

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA N. 505

ORIGINALE

OGGETTO: Nomina Avv. Giuseppina Caruso quale difensore A.S.P. di Crotone per costituzione in giudizio nella causa promossa da Parise Annibale con ricorso innanzi al Tribunale di Crotone – Sez. Lavoro.

In data **08 NOV. 2013**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che in data 10.10.2013, è stato notificato a questa A.S.P. Ricorso innanzi al Giudice del Lavoro del Tribunale di Crotone, promosso dal dipendente Parise Annibale, per sentirsi riconoscere la corresponsione dei compensi relativi a giornate festive infrasettimanali ex art. 9 CCNL integrativo 20.09.2001;
Preso atto del ricorso di che trattasi;
Ritenuto, pertanto, di nominare quale legale di fiducia dell'A.S.P. nel procedimento promosso da Parise Annibale l'Avv. Giuseppina Caruso appartenente all'Ufficio legale interno dell'ASP;

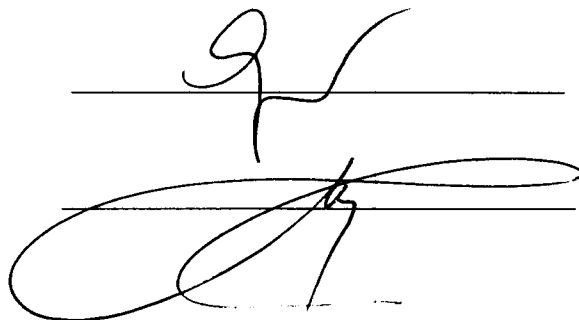
DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Costituirsi nella causa promossa da Parise Annibale emesso dal Giudice del Lavoro del Tribunale di Crotone;
2. Dare mandato per la rappresentanza e la difesa dell'A.S.P. di Crotone all'Avv. Giuseppina Caruso.

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale
Responsabile del Procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

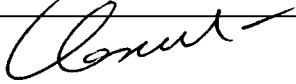
Two handwritten signatures are present on horizontal lines. The top signature is a stylized, cursive 'G' followed by a checkmark-like stroke. The bottom signature is a more complex, flowing cursive script.

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 08 NOV. 2013 con Protocollo della Segreteria Generale n. 106 per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal 08 NOV. 2013

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



~~Il Direttore dell'Ufficio AAGG~~

Valter Cosentino

