto;

DATO ATTO CHE al progetto di cui al periodo precedente è stato assegnato un finanziamento pari a € 279.047,00;

ATTESO CHE al fine di disciplinare operativamente la realizzazione del richiamato progetto a valenza regionale "Promozione, sviluppo e diffusione del volontariato tra i giovani" è stata sottoscritta opportuna convenzione tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone e l'Associazione di Volontariato "Centro Reggino di Solidarietà";

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto dell'avvenuta sottoscrizione della citata Convenzione, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTE le leggi in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- 1) Prendere atto che tra l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone e l'Associazione di Volontariato "Centro Reggino di Solidarietà" è stata sottoscritta una Convenzione, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per la disciplina operativa del progetto a valenza regionale "Promozione, sviluppo e diffusione del volontariato tra i giovani";
- 2) Prendere atto che l'ASP di Crotone provvederà ad erogare le risorse necessarie al citato progetto, a seguito del trasferimento delle stesse da parte della Regione Calabria, al Soggetto Responsabile in tre distinte fasi, secondo le modalità e la tempistica specificate nella convenzione di cui al punto precedente;
- 3) Dare mandato all'Ufficio Affari Generali di trasmettere il presente provvedimento a:
 - all'Associazione di Volontariato "Centro Reggino di Solidarietà" Via Ravagnese Sup. n. 11B – 89131 Reggio Calabria;
 - Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute Settore Area L.E.A. Via E. Bucciarelli 30 88100 Catanzaro;
 - al Servizio Economico Finanziario Aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Armando Chiriaco

Il Direttore Amministrativo:
Dr. Giovanni Cozza

Il Direttore Sanitario Aziendale:
Dr. Francesco Paravati

Il Direttore Generale:
Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 16 APR. 2014 con protocollo della U.O. Segreteria Generale n. 039, ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, lì 16 APR. 2014

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

*Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(D.ssa Anna GIORDANO)*

CONVENZIONE

L'anno *Due mila novecento tredici* il giorno *Sabato*.... del mese di *APRILE*.....in Crotone, presso la sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone Centro Direzionale "Il Granio" sita in Via Mario Nicoletta

TRA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone nella persona del Direttore Generale, legale rappresentante pro-tempore, Prof. Rocco Antonio Nostro, nato a Gioia Tauro il 20.05.1949 - ENTE GESTORE

E

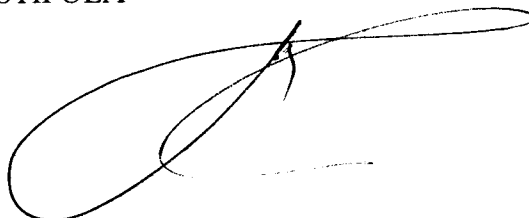
IL Centro Reggino di Solidarietà - Associazione di Volontariato - con sede legale in Via Ravagnese Sup. n.11B - 89131 Reggio Calabria, C.F. 92008620806 nella persona del Vice Presidente: Luciano Squillaci nato il 14/05/1971 a Roma e residente a Melito Porto Salvo (RC) in Via Pilati n.128 C.F. SQLLCN71E14H501O ai fini del presente munito di specifica delega del Presidente pro-tempore Pietro Catalano nato il 02/01/1955 a Reggio Calabria e residente a Reggio Calabria in Via Pola n.7/A C.F. CTLPTR55A02H224R – SOGGETTO RESPONSABILE

PREMESSO CHE

- La Regione Calabria -Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie- nell'ambito del Piano operativo del PRP 2010/2012, con DGR n. 582 del 06/09/2010, ha approvato un progetto a valenza regionale finalizzato alla promozione, sensibilizzazione e diffusione del volontariato giovanile in ambito socio – sanitario;
- Il Dipartimento Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie con propria nota prot. n°175994/SIAR del 24/05/2013 ha stabilito di :
 1. affidare, riconoscendo l'alta professionalità e l'esperienza maturata nel settore di intervento e nelle politiche di prevenzione, la gestione del progetto all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone;
 2. individuare quale soggetto attuatore Responsabile alla realizzazione operativa del progetto il Centro Reggino di Solidarietà, prevedendo, altresì per lo stesso, mansioni di coordinamento della rete progettuale e la direzione scientifica delle attività;
 3. demandare al Soggetto Responsabile all'attuazione delle attività e all'Ente Gestore di sottoscrivere idonea convenzione che disciplini operativamente la realizzazione del progetto

Tutto ciò premesso con il presente atto

SI CONVIENE E SI STIPULA



ART. 1

Oggetto

Il Progetto a valenza Regionale é finalizzato alla promozione, sensibilizzazione e diffusione del volontariato giovanile in ambito socio-sanitario.

Il Soggetto Responsabile si impegna a realizzare gli interventi in modo coerente con quanto previste dal Progetto ammesso a finanziamento, nonché nel rispetto di tutte le prescrizioni contenute nello stesso. Il Soggetto Responsabile potrà avvalersi della collaborazione dei soggetti partner indicati nel progetto, con i quali sottoscriverà idoneo accordo di partenariato.

L'importo della Convenzione è pari ad Euro 279.050,00 (duecentosettantanovemilacinquanta/00), così come dalla scheda finanziaria contenuta nel formulario del progetto.

Ai fini della rendicontazione e della liquidazione del finanziamento il Soggetto Gestore avrà come unico interlocutore il Soggetto Responsabile, anche con un ruolo di coordinamento e di rappresentanza dei partner sottoscrittori dell'accordo di partenariato.

ART. 2

(Obblighi)

Il Soggetto Responsabile si impegna a:

- comunicare all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone la data di inizio delle attività progettuali e le sedi di svolgimento delle azioni previste dal Progetto;
- tenere costantemente informata l'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone dell'avanzamento esecutivo dell'attività del progetto coerentemente con gli adempimenti procedurali in materia di monitoraggio previsti dallo stesso;
- cooperare per l'effettuazione delle attività di monitoraggio e di sorveglianza in itinere del Progetto;

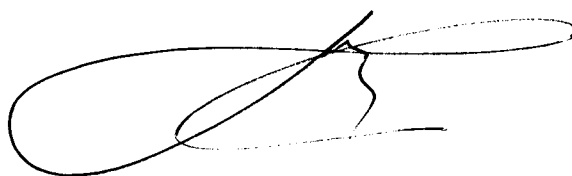
Il soggetto Gestore, per il tramite dell'U.O. Programmazione Finanziaria e Ragioneria, che viene individuata quale interfaccia Aziendale con il Soggetto Responsabile, si impegna a :

- ad erogare le risorse necessarie al progetto secondo le modalità e la tempistica meglio esplicitata nel successivo art. 5;
- verificare la compatibilità delle spese sostenute con le voci di spesa del piano finanziario approvato dalla Regione Calabria -Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie;
- verificare la conformità alle norme contabili e fiscali vigenti dei giustificativi di spesa;
- rendicontare alla Regione Calabria -Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie- tutte le spese sostenute, nel limite massimo del finanziamento concesso, sulla scorta della documentazione trasmessa esclusivamente dal Soggetto Responsabile all'attuazione delle attività progettuali;

ART.3

(Piano finanziario)

L'importo finanziato dovrà essere destinato esclusivamente alla realizzazione del progetto e del relativo piano finanziario approvato. Durante lo svolgimento delle attività progettuali, previste nella presente convenzione e nel progetto parte integrante della stessa, potranno essere apportati adattamenti agli obiettivi di progetto ed al piano finanziario (fermo restando l'importo complessivo). Gli adattamenti, a condizione che gli stessi migliorino l'utilizzo complessivo del budget di progetto, devono essere comunicati dal Soggetto Responsabile all'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone che, in caso di incompatibilità con gli obiettivi e le finalità generali del progetto, formulerà motivato parere negativo entro 20 (venti) giorni dalla comunicazione. In caso di non risposta, trascorso tale termine, la proposta si intenderà accettata.



ART.4 **(Spese ammissibili)**

Sono considerate ammissibili le spese se sostenute che soddisfano i seguenti requisiti:

- coincidono, per tipologia ed importi con le voci di spesa piano finanziario approvato;
- sono strettamente funzionali alla realizzazione del progetto approvato;
- sono registrate nella contabilità del Soggetto Responsabile o degli altri Soggetti della Partnership;
- sono documentate dai relativi giustificativi di spesa;
- sono conformi alle norme contabili e fiscali vigenti.

Sono ammissibili soltanto le spese effettivamente sostenute per il progetto a partire dalla data della firma della presente Convenzione.

ART. 5 **(Modalità erogazione del finanziamento)**

Ad avvenuto trasferimento delle risorse necessarie da parte della Regione Calabria, il finanziamento verrà erogato, dall'Azienda Sanitaria Provinciale, al Soggetto Responsabile in tre fasi distinte, come di seguito riportato:

- a) La prima liquidazione avverrà a titolo di anticipo, per il 50% dell'importo finanziato, ad avvenuta ricezione della dichiarazione di avvio delle attività progettuali da parte del Soggetto Responsabile;
- b) La seconda liquidazione, pari al 40% dell'importo finanziato, verrà erogato a fronte della verifica sui risultati raggiunti e della rendicontazione finanziaria che dovrà dimostrare l'effettiva spesa e il completo utilizzo del budget assegnato con la prima trince del finanziamento;
- c) Il 10% dell'importo totale verrà erogato a saldo a fronte della valutazione positiva da parte dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sulla base della rendicontazione finale di risultato che dovrà dimostrare l'effettiva spesa sostenuta e il completo utilizzo del budget totale.

Tutti i pagamenti sul conto bancario del Soggetto responsabile, come di seguito indicato:

- Banca Prossima S.p.A.
- Filiale 05000 di Milano
- IBAN: IT97 K033 5901 6001 0000 0071 502
- intestato a Centro Reggino di Solidarietà

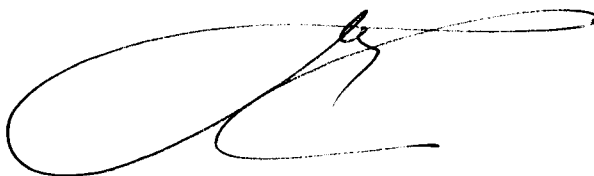
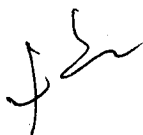
Ogni somma reclamata del Soggetto Responsabile non dovrà superare il contributo previsto dalla presente Convenzione.

Il Soggetto Responsabile assicura che tutti i documenti giustificativi (relativi alle spese del Progetto) siano tenuti a disposizione dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone per i cinque anni successivi alla chiusura del Progetto.

La decorrenza del termine è sospesa in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone.

Ogni atto contabile, fattura e giustificativo di spesa deve inoltre essere annullato con la dicitura:

“Spesa Finanziata con il Progetto Piano Regionale Prevenzione 2010/2012 – DGR 851/2010 – Progetto di promozione, sensibilizzazione e diffusione del volontariato giovanile in ambito socio – sanitario”.



ART. 6 **(Documentazione giustificativa)**

La rendicontazione delle spese sostenute, anche eventualmente da parte dei Soggetti della Partnership, dovrà essere raccolta dal Soggetto Responsabile e da questi trasmessa al Soggetto Gestore. Dovranno essere presentati, per ciascuna voce di spesa sostenuta, la seguente documentazione:

- Giustificativi di spesa (originali o copie certificate conformi agli originali): fatture, ricevute fiscali, buste paga, titoli di viaggio, ecc..;
- Giustificativi di pagamento (copie degli assegni, bonifici bancari, mandati di pagamento, ecc...) accompagnati da copia dell'estratto conto bancario del Soggetto che ha sostenuto la spesa, con evidenziata la voce relativa alla transazione di riferimento;
- Documentazione esplicativa e prospetti riepilogativi, quando necessario.

Al fine della tracciabilità su ogni documento contabile fiscale e tributario prodotto o emesso nell'esecuzione del progetto dovrà inoltre essere menzionato il CUP (Codice Unico Progetto);

ART.7 **(Controlli)**

Il Soggetto Responsabile potrà essere oggetto di controllo, sia documentale che fisico (in loco) da parte dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone.

Se a seguito dei controlli saranno accertate delle irregolarità sanabili sarà richiesto di provvedere entro un termine perentorio indicato dall'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone.

Scaduto inutilmente il termine si procederà alla revoca del finanziamento.

ART. 8 **(Sanzioni e revoche)**

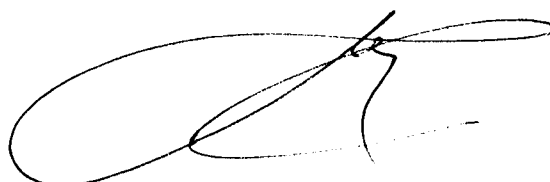
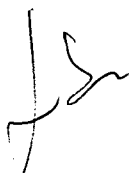
Il contributo può essere revocato, in tutto o in parte, in caso di:

- α) rifiuto di collaborare, nell'ambito dei controlli, alle visite ispettive o alle procedure finalizzate a sanare le irregolarità rilevate;
- β) interruzione o modifica, non previamente autorizzata, del progetto finanziato;
- χ) difformità tra il progetto approvato e le realizzazioni, sia in termini qualitativi che quantitativi;
- δ) erogazione di servizi a favore di soggetti diversi da quelli previsti dal Progetto;
- ε) gravi irregolarità contabili accertate in sede di controllo della rendicontazione o emerse in sede di controlli ispettivi;
- φ) recesso non giustificato dalla presente Convenzione.

La revoca è disposta con le medesime forme dell'assegnazione. Tale atto dispone, altresì, in merito al recupero delle somme indebitamente erogate.

La revoca è altresì disposta:

- nel caso di rilascio di attestazione non rispondente a verità da parte del Soggetto Responsabile
- in caso di inadempimento anche di una sola delle clausole contenute nelle premesse e nei singoli articoli.



ART. 9

(Protezione dei dati)

Tutti i dati personali contenuti nella presente Convenzione, inclusa la sua esecuzione, o ad essa inerenti dovranno essere trattati secondo il vigente Codice della Privacy (art. 4 D.Lgs 196/03) previsti dal Codice di Procedura Civile, in quanto applicabili.

ART. 10

(Foro competente)

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in relazione alla presente Convenzione, comprese quelle inerenti la sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite alla competenza esclusiva del Tribunale di Crotone, per la parte non devoluta ex lege alla giurisdizione amministrativa.

ART. 11

(Riservatezza)

Il Centro Reggino di Solidarietà ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Convenzione e, comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. Il Centro Reggino di Solidarietà è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché degli eventuali terzi affidatari, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

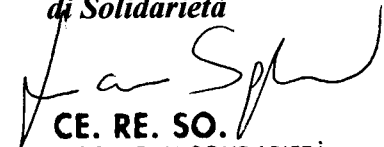
ART. 12

Per quanto non previsto nella presente Convenzione si farà riferimento alle disposizioni previste dal Codice Civile.

La presente Convenzione è composta da n°12 articoli e n°5 pagine.
Letti ed approvati dalle parti

Crotone, 16.04.2014

*Per il Centro Reggino
di Solidarietà*


CE. RE. SO.
CENTRO REGGINO DI SOLIDARIETÀ
TEL. 0965.598983
VIA SAN GIUSEPPE, 97 REGGIO CALABRIA

*Per l'Azienda Sanitaria
Provinciale di Crotone*

