

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
DI CROTONE

Delibera N° 395

Originale

OGGETTO: Liquidazione somme a titolo di rimborso spese legali in favore dell'Avv. Vittorio Quercia, legale dei dirigenti medici "...Omissis"... -procedimento penale R.G.N.R. n° 439/2011 Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catanzaro.

In data 17 LUG. 2012 nella Sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via Mario Nicoletta Angolo Via G.di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Prof.le dell'Ufficio Legale Avv. Giuseppina Caruso responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che "...Omissis"..., dirigenti medici in servizio presso il Presidio Ospedaliero di Crotone, sono stati convenuti in giudizio dinnanzi al Giudice per le indagini preliminari del Tribunale di Catanzaro, per rispondere del reato di cui agli artt. 113 e 589 c.p.;

Che la vicenda giudiziaria è stata definita dal G.I.P. del Tribunale di Catanzaro in data 19.12.2011, il quale ha disposto l'archiviazione del procedimento penale a carico degli stessi;

Che i dirigenti medici, con nota del 30.03.2012, hanno dichiarato di non aver richiesto e/o ottenuto il rimborso delle spese legali da assicurazioni private e, quindi, i medesimi con note prot. Generale n° 3752 e n. 3753 del 09.02.12, hanno chiesto a norma delle disposizioni di legge, il rimborso degli oneri sostenuti, relativi alle proprie difese giudiziali, essendosi gli stessi, avvalsi del patrocinio dell'Avv. Vittorio Quercia del Foro di Crotone, comunicando altresì che i relativi compensi potranno essere liquidati in favore del legale di fiducia;

Che l'Avv. Vittorio Quercia, ha trasmesso ai dirigenti medici, per l'attività professionale svolta in favore dei medesimi, notule per un importo di € 2.048,53 ciascuna, calcolate al minimo della tariffa professionale;

Visto il CCNL Area Dirigenza Medico-Veterinaria del S.S.N. Il quale prevede che l'Azienda, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti del dipendente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti d'ufficio, nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Ente datoriale, valutata la situazione in essere, dovrà provvedere al pagamento delle spese legali sostenute dal dipendente per il procedimento giudiziario di che trattasi;

Vista la documentazione agli atti d'ufficio;
Ritenuto, pertanto, di provvedere alla liquidazione delle competenze professionali del suddetto procedimento penale della somma complessiva di € 4.097,06 in virtù dell'ordinanza di archiviazione del G.I.P. del Tribunale di Catanzaro n. 475/11 R.G.Gip;

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa che qui si intende ripetuto e confermato:

1. Riconoscersi in favore dei dirigenti medici "...Omissis"... la complessiva somma di € 4.097,06, relativa a n. 2 parcelle di importo unitario di € 2.048,53, a titolo di rimborso spese legali per il procedimento penale iscritto al R.G.N.C. N° 439/11 e definito dal G.I.P. del Tribunale di Catanzaro con decreto di archiviazione n. 475/11 del 19.12.2011;
2. Liquidarsi in favore dell'Avv. Vittorio Quercia la somma complessiva di € 4.097,06, per l'espletamento della sua attività giudiziaria relativa al procedimento penale sopra specificato;
3. Gravarsi la somma di € 4.097,06 sul conto n° 502.2.117 e sul Centro di Costo n° 01.01.05.02 del Bilancio corrente;
4. Autorizzarsi l'Ufficio Ragioneria all'emissione del relativo mandato di pagamento entro i limiti dell'impegno assunto mediante accredito bancario al seguente IBAN IT 61 V 02008 22201 000011024168 intestato all'Avv. Vittorio Quercia.

Il Dirigente dell'Ufficio Legale
Responsabile del procedimento
Avv. Giuseppina Caruso

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **18 LUG. 2012** con Protocollo della Segreteria Generale N° **075** ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del procedimento
Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

