

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA n. 217

ORIGINALE

OGGETTO: - Liquidazione compensi attività di docenza azioni di informazione e formazione a supporto del personale imprese associate Confcommercio.

In data **14 MAG. 2012** nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita presso il centro direzionale "Il Granaio", alla via M. Nicoletta angolo G. di Vittorio in Crotone.

Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che in applicazione alle direttive di cui alle deliberazioni della Giunta Regionale della Calabria nn.19 gennaio 2007 e 98 del 19 febbraio 2007, concernenti l'applicazione delle linee guida - Conferenza Stato Regioni - sull'igiene dei prodotti alimentari, igiene degli alimenti di origine animale e organizzazione dei controlli ufficiali sui prodotti di origine animale destinati al consumo umano ..., quest'Azienda, con deliberazione n.142 del 18 settembre 2009, ha approvato e sottoscritto specifica convenzione con la Confcommercio della provincia di Crotone;

CHE, in concreto, tale intesa è finalizzata ad un rapporto di collaborazione non esclusivo per la realizzazione di azioni di informazione e formazione, che siano di reale supporto di aiuto alle imprese associate nella corretta gestione degli obblighi cui sono assoggettate, derivanti dal "Pacchetto Igiene" Regolamenti CE nn.852 e 853/2004;

CHE, in particolare, per lo svolgimento dell'attività di docenza, da svolgersi fuori orario d'ufficio, ai dipendenti interessati viene riconosciuto un compenso orario, come previsto dalla circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n.101/97 (congruità dei costi per le attività di formazione cofinanziate dal F.S.E.), pari ad €.56,81 (cinquantasei/81) per il personale di fascia B e di €.46,48 (quarantasei/48) per il personale di fascia C, corrisposto di volta in volta dall'ASCOM mediante bonifico, in favore dell'ASP presso la tesoreria della stessa;

CONSIDERATO che, in conformità alla richiamata convenzione, l'ASCOM ha notificato gli accrediti di cui sopra per le docenze effettuate dai dipendenti Borrelli Pietro Antonio, Bonofiglio Francesco, Le Pera Mario e Morace Paola, nella misura complessiva pari ad €.2613,26 al lordo delle ritenute di legge;

ACQUISITA la correlata documentazione di effettivo avvenuto accreditamento del predetto importo presso la tesoreria dell'Azienda;

RILEVATO che ricorrono le condizioni per liquidare le competenze in parola;
VISTA la richiamata normativa vigente in materia;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:
DARE ATTO che ai sensi e per gli effetti della deliberazione n.142 del 18 settembre 2009 l'Azienda ha stipulato specifica convenzione con la Confcommercio della provincia di Crotone, onde convenire alla più concreta attuazione delle direttive di cui al "Pacchetto Igiene" Regolamenti CE nn.852 e 853/2004 e alle correlate deliberazioni della Giunta Regionale della Calabria;

DARE ATTO che in applicazione della stessa, per lo svolgimento dell'attività di docenza, da svolgersi fuori orario d'ufficio, ai dipendenti interessati deve essere riconosciuto un compenso orario così come previsto dalla circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n.101/97;

DARE ATTO che la Confcommercio ha ottemperato al versamento di detti compensi al lordo delle ritenute di legge, regolarmente accreditati presso la tesoreria dell'Azienda giorno 04 maggio 2012 con n. di CRO 17369481811, così come risulta dal bonifico agli atti dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale, nella misura complessiva pari ad €.2613,26 per le attività di docenza effettuata dai dipendenti Borrelli Pietro Antonio, Bonofiglio Francesco, Le Pera Mario e Morace Paola;

AUTORIZZARE la loro liquidazione mediante accreditamento sullo stipendio a favore dei predetti dipendenti come di seguito indicato:

- €.852,15 per il dipendente Borrelli Pietro Antonio;
- €.340,86 per il dipendente Le Pera Mario;
- €.738,53 per il dipendente Bonofiglio Francesco;
- €.681,72 per la dipendente Morace Paola;

IMPUTARE l'intero importo pari ad €.2613,26 sul conto economico di competenza e sul centro di costo 03.03.01 titolato U.O. Igiene degli alimenti e nutrizione;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

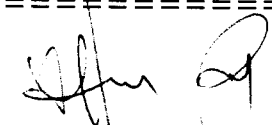
Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto

Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati

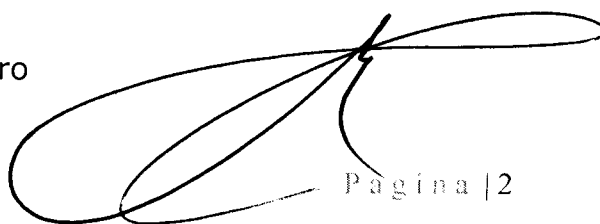
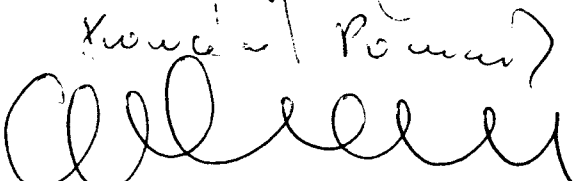
Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza

Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

=====



Francesco Paravati



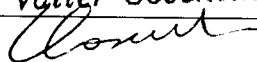
Pagina | 2

UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 15 MAG. 2012 con prot. Segr. Gen. n. 051 del 15 MAG. 2012 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



~~Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.~~

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~

~~(Dr.ssa Anna GIORDANO)~~

