

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA N. 256

ORIGINALE

OGGETTO: Proroga frequenza volontaria della Dott.ssa Elisa Marasco.

In data 03 GIU. 2014, presso la Direzione Generale dell' Azienda Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale il "Granaio", via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio, su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del successivo decreto attuativo, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, in esecuzione dell'atto deliberativo n. 163 del 19/04/2012, si è dotata di specifico Regolamento Interno per disciplinare le richieste al riguardo;

CHE la Dott.ssa Elisa Marasco, nata a Crotone il 04/03/1987, in possesso della Laurea in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica, è stata autorizzata con atto deliberativo n.044 del 03/02/2014 a frequentare per tre mesi l'ambulatorio aziendale di Ortottica sito in Crotone in Corso Messina, tanto al fine di poter acquisire esperienza professionale;

CHE la stessa con istanza del 07/05/2014, ha richiesto la proroga della frequenza volontaria per ulteriori tre mesi;

ATTESO che, dall'esame della documentazione prodotta dalla richiedente, sussistono le condizioni prescritte dal predetto Regolamento Interno, in materia di frequenza volontaria;

ACQUISITO il parere favorevole e la contestuale individuazione del Tutor rilasciato dal Responsabile del Poliambulatorio di Crotone;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

AUTORIZZARE, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Interno, approvato con deliberazione n.163 del 19 aprile 2012, la proroga della frequenza volontaria per ulteriori tre mesi della Dott.ssa Elisa Marasco, nata a Crotone il 04/03/1987, in possesso della Laurea in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica, da svolgersi presso l'ambulatorio aziendale di Ortottica sito in Crotone in Corso Messina;

DARE ATTO che l'effettivo inizio della frequenza volontaria rimane subordinata al giudizio di idoneità alla mansione specifica rilasciata dal Medico Competente;

DARE ATTO che l'autorizzazione alla frequenza volontaria è vincolata alla validità delle polizze assicurative - Responsabilità Civile ed Infortunistica - all'uopo contratte dalla medesima;

DARE ATTO che la frequenza in parola non dà diritto ad alcuna retribuzione in quanto non configura alcun rapporto di lavoro;

DARE ATTO che, la stessa durante il periodo di permanenza in Azienda:

- non potrà sostituire il personale dipendente avente lo stesso profilo professionale, nonché sottoscrivere alcun atto ufficiale dell'Azienda;
- dovrà astenersi dal compiere direttamente mansioni o funzioni che comportino autonomia decisionale;
- è tenuta a rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- dovrà, inoltre, mantenere la riservatezza sui dati di cui viene a conoscenza;
- dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni impartite dal Tutor individuato nella persona della Dott.ssa Adriana Balzano, dipendente di questa Azienda Sanitaria in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista;

DARE ATTO che l'autorizzazione de quo non comporta il rilascio di alcuna certificazione e/o attestato finale volto ad accertare l'avvenuta frequenza;

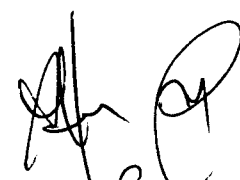
TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Responsabile dell' Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto



Il Direttore Sanitario : Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Amministrativo: Dr. Giovanni Cozza



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

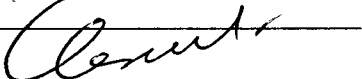


Ufficio Affari Generali
Unità Operativa Segreteria Generale
Certificato di Pubblicazione

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda il 03 GIU. 2014, con Protocollo della U.O. Segreteria Generale
n. 055 ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AA.GG.

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~

~~(Dr.ssa Anna GIORDANO)~~

