

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA 216

ORIGINALE

OGGETTO: - Approvazione evento formativo: "Stress lavoro-correlato e dinamiche emozionali nella cura e assistenza del paziente ad alto rischio".

In data 05 MAG. 2014 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE in funzione di tale principio, così come statuito dall'Accordo approvato nella seduta del 05 novembre 2009 dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, nonché dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro, occorre realizzare eventi di aggiornamento e addestramento obbligatori, accreditati dal sistema nazionale dell'Educazione Continua in Medicina;

CHE quest'Amministrazione, al fine di disciplinare nella maniera più confacente i contenuti, i criteri ed i metodi di attuazione di tali attività, con deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 e s.m.i., si è dotata di un proprio Regolamento Interno;

CHE, in applicazione, dette iniziative si devono concretizzare attraverso l'utilizzo del fondo finalizzato di cui all'art.15, per gli oneri specificati nel successivo art.16;

CHE l'Azienda, per tali fini ed in particolare per la realizzazione di eventi formativi in modalità residenziale e sul campo, è accreditata al sistema nazionale ECM quale Provider Regionale provvisorio n.20;

CONSIDERATO che l'assistenza oncologica comporta negli operatori sanitari un forte impatto emotivo destabilizzante con reazioni di stress lavoro-correlato con conseguenze evidenziabili in: atteggiamenti negativi verso i clienti/utenti, sé stessi ed il lavoro;

CHE, in particolare, il crollo della soddisfazione lavorativa genera, a sua volta, assenteismo, calo di performance e scarso interesse alla qualità del servizio da offrire;

CHE il Dirigente dell'unità operativa di Oncologia aziendale, al fine di consapevolizzare le reazioni al riguardo del personale interessato, ha proposto la realizzazione di un percorso formativo ed informativo, dal titolo "Stress lavoro-correlato e dinamiche emozionali nella cura e assistenza del paziente ad alto rischio", articolato in 10 giornate di formazione residenziale;

ATTESO che la prevenzione dello stress lavoro-correlato rappresenta un investimento per il mantenimento della salute dei dipendenti a rischio operanti nei servizi a diretto contatto con la possibile morte improvvisa o la cosiddetta "inguaribilità", come la dialisi, i luoghi di primo soccorso, la rianimazione e la terapia intensiva che, così come l'oncologia, sono aree della sanità ad elevato investimento emotivo, quindi, ad alto rischio di burnout;

CHE il Responsabile del settore Formazione e Aggiornamento Professionale, ha predisposto la programmazione delle correlate attività didattiche, da realizzare in più edizioni per garantire la partecipazione di tutto il personale delle predette unità operative;

RISCONTRATA la validità di detta azione formativa rispetto agli obiettivi in premessa, nonché la confacente impostazione metodologica ed organizzativa;

RITENUTO di dover autorizzare la sua realizzazione per garantire al personale interessato l'opportunità di arricchire il proprio know-how rispetto alle capacità di gestire delle proprie risonanze emozionali in ambito lavorativo e migliorare nel contempo le dinamiche di base e le modalità organizzative nell'ambito delle unità operative ad alto rischio di stress lavoro-correlato;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

AUTORIZZARE la realizzazione dell'evento formativo dal titolo "Stress lavoro-correlato e dinamiche emozionali nella cura e assistenza del paziente ad alto rischio", destinato a tutto il personale operante nelle unità operative di terapia intensiva al fine di implementare la loro capacità di stabilire e mantenere un rapporto efficace con le patologie ad alto rischio di burnout, articolato in 10 giornate di formazione residenziale da realizzare dal 16 giugno al 02 dicembre c.a.;

STABILIRE che lo stesso venga iscritto al programma nazionale di Formazione Continua in Medicina quale progetto di formazione aziendale e che per il personale interessato riveste carattere obbligatorio;

STABILIRE che lo stesso, al fine di garantire la più ampia partecipazione del personale interessato, dovrà essere realizzato in più edizioni da effettuare negli anni 2014/2015;

AUTORIZZARE il Responsabile dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento Professionale, all'erogazione delle risorse economiche necessarie per la copertura degli altri costi pari ad €.500,00 per edizione, occorrenti per:

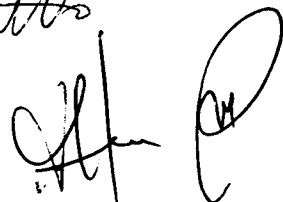
- la stampa del materiale informativo e didattico;
- i compensi ai docenti, da definire in conformità ai parametri fissati dai

CC.CC.NN.LL. di categoria;
TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria e
Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di
competenza.

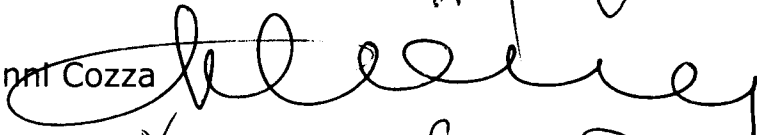
Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto



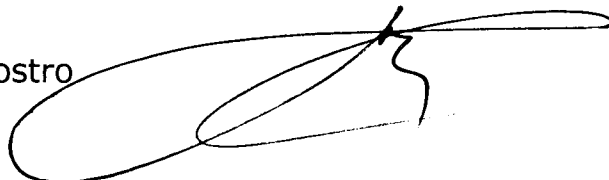
Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

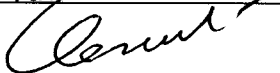


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo
Pretorio dell'Azienda in data 06 MAG. 2014 con prot. Segr.
Gen. n. 045 del 06 MAG. 2014 e vi rimarrà
per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

