

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA 387

ORIGINALE

OGGETTO: Poliambulatorio Cirò Marina. Affidamento incarico professionale per effettuare, presso l'ufficio prevenzione incendi del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Crotone, le procedure previste dal DPR 151/11.
CIG: Z89105483A

In data **28 LUG. 2014**, nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, via Mario Nicoletta, angolo via G. Di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del competente Ufficio Patrimonio.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che L'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone è proprietaria di un fabbricato utilizzato come Poliambulatorio presso il Comune di Cirò Marina, Via Togliatti;

RAVVISATA la necessità di provvedere, per il Poliambulatorio di cui sopra, ad effettuare presso l'ufficio prevenzione incendi del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Crotone, le procedure previste dal DPR 151/11, in quanto lo stesso rientra al punto 68 dell'all.1 e di affidare l'incarico, per un importo di €. 5.000,00 oltre C.P.A.G. 4% e iva ad aliquota vigente al P.I. Nicola Angotti di Crotone;

CHE con determina prot. n. 856 del 26.08.2013 l'ASP di Crotone ha preso atto dell'avviso pubblico per la formazione dell'elenco di professionisti qualificati per l'affidamento di incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinatori per la sicurezza dei cantieri, ed ogni altra attività inerente la realizzazione di OO.PP., di importo stimato inferiore a 100.000,00 euro;

VISTA la nota n. 30145 del 18.10.2013 del Direttore Generale fatta pervenire al personale tecnico interno all'Azienda e rilevata la indisponibilità all'espletamento dell'attività in oggetto;

CHE il professionista di cui sopra, per il proprio specifico curriculum professionale ed esperienze acquisite nel campo possiede i requisiti necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto, peraltro, nel limite di legge (entro €. 20.000,00) ai sensi del comma 11, dell'art. 125 del Dlgs 163/2006;

CHE l'individuazione del professionista è avvenuta con il criterio della territorialità e delle competenze specifiche, nonché nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e rotazione;

CHE il professionista risulta inserito nell'albo dei tecnici di questa Azienda, per affidamento lavori fino a 100.000,00 euro ed ha reso dichiarazione di possedere i requisiti per l'espletamento dell'incarico, di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana, di non avere cause pendenti con l'Azienda e assicurando la propria disponibilità ad avviare tempestivamente le attività necessarie all'espletamento dell'incarico conferito secondo modalità, patti e condizioni riportati nel disciplinare d'incarico.

CHE l'importo limitato della prestazione di servizio professionale, nell'ambito di legge e l'urgenza effettiva di dover effettuare le procedure previste dal DPR 151/11, per come segnalato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Crotone con nota n° 5339 del 14.07.2014 ha determinato tale scelta;
Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

VISTE le leggi in materia

DELIBERA

Per tutti i motivi in premessa richiamati:

1. DI PROCEDERE affidando l'incarico per effettuare, presso l'ufficio prevenzione incendi del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Crotone, le procedure previste dal DPR 151/11, compreso di capitolato per le spese antincendio, per il Poliambulatorio di Proprietà dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sito in Via Togliatti nel Comune di Cirò Marina, per un importo di €. 5.000,00 oltre C.P.A.G. 4% e iva ad aliquota vigente al P.I. Nicola Angotti con studio in Loc. Poggio Pudano, n° 42 Crotone;
2. DARE ATTO CHE la spesa di €.6.344,00 graverà sul conto di bilancio corrente centro di costo 3f.2.2;
3. PROCEDERE alla stipula del contratto con il professionista incaricato;
4. AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento nei limiti dell'impegno assunto, previo ordinativo del competente Ufficio Patrimonio e relativa fattura;
5. PRECISARE che il responsabile unico del procedimento è il dott. Arch. Francesco Bennardo;

Il Responsabile Ufficio Attività Tecniche e Patrimonio
e Responsabile del procedimento:
Arch. Francesco Bennardo

Il Direttore Sanitario:
f.f. Dott.ssa Angela Caligiuri

Il Direttore Amministrativo:
f.f. Dr. Giuseppe Fico

Il Direttore Generale:
Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data **30 LUG, 2014** con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n° **082** ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Crotone, li **30 LUG. 2014**

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)