

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n° 419

ORIGINALE

OGGETTO: Accoglimento istanza mobilità regionale ex DPGR n. 18/2010 e DPGR n. 127/2011 Dr. Brisinda Pietro Luigi - Dirigente Medico ASP di Cosenza.

In data **11 SET. 2013**, nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Viale Stazione Angolo Via G. Di Vittorio;
Su conforme proposta nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'Ufficio Risorse Umane;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, con DPGR n. 127 del 02.12.2011 avente ad oggetto "Procedure di mobilità derivante dai processi di riconversione in attuazione al DPGR n. 18/2010. Obiettivo G.07 S.18.", è stato recepito l'Accordo denominato "Regolamento per la ricollocazione e per la mobilità del personale appartenente all'area dirigenziale medica e veterinaria, sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa a seguito dei processi di riconversione dei presidi ospedalieri delle ASP e delle AO ex DPGR n. 18/2010" e contestualmente è stato posto in capo ai Direttori Generali delle Aziende l'obbligo di utilizzare le procedure riportate nel suddetto regolamento nei processi di mobilità ex DPGR n. 18/2010;

CHE l'Accordo allegato al DPGR n. 127/2011 prevede che le operazioni di ricollocazione e di mobilità dei Dirigenti, derivanti dai processi di riconversione, devono essere effettuate nell'ordine di priorità appresso indicato:

- a) ricollocazione interna all'Azienda di appartenenza;
- b) ricollocazione in altra Azienda della Regione Calabria;

CHE il Dott. Brisinda Pietro Luigi, residente in Castelsilano (KR), dipendente dell'A.S.P. di Cosenza con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, profilo professionale di Dirigente Medico, con istanza rivolta a questa Azienda in data 05.09.2013, acquisita in atti con prot. n. 24883 del 05.09.2013 ha chiesto, ai sensi dell'art. 14 dell'Accordo allegato al DPGR n. 127/2011, la mobilità presso l'A.S.P. di Crotone in considerazione del fatto di non aver trovato idonea ricollocazione presso l'Ente di appartenenza e di trovarsi conseguentemente in posizione di esubero;

LETTA la nota prot. n. 0160193 del 29.07.2013, con la quale il Direttore Generale dell'A.S.P. di Cosenza ha comunicato che, per effetto dei processi di riorganizzazione aziendale, il Dott. Brisinda Pietro Luigi rientra nelle previsioni del DPGR 127/2011 per la ricollocazione presso l'ASP di Crotone;

VISTO il DPGR n. 127 del 02.12.2011 e l'Accordo ivi allegato, che regolamentano la ricollocazione e mobilità del personale appartenente all'area dirigenziale a seguito dei processi di riconversione dei presidi ospedalieri regionali;

VISTO, in particolare, l'art. 14 dell'Accordo allegato al DPGR n. 127 del 02.12.2011 che testualmente recita: "Un Dirigente residente in una provincia diversa da quella dell'Azienda di appartenenza può, in via prioritaria, presentare domanda di mobilità d'urgenza nell'ASP o nell'AO in cui ha la residenza e nel caso di accoglimento può essere collocato, nel medesimo ruolo, posizione e stato giuridico in godimento in detta ASP o AO.";

ACCLARATO che è attualmente vacante un posto di Dirigente Medico presso l'U.O. di Igiene e Sanità Pubblica, afferente al Dipartimento di Prevenzione;

VISTA l'annotazione apposta in calce alla predetta istanza del 05.09.2013, con cui il Direttore Generale ha concesso l'autorizzazione a procedere alla mobilità di che trattasi;

RITENUTO, pertanto, di dover accogliere favorevolmente l'istanza di mobilità avanzata dal Dott. Brisinda Pietro Luigi, assegnandolo presso l'U.O. di Igiene e Sanità Pubblica, nel medesimo ruolo, posizione e stato giuridico in godimento nell'ASP di Cosenza alla data di adozione del presente atto - incarico dirigenziale di alta specializzazione - , con decorrenza dal 01.10.2013;

VISTE le leggi in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- Prendere atto dell'istanza del 05.09.2013 con cui il Dott. Brisinda Pietro Luigi ha chiesto la mobilità presso l'A.S.P. di Crotone;
- Prendere altresì atto della nota prot. n. 0160193 del 29.07.2013, con cui l'A.S.P. di Cosenza ha comunicato l'esubero del Dott. Brisinda;
- Per l'effetto, accogliere favorevolmente l'istanza di mobilità avanzata dal medesimo;
- Assegnare il Dott. Brisinda Pietro Luigi presso l'U.O. di Igiene e Sanità Pubblica, afferente al Dipartimento di Prevenzione, con decorrenza dal 01.10.2013;
- Dare atto che il Dott. Brisinda, ai sensi dell'art. 14 dell'Accordo allegato al DPGR n. 127/2011, viene collocato nell'ASP di Crotone nel medesimo ruolo, posizione e stato giuridico in godimento nell'ASP di Cosenza alla data di adozione del presente atto - incarico dirigenziale di alta specializzazione - ;
- Imputare la relativa spesa sul corrispondente centro di costo e codice conto;
- Dare comunicazione della presente all'interessato, all'ASP di Cosenza, nonché al Dipartimento Tutela della Salute;
- Trasmettere la presente deliberazione alle competenti UU.OO. per gli adempimenti consequenziali;
- Stabilire che l'incarico dirigenziale ricoperto dal Dr. Brisinda presso l'ente di provenienza e confermato da questa Azienda, potrà essere rimodulato a seguito del provvedimento organizzatorio che l'ASP ha in corso di approvazione da parte dei competenti organi regionali.

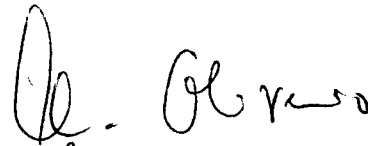
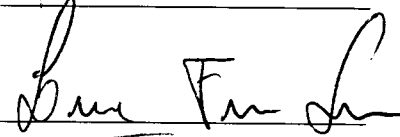
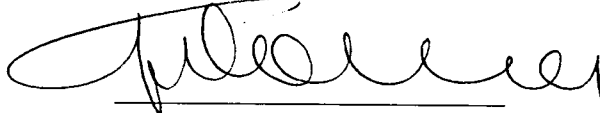
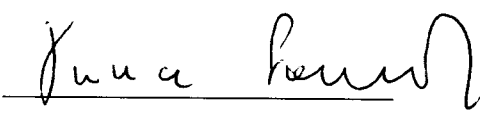
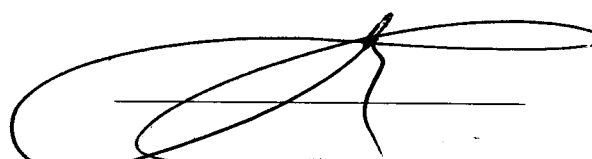
Il Responsabile del Procedimento
Responsabile U.O. Stato Giuridico
Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore dell'Ufficio Risorse Umane
Dr. Francesco Saverio Loria

Il Direttore Amministrativo
Dr. Giovanni Cozza

Il Direttore Sanitario
Dr. Francesco Paravati

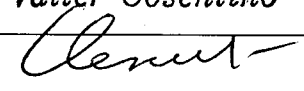
Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda il **11 SET. 2013** con Protocollo della Segreteria
Generale n. **083** e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Valter Cosentino

