

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

DELIBERA N. 368

ORIGINALE

OGGETTO:Nomina Avv. Giuseppina Caruso quale difensore A.S.P. di Crotone per costituzione in giudizio nella causa promossa dall'Impresa D & D Med. Com. S.p.A. con ricorso innanzi al T.A.R. Calabria -Catanzaro.

In data **23 LUG. 2013**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che l'Impresa D & D Med. Com. S.p.A., in data 27.06.2013, ha notificato a questa Azienda ricorso innanzi al T.A.R. Calabria - Catanzaro per l'annullamento, previa concessione di misure cautelari, dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto del servizio di "Gestione e manutenzione delle apparecchiature elettromedicali e biomediche dell'A.S.P. di Crotone", nonché tutti gli atti connessi;

Preso atto del ricorso di che trattasi;

Che sussistono valide ragioni per resistere al ricorso stesso costituendosi in giudizio;

Ritenuto, pertanto, di nominare quale legale di fiducia dell'A.S.P. di Crotone nel procedimento promosso dall'Impresa D & D Med. Com. S.p.A. l'Avv. Giuseppina Caruso appartenente all'Ufficio Legale interno dell'A.S.P.;

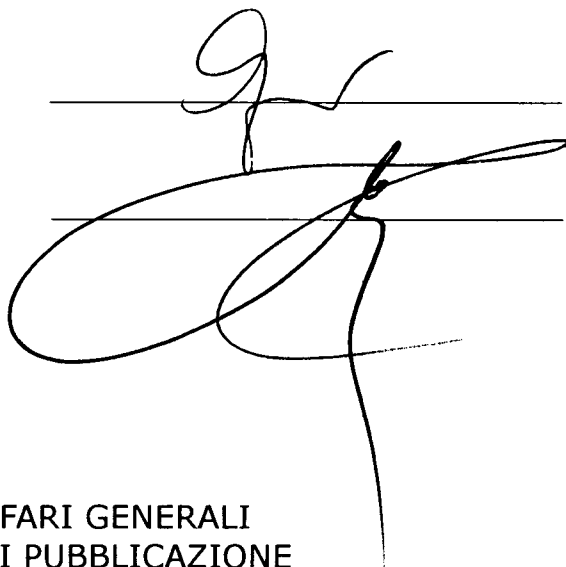
DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Costituirsi nella causa promossa dall'Impresa D & D Med. Com. S.p.A. innanzi al T.A.R. Calabria - Catanzaro;
2. Dare mandato per la rappresentanza e la difesa dell'A.S.P. di Crotone all'Avv. Giuseppina Caruso;

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale
Responsabile del Procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro



UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 23 LUG. 2013 con Protocollo della Segreteria Generale n. 072 per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal 23 LUG. 2013

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(*Dr.ssa Anna GIORDANO*)

