

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA 295

ORIGINALE

OGGETTO: - Trattamento di trasferta dipendenti Mammolenti Giuseppe e Bilotta Rosa per partecipazione Workshop regionale per Ispettori REACH & CLP.

In data 20 GIU. 2012 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, nell'ambito dei processi di riforma delle Aziende Sanitarie, la formazione continua di cui all'art.16-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale dei dipendenti ed il miglioramento della qualità dei servizi offerti;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso programmi di addestramento e aggiornamento obbligatori e facoltativi da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto sancito dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE quest'Amministrazione, al fine di disciplinare nella maniera più confacente i contenuti, i criteri ed i metodi di attuazione di tali attività, con deliberazione n.30 del 27 novembre 2008, si è dotata di un proprio Regolamento Interno;

CONSIDERATO che il Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie Settore Area LEA della regione Calabria con nota prot. n.125507/SIAR del 06 aprile c.a. ha sollecitato la partecipazione al Workshop regionale riservato agli Ispettori in ambito REACH & CLP, con oneri a carico dell'Azienda;

CHE i dipendenti Mammolenti Giuseppe e Bilotta Rosa sono stati autorizzati a prendere parte alla suddetta formazione;

ATTESO che l'evento formativo è stato realizzato, come da programma, dal 28 maggio all'1 giugno u.s., presso il centro di formazione FOCUS di Cosenza;

CHE ai dipendenti spetta il rimborso delle spese ammissibili effettivamente sostenute, così come disciplinate all'art.17 del richiamato Regolamento;

ACQUISITA la documentazione comprovante la loro partecipazione al corso e le

spese ammissibili effettivamente sostenute, che complessivamente ammontano ad €.203,60;
RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare la liquidazione delle medesime;
VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;
VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che i dipendenti Mammolenti Giuseppe e Bilotta Rosa, a seguito di formale sollecitazione da parte del Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie Settore Area LEA della regione Calabria, sono stati autorizzati a partecipare al Workshop regionale riservato agli Ispettori in ambito REACH & CLP, con oneri a carico dell'Azienda, svoltosi a Cosenza dal 28 maggio all'1 giugno u.s.;

AUTORIZZARE, tramite accreditamento sullo stipendio, in favore degli stessi il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute, riguardanti nello specifico vitto e soggiorno, che complessivamente ammontano ad €.203,60, come di seguito ripartite:

€.137,50 per Mammolenti Giuseppe;

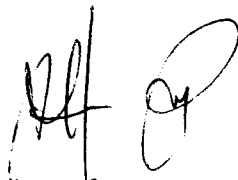
€.66,10 per Bilotta Rosa;

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico di competenza e sul centro di costo 03.03.01 titolato Igiene degli Alimenti e Nutrizione;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione delle Risorse Umane e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto



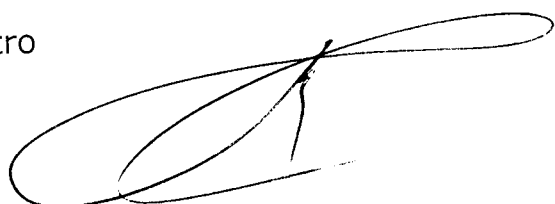
Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

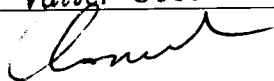


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 20 GIU. 2012 con prot. Segr. Gen. n. 064 del 20 GIU. 2012 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



~~Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.~~

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~

~~(Dr.ssa Anna GIORDANO)~~

