

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA 402

ORIGINALE

OGGETTO: - Rimborso spese dipendente Dott. Marando Ferdinando per partecipazione workshop sul controllo ufficiale degli alimenti e mangimi geneticamente modificati.

In data **03 SET. 2013** presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;

Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che dall'1 gennaio 2006 è entrato in vigore il "Pacchetto Igiene" Regolamenti CE nn.852, 853, 854, 882/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio sull'igiene dei prodotti alimentari, igiene degli alimenti di origine animale e organizzazione dei controlli ufficiali sui prodotti di origine animale destinati al consumo umano ...;

CHE, ai sensi e per gli effetti dell'art.4, del D.Lgs. 28 agosto 1997, n.281, in data 9 febbraio 2006 è stato sancito l'Accordo della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome riguardante le linee guida applicative dei richiamati Regolamenti nn.852 e 853/2004/CE;

CHE la Giunta Regionale della Calabria, con deliberazione del 19 gennaio 2007, n.32, ha recepito i predetti accordi;

CONSIDERATO che, al fine di facilitare l'attuazione, da parte delle Autorità Competenti e degli operatori del settore, delle norme del controllo ufficiale degli alimenti e mangimi geneticamente modificati, il Ministero della Salute ha organizzato un workshop con lo scopo di esaminare lo stato dell'arte e delle prospettive future;

CHE l'Azienda, attraverso il proprio personale, detiene una competenza specifica al riguardo e che, pertanto, mediante il coinvolgimento dello stesso può concorrere concretamente alle azioni di cui sopra;

CHE il corso di cui trattasi è stato realizzato a Roma il 20 maggio u.s. presso l'auditorium "Biagio d'Alba" del Ministero della Salute;

ATTESO che allo stesso, a seguito di specifica richiesta ed autorizzazione, con relative spese a carico dell'Azienda, ha partecipato il Dott. Marando Ferdinando;

CHE, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Interno in materia, al medesimo spetta il rimborso delle spese ammissibili effettivamente

sostenute nell'occasione, così come disciplinate all' art.17 del medesimo Regolamento;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare la relativa liquidazione;

ACQUISITA la relativa documentazione, ivi compreso la certificazione di partecipazione al corso;

VISTA la richiamata normativa vigente in materia;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE atto che il Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie regionale ha predisposto un corso di formazione obbligatorio per Veterinari e Tecnici della Prevenzione, riguardante le tematiche connesse alle attività di controllo ufficiale ai regolamenti del pacchetto igiene e alle altre norme cogenti in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria;

DARE ATTO che il corso di cui trattasi è stato realizzato a Roma il 20 maggio u.s. presso l'auditorium "Biagio d'Alba" del Ministero della Salute;

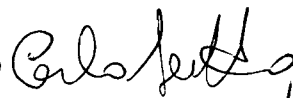
DARE ATTO che allo stesso, a seguito di specifica richiesta ed autorizzazione, con relative spese a carico dell'Azienda, ha partecipato il Dott. Marando Ferdinando;

AUTORIZZARE, così come disciplinate all' art.17 del Regolamento interno in materia, il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute nell'occasione dallo stesso, pari complessivamente ad €.237,50 ed imputabili alle voci viaggio, vitto e alloggio, mediante accredito sullo stipendio;

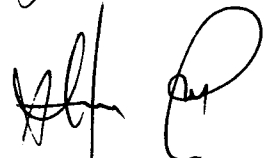
IMPUTARE l'intero importo sul conto economico e centro di costo di competenza esercizio corrente;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



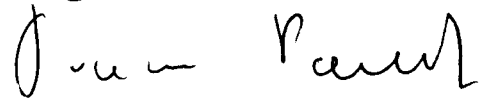
Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Rizzuto Alfonso



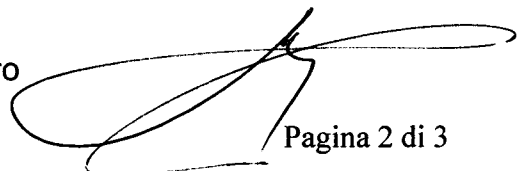
Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro



UFFICIO AFFARI GENERALI
Segreteria Generale
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata in copia nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 03 SET. 2013 con
prot. n. 081 del 03 SET. 2013 ed ivi rimarrà
per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio

~~Il Dirigente Amministrativo Responsabile~~
(Dr.ssa Anna GIORDANO)

