

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA 407

ORIGINALE

OGGETTO: - Rimborso spese dipendenti per partecipazione corso di formazione regionale avanzato per Auditor/Responsabili di gruppo Audit.

In data 06 SET. 2013 presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;

Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, dall'1 gennaio 2006, in materia di igiene della produzione e della commercializzazione degli alimenti, sono entrati in applicazione i Regolamenti attuativi CE nn.852, 853, 854, 882/2004 riguardante i principi e requisiti generali della legislazione alimentare;

CHE, ai sensi e per gli effetti dell'art.4, del D.Lgs. 28 agosto 1997, n.281, in data 9 febbraio 2006 è stato sancito l'Accordo della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome riguardante le linee guida applicative dei richiamati Regolamenti;

CHE la Giunta Regionale della Calabria, con deliberazione del 19 gennaio 2007, n.32, ha recepito i predetti accordi;

CHE, in particolare, il richiamato Regolamento CE/882/2004, per quanto riguarda gli organi di controllo, dispone che i compiti correlati ai controlli ufficiali intesi a verificare la conformità alla normativa in materia di mangimi e di alimenti siano eseguiti usando metodi e tecniche appropriate quali monitoraggio, sorveglianza, verifica, audit, ispezioni, campionamento e analisi;

CHE in tali ambiti, gli audit devono avere la finalità per verificare se detti controlli ufficiali siano eseguiti periodicamente e in base ai rischi con frequenza appropriata per raggiungere gli obiettivi prefissati dal medesimo Regolamento;

CHE alla luce dei risultati ottenuti durante tali attività le Autorità Competenti sono tenute a definire e mettere in atto, ove necessario, le misure appropriate per allineare i processi posti in essere;

CHE l'Azienda, attraverso il proprio personale, detiene una competenza specifica al riguardo e che, pertanto, mediante il coinvolgimento dello stesso può concorrere concretamente alle azioni di cui sopra;

CONSIDERATO che al fine di formare, addestrare ed aggiornare gli Auditor aziendali, il Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie regionale ha predisposto un corso di formazione obbligatorio al riguardo;

CHE lo stesso, organizzato in due moduli, è stato realizzato nei periodi 17-21 giugno e 1-5, 8-12 luglio c.a. ad Amantea e Lamezia Terme;

ATTESO che allo stesso, a seguito di specifica richiesta ed autorizzazione, con relative spese a carico dell'Azienda, hanno partecipato i dipendenti Morace Paola, Salerno Pietro e la specialista Cosco Ilaria;

CHE, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Interno in materia, ai medesimi spetta il rimborso delle spese ammissibili effettivamente sostenute nell'occasione, così come disciplinate all' art.17 del medesimo Regolamento;

RITENUTO, ad integrazione ed in coerenza dei menzionati provvedimenti già adottati al riguardo, di dover autorizzare la relativa liquidazione;

ACQUISITA la relativa documentazione, ivi compreso la certificazione di partecipazione al corso;

VISTA la richiamata normativa vigente in materia;

DELIBERA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE atto che il Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie regionale ha predisposto un corso di formazione obbligatorio per gli Auditor aziendali, riguardante le tematiche connesse alle attività dei controlli ufficiali in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria;

DARE ATTO che il corso di cui trattasi è stato realizzato nei periodi 1-5 e 8-12 luglio u.s. rispettivamente ad Amantea e Lamezia Terme;

DARE ATTO che allo stesso, a seguito di specifica richiesta ed autorizzazione, con relative spese a carico dell'Azienda, hanno partecipato i dipendenti Morace Paola, Salerno Pietro e la specialista Cosco Ilaria;

AUTORIZZARE, così come disciplinate all' art.17 del Regolamento interno in materia, il rimborso delle spese ammissibili ed effettivamente sostenute nell'occasione dagli stessi, pari complessivamente ad €.1.866,02 ed imputabili alle voci viaggio, vitto e alloggio, mediante accreditamento sullo stipendio, per come di seguito ripartite:

€. 411,00 per il Dott. Salerno Pietro;

€. 763,36 per la Dott.ssa Morace Paola;

€. 681,66 per la Dott.ssa Cosco Ilaria;

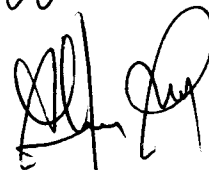
IMPUTARE l'intero importo sul conto economico e centro di costo di competenza esercizio corrente;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria, Gestione Risorse Umane, Gestione Specialisti e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito



Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Rizzuto Alfonso



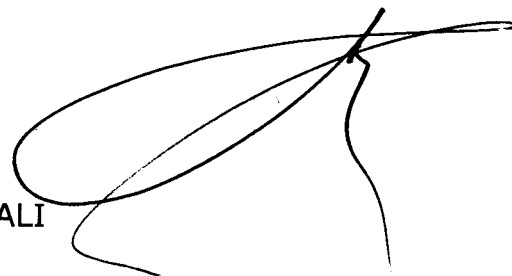
Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

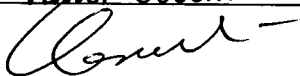


UFFICIO AFFARI GENERALI
Segreteria Generale
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è stata pubblicata in copia nelle forme di legge
all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 09 SET. 2013 con
prot. n. 082 del 09 SET. 2013 ed ivi rimarrà
per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio

Valter Cosentino

