

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA n. 316

ORIGINALE

OGGETTO: - Trattamento di trasferta Drr. Liguori Angelo e Barozzi Ercole per partecipazione al corso "Helicopter underwater escape training".

In data 04 LUG. 2014 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio, su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE tale obiettivo si deve concretizzare, anche, attraverso attività di formazione da finanziare con i fondi finalizzati di cui alla direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 14/1995, nonché con tutte le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge ovvero da particolari normative dell'Unione Europea, in conformità a quanto previsto dal protocollo di intesa sul lavoro pubblico del 12 marzo 1997;

CHE al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari opportunità, di partecipazione alle attività in parola, quest'Amministrazione, con propria deliberazione n.80 del 27 novembre 2008 e s.m.i., ha approvato il relativo Regolamento Interno;

CHE, in applicazione, dette iniziative si devono concretizzare attraverso l'utilizzo del fondo finalizzato di cui all'art.15, per gli oneri specificati nel successivo art.16 e 17;

CONSIDERATO che il Coordinatore regionale del Servizio di Elisoccorso, con specifica nota prot. n.170 del 18 marzo u.s., ha disposto la programmazione di partecipazione obbligatoria al retraining del corso HUET (Helicopter Underwater Escape Training) del personale delle Aziende Sanitarie componenti gli equipaggi di volo HEMS, con oneri carico delle stesse;

CHE al programma di addestramento della terza edizione, svoltasi dal 07 al 14 maggio c.a., hanno partecipato i Drr. Liguori Angelo e Barozzi Ercole,

componenti dell'equipe aziendale;

ATTESO che agli stessi, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Interno disciplinante la partecipazione dei dipendenti alle attività di formazione obbligatoria, spetta il trattamento di trasferta ed il rimborso delle spese effettivamente sostenute, così come disciplinate all'art.17 del medesimo Regolamento;

ACQUISITA la relativa documentazione ivi compresa quella comprovante la partecipazione al corso;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute nella circostanza dal dipendente in parola;

VISTE le disposizioni di legge vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che il Coordinatore regionale del Servizio di Elisoccorso, con specifica nota prot. n.170 del 18 marzo u.s. agli atti dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale, ha disposto la programmazione di partecipazione obbligatoria al retraining del corso HUET (Helicopter Underwater Escape Training) del personale delle Aziende Sanitarie componenti gli equipaggi di volo HEMS, con oneri carico delle stesse

DARE ATTO che i dipendenti Drr. Liguori Angelo e Barozzi Ercole, componenti dell'equipaggio di volo HEMS aziendale, hanno partecipato alla terza edizione del corso in parola svoltasi dal 07 al 14 maggio u.s. presso il Centro Addestramento ATP in Sant'Alessio con Vialone (PV);

AUTORIZZARE, tramite accreditamento sullo stipendio, il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute dagli stessi nella circostanza, pari complessivamente ad €.653,35, come di seguito ripartite

€.318,06 Liaguori Angelo,

€.335,29 Barozzi Ercole;

IMPUTARE l'intero importo sul conto economico di competenza e centro di costo 4.1.1.9 titolato "Sviluppo Organizzativo Politiche del Personale";

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione delle Risorse Umane e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Raffaele Giglio

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto

Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati

Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza

Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 04 LUG. 2014 con prot. Segr. Gen. n. 071 del 04 LUG. 2014 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~
(Dr.ssa Anna GIORDANO)