

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI CROTONE

DELIBERA N° 205

Originale

Oggetto: Liquidazione acconto spese in favore dell'Avv. Teresa Brunetti.
Delibera d'incarico n. 155/2013.

In data **23 APR. 2013** nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Prof.le dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che l'Avvocato Teresa Brunetti è stata nominata con delibera n. 155 del 03.04.2013, legale di fiducia di questa Azienda per proporre appello innanzi al Consiglio di Stato alla sentenza n. 94/2013 del TAR per la Lombardia sul ricorso proposto da Instrumentation Laboratory Spa /ASP di Crotone;
Che l'Avv. Teresa Brunetti, con nota del 18.04.2013, ha chiesto di ottenere l'importo di € 500,00, a titolo di acconto, al fine di poter procedere all'iscrizione della causa sopra indicata;
Pertanto, è ritenuto dover procedere all'immediato pagamento della somma di € 500,00.

DELIBERA

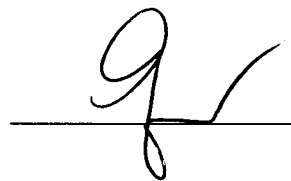
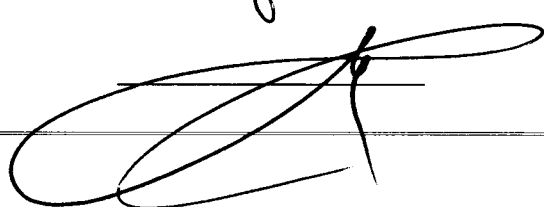
Per quanto espresso in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

1. Liquidare la somma di € 500,00, in favore dell'Avv. Teresa Brunetti, a titolo di acconto, per poter procedere all'iscrizione della causa in premesso specificato;
2. Autorizzarsi l'Ufficio Ragioneria a provvedere all'immediato emissione del relativo mandato di pagamento in favore dell'Avv. Teresa Brunetti mediante accredito sul conto corrente bancario;

3. Imputare la relativa spesa di € 500,00 sull'apposito capitolo del Bilancio corrente;

Il Dirigente dell'Ufficio Legale
Responsabile del procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **24 APR. 2013** con Protocollo della Segreteria Generale N° **043** ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(D^{ssa} Anna GIORDANO)

