

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA 294

ORIGINALE

OGGETTO: - Liquidazione costi evento formativo: "Nuovo sistema di segnalazione delle malattie infettive".

In data **20 GIU. 2012** presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione n.201 del 14 maggio c.a., nell'ambito degli obblighi istituzionali di cui all'art.16-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, è stato approvato l'evento formativo dal titolo: "Nuovo sistema di segnalazione delle malattie infettive", volto a favorire le conoscenze teorico-pratiche necessarie per l'apprendimento del funzionamento della piattaforma informatica NSIS finalizzata alla sorveglianza epidemiologica delle malattie trasmissibili;

CONSIDERATO che con il predetto atto è stata autorizzata l'erogazione delle risorse economiche necessarie per la copertura della spesa massima al riguardo pari ad €.2.000,00;

CHE le relative attività sono state regolarmente svolte come da programma;

ACQUISITA la documentazione al riguardo, comprovante le spese ammissibili ed effettivamente sostenute;

RITENUTO, ad integrazione ed in conformità degli atti deliberativi richiamati in premessa, di dover autorizzare la liquidazione delle stesse;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che con deliberazione n.201 del 14 maggio c.a., nell'ambito degli obblighi istituzionali di cui all'art.16-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, è stato approvato l'evento formativo dal titolo: "Nuovo sistema di segnalazione delle malattie infettive", volto a favorire le conoscenze teorico-pratiche necessarie per l'apprendimento del funzionamento della piattaforma informatica NSIS finalizzata alla sorveglianza epidemiologica delle malattie trasmissibili;

DARE ATTO che con la predetta deliberazione è stata autorizzata l'erogazione delle risorse economiche necessarie per la copertura della spesa massima al riguardo pari ad €.2.000,00;

DARE ATTO che le relative attività sono state regolarmente svolte come da programma;

AUTORIZZARE la liquidazione della fattura n.49 dell'11 maggio 2012 dell'importo complessivo pari ad €.883,30, iva compresa, riguardante i servizi di acquisto biglietti aerei, trasferimento dei docenti ospiti da e per l'aeroporto di Crotone, rilasciata dalla Free Lance snc di Rosanna Salerno & C., con sede legale in Crotone alla via Cappuccini n.48, da effettuarsi tramite bonifico bancario, sul codice IBAN: IT20 X030 3222 2000 1000 0002 344 presso la Banca Credem agenzia di Crotone;

AUTORIZZARE la liquidazione della fattura n.137, del 18/05/2012, dell'importo complessivo pari ad €.459,80, riguardante il costo del materiale pubblicitario e didattico, a favore della Ditta Grafiche Cusato s.a.s. di Francesco Cusato con sede legale in Crotone alla via M. Nicoletta n.180, da effettuarsi tramite bonifico bancario sul codice IBAN: IT49R0525622200000000283587 presso la banca Popolare del Mezzogiorno;

AUTORIZZARE la liquidazione della fattura n.1328 del 05/06/2012 dell'importo complessivo pari ad €.220,80, iva compresa, riguardante il costo dell'ospitalità (vitto e alloggio) offerta ai docenti esterni, rilasciate Best Western hotel San Giorgio, con sede legale in Crotone - L.tà Poggio Pudano S.S. 106, da effettuarsi tramite bonifico bancario sul codice IBAN: IT72 P030 3222 2000 1000 0001 705 presso la banca Credem di Crotone;

IMPUTARE l'importo complessivo dei predetti costi, pari ad €.1.563,90, sul conto economico e sul centro di competenza;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

Il Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto

Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati

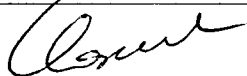
Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza

Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 20 GIU.2012 con prot. Segr. Gen. n. 064 del 20 GIU.2012 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

