

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA 510

ORIGINALE

OGGETTO: - Ratifica contratto di partenariato per la realizzazione dell'evento formativo regionale: "Audit attività di controllo in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria".

In data **11 NOV. 2013** presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'Azienda è accreditata al sistema regionale ECM quale Provider provvisorio n.20 per la realizzazione di eventi formativi in modalità residenziale e sul campo;

CHE il Dipartimento n.13 "Tutela della Salute e Politiche Sanitarie" della Regione Calabria, con nota prot. n.734 dell'11 ottobre u.s., ha incaricato la Scuola FOCUS, Ente NO PROFIT fondato dall'ASP di Cosenza e dall'Università della Calabria nonché centro sanitario legalmente riconosciuto ed accreditato dalla Regione Calabria, con sede legale in Rende (CS) alla via P. Bucci c/o il Centro Sanitario Universitario della Calabria, l'organizzazione e l'attuazione dell'evento formativo in oggetto;

CHE la medesima, con nota prot. n.174 del 16 ottobre c.a ha richiesto la possibilità di poter accreditare l'evento al sistema nazionale ECM attraverso il Provider aziendale, onde garantire ai partecipanti anche i correlati crediti formativi;

CONSIDERATO che i relativi costi sono garantiti esclusivamente dalla richiamata Scuola FOCUS attraverso i fondi vincolati assegnati per lo specifico dal richiamato Dipartimento Regionale, ivi compresa la tassa di accreditamento al sistema ECM;

CHE il Direttore Generale ha formalizzato l'accoglimento dell'istanza in parola, agli atti dell'Ufficio Formazione ed Aggiornamento Professionale aziendale;

CHE il Responsabile di tale unità operativa ha provveduto a regolarizzare la richiesta in parola mediante la stipula di specifico e formale accordo di partenariato, così come prevede la regolamentazione nazionale e regionale in materia, parte integrante e sostanziale del presente atto;

CHE l'obiettivo dell'evento è quello di far acquisire a tutto il personale delle Aziende Sanitarie Provinciali regionali che si occupano di "sicurezza alimentare", le conoscenze e modalità operative connesse alla gestione dei

controlli ufficiali di cui ai regolamenti del pacchetto igiene e del correlato Regolamento n. 882/2004;

RISCONTRATA la validità di detta azione formativa rispetto ai predetti obiettivi, nonché la confacente impostazione metodologica ed organizzativa;

RITENUTO di doversi impegnare per la sua realizzazione e conseguentemente procedere all'accreditamento della stessa presso il sistema regionale ECM;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che la Scuola FOCUS, Ente NO PROFIT fondato dall'ASP di Cosenza e dall'Università della Calabria nonché centro sanitario legalmente riconosciuto ed accreditato dalla Regione Calabria, con sede legale in Rende (CS) alla via P. Bucci c/o il Centro Sanitario Universitario della Calabria, a seguito di formale incarico conferito dal Dipartimento n.13 "Tutela della Salute e Politiche Sanitarie" della Regione Calabria per l'organizzazione e l'attuazione dell'evento formativo in oggetto, ha richiesto la possibilità di poter accreditare lo stesso al sistema nazionale ECM, attraverso il Provider aziendale;

DARE ATTO che il Direttore Generale ha formalizzato l'accoglimento dell'istanza in parola;

DARE ATTO che il Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale ha ufficializzato l'accettazione della richiesta de quo mediante la stipula di specifico e formale accordo di partenariato scientifico ed organizzativo, così come prevede la regolamentazione nazionale e regionale in materia, parte integrante e sostanziale del presente atto;

DARE ATTO che i relativi costi, così come specificato all'art.6 del predetto accordo, sono garantiti esclusivamente dalla richiamata Scuola FOCUS attraverso i fondi vincolati assegnati per lo specifico dal richiamato Dipartimento Regionale, ivi compresa la tassa di accreditamento al sistema ECM;

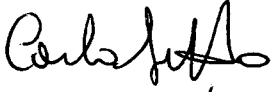
RATIFICARE l'accordo di Partenariato scientifico ed organizzativo formalizzato con la Scuola FOCUS, finalizzato esclusivamente alla realizzazione dell'evento in parola;

AUTORIZZARE, conseguentemente, l'accreditamento dell'evento formativo di cui trattasi al sistema regionale ECM, che si svolgerà presso Hotel San Francesco di Cosenza in due edizioni dal 2 al 3 e dal 4 al 5 dicembre prossimo;

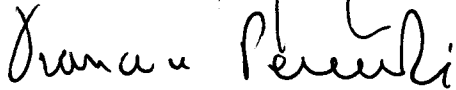
AUTORIZZARE l'emissione della fattura riguardante le tasse di detto accreditamento, pari ad €.316,81 per edizione parti integranti e sostanziale del presente atto (da versare entro 90 giorni a decorrere dalla data di conclusione dell'evento formativo), intestata a FOCUS – Formazione Continua Universitaria in sanità – via P. Bucci 87036 Arcavacata di Rende (CS) P.I. 03203750785, onde acquisire in tempi utili l'anticipazione delle stesse;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali, Ragioneria e

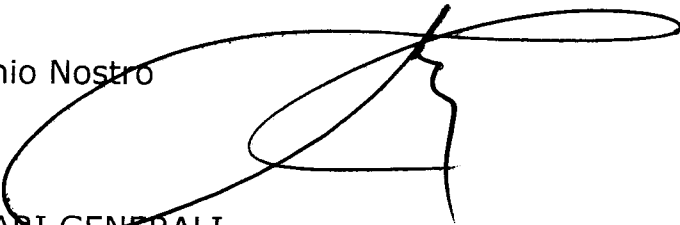
Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Carlo Sestito 

Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto 

Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati 

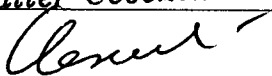
Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza 

Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro 

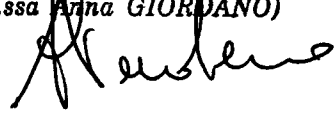
UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

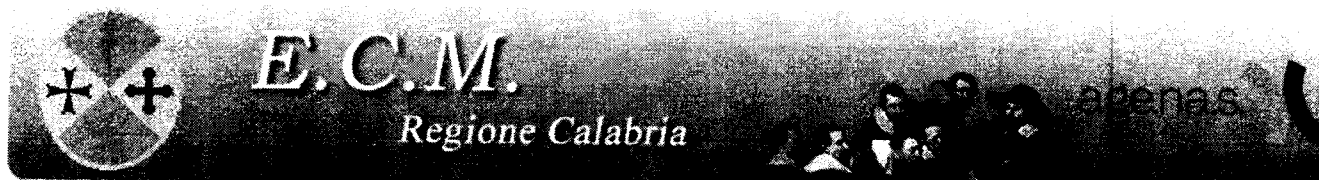
La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data **12 NOV. 2013** con prot. Segr. Gen. n. **108** del **12 NOV. 2013** e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(Dr.ssa Anna GIORDANO)




[Home Page Ecm](#) > [Home Page](#) > [Gestione Eventi](#) > [Inserisci Contributo](#)
UFFICIOFORMA [Log Out](#)**Inserimento del contributo Evento**

Ragione Sociale: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE **Id Provider:** 20
Evento n° 42 (RES) **Edizione n°** 1
Titolo: AUDIT ATTIVITÀ DI CONTROLLO IN MATERIA DI SICUREZZA ALIMENTARE E SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA **Riduzione:** SI
Crediti: 17,2 **Partecipanti:** 45

Il contributo da versare è di € 316,81
 IBAN: IT69U0100003245348300150983
 Codice ad inizio causale: ECM R02

Modalità di pagamento: * Conto Corrente Postale * Bonifico Bancario * Mandato di pagamento
Conto Corrente Postale

fac-simile di bollo dell'Ufficio Postale

Sezione:		
Ufficio Postale	55/709 * 14 *	13-02-03
Progressivo delle operazioni svolte	0090 *	€33,00*
Progressivo del CC postale	VCY 0263 *	€1,00*

Sezione :

Data Versamento :
(gg/mm/aaaa)

Ufficio Postale :

Progressivo operazioni svolte :

Importo Versato : €

Progressivo CC postale :

Tassa postale : €

Salva

Indietro

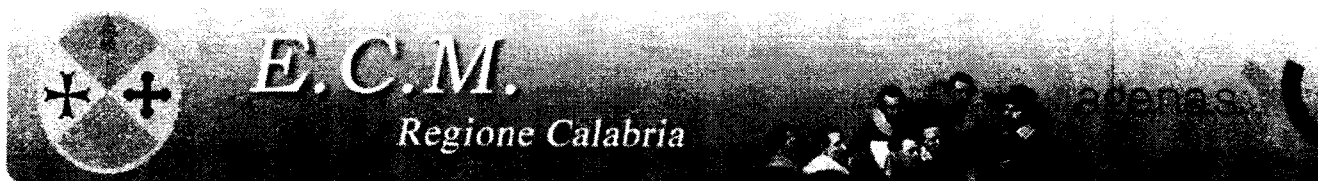
[Documenti](#)[Normativa](#)[Assistenza](#)[Link utili](#)

Powered by Age.Na.S.

via Puglia, 23 - 00187 Roma - CALABRIA@PEC.AGENAS.IT - cod. fisc 97113690586

agenas.

AGENZIA NAZIONALE PER IL CONTROLLO SANITARIO E SANITÀ PUBBLICA

[Home Page Ecm](#) > [Home Page](#) > [Gestione Eventi](#) > [Inserisci Contributo](#)UFFICIOFORMA [Log Out](#)**Inserimento del contributo Evento**

Ragione Sociale: AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI CROTONE **Id Provider:** 20

Evento n° 42 (RES) **Edizione n°** 2

Titolo: AUDIT ATTIVITÀ DI CONTROLLO IN MATERIA DI SICUREZZA ALIMENTARE E SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA **Riduzione:** SI

Crediti: 17,2 **Partecipanti:** 45

Il contributo da versare è di € 316,81
IBAN: IT69U0100003245348300150983
Codice ad inizio causale: ECM R02

Modalità di pagamento: * Conto Corrente Postale ☐ Bonifico Bancario ☐ Mandato di pagamento ☐**Conto Corrente Postale**

fac-simile di bollo dell'Ufficio Postale

Sezione:			
Ufficio Postale	55709	14	13-02-03
Progressivo delle operazioni svolte	0090	€33,00*	Importo Versato
Progressivo del CC postale	VCY 0263	€1,00*	Tassa Postale

Sezione :

Data Versamento :

(gg/mm/aaaa)

Ufficio Postale :

Progressivo operazioni svolte :

Importo Versato :

€

Progressivo CC postale :

Tassa postale :

€

Salva

Inserisci

[Documenti](#)[Normativa](#)[Assistenza](#)[Link utili](#)

Powered by Agenas.

via Puglia, 23 - 00187 Roma - CALABRIA@PEC.AGENAS.IT - cod. fisc 97113690586

agenas.

CONTRATTO DI PARTNARIATO

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

L'**Azienda Sanitaria Provinciale**, con sede legale in Crotone, presso Centro Direzionale il "Granaio" alla Via M. Nicoletta angolo G. Di Vittorio, CAP 88900, C.F. e/o P. IVA 01997410798, in persona del rappresentante legale in carica Dott. Rizzuto Alfonzo, nato a Verzino (KR) il 26 luglio 1951, Responsabile del Settore Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale munito degli occorrenti poteri in forza di procura di rappresentanza da parte del Direttore Generale datata 04 maggio 2011 (di seguito "Provider")

E

FOCUS – Formazione Continua Universitaria in Sanità, con sede legale in Rende (CS), via Pietro Bucci, CAP 87036, c/o Centro Sanitario Università della Calabria, C.F. 98087260786 e P. IVA 03203750785, in persona del rappresentante legale in carica Ing. Nicola Buoncristiano, nato a Erice (TP) il 27.02.1950, munito degli occorrenti poteri in forza di legale rappresentante in qualità Presidente protempore (di seguito "Partner Scientifico")

Di seguito singolarmente/collettivamente indicate come "la Parte/le Parti"

PREMESSO CHE

- a) **il Provider**, ID 20, è un soggetto attivo e qualificato nel campo della Formazione Continua in Sanità (ECM) e pertanto è abilitato e accreditato a livello regionale presso la Commissione Nazionale per la Formazione Continua a realizzare attività formative riconosciute idonee per l'ECM, individuando ed attribuendo direttamente i crediti ai partecipanti;
- b) **il Partner Scientifico**, nel pieno rispetto del "Regolamento dei criteri oggettivi di cui all'Accordo Stato Regioni del 5.11.2009 e per l'accreditamento", approvato dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua il 13.01.2010 (di seguito per brevità "**Regolamento**"), dell'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 e di tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina (di seguito "**Normativa ECM**"), ha progettato ed intende erogare l'evento dal titolo "**Audit attività di controllo in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria**", che si terrà dal 02 al 05 dicembre c.a., così come esplicitato nel progetto allegato;
- c) **le Parti**, nel rispetto del Regolamento di cui sopra, in possesso delle competenze necessarie per la realizzazione dell'evento di cui alla lett. b), sono disponibili a collaborare per la sua realizzazione;
- d) **le Parti**, riconoscendo espressamente che l'attività formativa da realizzare attraverso l'evento in parola è finalizzata esclusivamente allo sviluppo delle conoscenze scientifiche e delle competenze tecnico professionali in ambito sanitario nel rispetto delle proprie finalità e della normativa e deontologia applicabili ai programmi degli eventi di Educazione Continua in Medicina (ECM), intendono definire termini e condizioni per la collaborazione al riguardo;
- e) **il Partner Scientifico**, soggetto con comprovata esperienza nel campo dell'organizzazione di eventi nel settore medico-scientifico, si rende disponibile per la assolvere agli adempimenti della Segreteria Organizzativa (di seguito "**Partner Organizzativo**"):

TUTTO CIÒ PREMESSO

LE PARTI STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE

1. Oggetto del contratto e generalità

- 1.1 **le Parti** concordano che le presenti condizioni contrattuali, in linea con le disposizioni vigenti in materia di ECM, regolano il loro rapporto di collaborazione con specifico riferimento all'evento citato al punto b) delle premesse;
- 1.2 i patti contenuti nel presente contratto e negli allegati costituiscono l'intero accordo tra **le Parti** e sostituiscono di diritto ogni eventuale precedente intesa verbale o scritta relativa a tale oggetto;
- 1.3 **le Parti** con la sottoscrizione del presente accordo danno atto di essere a conoscenza del "Regolamento" di cui in premessa ed in particolare delle "Disposizioni in materia di sponsorizzazioni, pubblicità e conflitto di interessi", che qui si intendono integralmente richiamate, nonché delle "Determinazioni" approvate dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua (CNFC) in data 07.10.2010 in tema di violazioni del "Regolamento" medesimo;
- 1.4 il presente contratto non comporta l'instaurazione di un rapporto di agenzia, di mandato o di rappresentanza tra **le Parti** e nessun impegno potrà essere assunto da una Parte in nome e per conto dell'altra;

- 1.5 tutto il materiale, promozionale e didattico, approntato ai fini dello svolgimento dell'evento, rimane di proprietà esclusiva **del Provider**.

2. Obblighi bilaterali

- 2.1 **le Parti** si impegnano ad organizzare l'evento di cui al punto b) delle premesse, adottando le regole di correttezza e trasparenza, ed a dichiarare di svolgere la propria attività in assenza di conflitto di interessi, tenuto conto di quanto stabilito dal "Regolamento" e dalla Normativa ECM;
- 2.2 **le Parti** sono responsabili dell'organizzazione dell'evento e del contenuto formativo, della qualità scientifica e didattica, così come dell'integrità etica di tutte le attività educative e formative che verranno svolte in occasione dello stesso;
- 2.3 **le Parti** dichiarano che l'organizzazione scientifica dell'evento è condotta dal Responsabile Scientifico in piena autonomia e senza alcuna influenza o interferenza;
- 2.4 **le Parti** attestano che l'individuazione degli obiettivi e dei contenuti formativi nonché delle tecniche didattiche, la nomina dei docenti, il reclutamento dei partecipanti e la valutazione degli effetti della formazione relativamente all'evento, sono indipendenti dagli interessi commerciali di eventuali sponsorizzazioni;
- 2.5 **le Parti** garantiscono l'osservanza delle disposizioni previste dal Regolamento e dalla Normativa ECM al fine di evitare il conflitto di interessi nell'ambito dell'evento, nonché l'osservanza delle regole di trasparenza in materia di sponsorizzazioni;
- 2.6 **le Parti** assicurano il rispetto della Normativa ECM, in particolare del Regolamento e di ogni altro provvedimento della Commissione Nazionale per la Formazione Continua o di altra autorità competente in materia di Educazione Continua, del D. Lgs. 219/2006, cd. "Codice dei Medicinali", del D. Lgs. 196/2003, cd. "Codice della Privacy";
- 2.7 interesse **delle Parti** è quello che venga fornita ai discenti attività formativa condotta con professionalità e rigore scientifico e con la massima indipendenza, dal momento che le finalità dell'evento sono e dovranno restare unicamente quelle di educazione e formazione;
- 2.8 al fine di consentire una verifica sulla qualità ed obiettività scientifica dell'evento, **le Parti** dichiarano fin d'ora che sottoporranno a docenti e discenti uno specifico questionario in cui questi possano esprimere i propri commenti, indicando, fra l'altro, se hanno percepito un'influenza di conflitto d'interessi nel materiale distribuito o nella gestione stessa dell'evento;
- 2.9 **le Parti** dichiarano che l'elenco e gli indirizzi dei partecipanti all'evento verranno mantenuti riservati e non utilizzati a fini commerciali.

3. Obblighi del Provider

- 3.1 **il Provider**, nel rispetto della normativa, dei regolamenti e delle circolari applicabili all'Educazione Continua in Medicina, si obbliga:
- a) a svolgere la propria attività in assenza di conflitto di interessi, tenuto conto di quanto stabilito dal "Regolamento" nonché ai sensi dell'art.48, comma 25, del D.L.30 settembre 2003, n. 269, convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1 della L. 24 novembre 2003, n. 326;
 - b) ad accertarsi che il docente, dipendente pubblico percettore di onorario per i suoi servizi professionali, abbia provveduto a richiedere presso l'Ente pubblico suo datore di lavoro l'autorizzazione necessaria al conferimento dell'incarico, se dovuta, in conformità alla normativa ed in particolare all'art. 53, comma 10, D. Lgs. 165/01;
 - c) a provvedere al versamento del contributo ECM alla Commissione Nazionale per la Formazione continua, utilizzando le risorse di cui al successivo 6.1;
 - d) a inserire l'evento nel calendario delle manifestazioni presenti sul proprio sito web o ad avvalersi di altri mezzi e strumenti che pubblicizzino la manifestazione;
 - e) ad effettuare la supervisione e il coordinamento delle attività svolte dal Partner Organizzativo ai sensi del relativo contratto, direttamente e/o attraverso il Responsabile Scientifico dell'evento;
- 3.2 **il Provider** si impegna, altresì, a conservare per almeno 5 anni il materiale correlato all'evento realizzato direttamente e/o per tramite di Partner Organizzativo;
- 3.3 **il Provider** dichiara di non avere conflitto di interessi e di mantenere il proprio operato conforme alle previsioni del Regolamento ed a tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina;
- 3.4 con il presente contratto **il Provider** autorizza il Partner Scientifico ad utilizzare il proprio logo apposto sul materiale informativo e didattico.

4. Obblighi del Partner Organizzativo

- 4.1 con il presente contratto **il Partner Organizzativo** si obbliga a svolgere le attività che si rendono necessarie per la buona riuscita dell'evento in nome e per conto del Provider, in particolare:
- a) a fornire al Provider copia di tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento dell'incarico, così come previsto dal Regolamento e dalla Normativa ECM, prima dell'inizio dell'evento;
 - b) a gestire tutti i rapporti economici ed amministrativi relativi all'evento per delega espressa dal Provider in conformità e nel rispetto della scheda economica preventivamente approvata;
 - c) ad organizzare e predisporre la logistica degli spazi corsuali;
 - d) a raccogliere gli abstract e le relazioni scientifiche, le richieste di adesione/prenotazione/iscrizione da parte dei partecipanti;
 - e) ad organizzare i transfert e l'ospitalità dei docenti/moderatori provenienti da fuori sede;
 - f) a predisporre, d'intesa con il Responsabile Scientifico e previa approvazione del Provider, la modulistica informativa dell'evento ivi compresi gli attestati ed il kit congressuale completo di materiale didattico e bibliografico da consegnare ai partecipanti;
 - g) a fornire tutta lo strumentario occorrente, provvedendo ad allestire nell'area congressuale un internet point;
 - h) ad accogliere ed indirizzare in sede congressuale i docenti/moderatori, i discenti e gli eventuali fornitori;
 - i) a distribuire e raccogliere la modulistica concernente la rilevazione del conflitto di interessi da parte dei relatori, moderatori, Responsabile Scientifico e Partner Scientifico;
 - l) a controllare l'ingresso e l'uscita dei partecipanti nel rispetto delle indicazioni, tempi e modalità fornite dal Provider, mediante firme su apposito registro e/o tramite rilevazione di codici a barre su personal computer fornito dallo stesso con l'impiego di operatori qualificati e approvati;
 - m) a distribuire e raccogliere, secondo il format stabilito dal Provider, i moduli per la rilevazione del gradimento percepito dai discenti;
 - n) a distribuire e raccogliere i moduli contenenti i risultati dei test sostenuti dai partecipanti;
 - o) a fornire al Provider, nel caso di rilevazioni cartacee, l'anagrafica dei partecipanti, secondo il format previsto dalla Commissione Nazionale per la formazione Continua, nel rispetto della Normativa ECM;
 - p) ad accertarsi formalmente che il docente, dipendente pubblico percettore di onorario per i suoi servizi professionali, abbia provveduto a richiedere al suo datore di lavoro l'autorizzazione necessaria al conferimento dell'incarico, in conformità alla normativa ed in particolare all'art. 53, comma 10, D. Lgs. 165/01;
 - q) ad inviare gli attestati, a nome del Provider, a coloro che risultano in possesso dei requisiti per l'ottenimento dei crediti, previa autorizzazione da parte del Provider;
 - r) a fornire al Provider alla chiusura di ogni giornata e comunque alla conclusione dell'evento ogni documento scaturito dallo svolgimento dello stesso;
- 4.2 ove, in relazione all'evento di cui al presente contratto, dovesse essere ravvisata dal Provider una violazione delle linee guida disposte dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 e dal "Regolamento", o in ogni caso della Normativa ECM, realizzata dal Partner Organizzativo, ferma restando la responsabilità diretta del Provider nei confronti della Commissione Nazionale per la Formazione Continua, **il Partner Organizzativo** sarà garante nei confronti del Provider stesso, nell'ambito dei rapporti interni, e si impegna sin da ora a manlevare quest'ultimo da qualsivoglia conseguenza dannosa di qualunque genere che il Provider dovesse subire, salvo - comunque - il risarcimento degli ulteriori danni anche di immagine;
- 4.3 **il Partner Organizzativo** si impegna ad acquisire le risorse economiche per la copertura delle spese, così come riportate nella scheda economica preventivamente approvata, e ove necessario ad anticipare direttamente l'uscita di cassa;
- 4.4 **il Partner Organizzativo**, nel rispetto della Normativa ECM, potrà avvalersi, nell'esecuzione delle attività di cui sopra, anche di altri soggetti, ai quali potrà delegare in tutto o in parte l'effettuazione delle attività stesse con il consenso del Provider;
- 4.5 **il Partner Organizzativo** dichiara di non avere conflitto di interessi e di mantenere il proprio operato conforme alle previsioni del Regolamento ed a tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina.

5. Obblighi del Partner Scientifico

- 5.1 **Il Partner Scientifico** è responsabile dell'organizzazione di tutte le attività educative e formative che verranno svolte in occasione dell'evento e sin da ora indica come Responsabile Scientifico dell'evento il Dr. Antonio Menditto;
- 5.2 con il presente contratto **il Partner Scientifico**, in particolare, si obbliga a:
- a) fornire al Provider copia di tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento dell'incarico, così come previsto dal Regolamento e dalla Normativa ECM;
 - b) definire i contenuti scientifici dell'evento e nella individuazione di eventuali Sponsor;
 - c) individuare docenti di comprovata esperienza scientifica rispetto alle tematiche dell'evento;
 - g) partecipare alla distribuzione documentazione informativa dell'evento;
- 5.3 ove, in relazione all'evento di cui al presente contratto, dovesse essere ravvisata dal Provider una violazione delle linee guida disposte dall'Accordo Stato-Regioni del 5.11.2009 e dal "Regolamento", o in ogni caso della Normativa ECM, realizzata dal Partner Scientifico, ferma restando la responsabilità tanto delle Parti nei confronti della Commissione Nazionale per la Formazione Continua, ciascuno per la propria competenza, **il Partner Scientifico** sarà garante nei confronti del Provider stesso, nell'ambito dei rapporti interni, e si impegna sin da ora a manlevare quest'ultimo da qualsivoglia conseguenza dannosa di qualunque genere che il Provider dovesse subire, salvo – comunque – il risarcimento degli ulteriori danni anche di immagine;
- 5.4 **il Partner Scientifico**, dichiara di non avere conflitto di interessi e di mantenere il proprio operato conforme alle previsioni del Regolamento ed a tutta la normativa applicabile in materia di Educazione Continua in Medicina.

6. Costi e Corrispettivi

- 6.1 **le Parti** concordano che le risorse economiche necessarie per l'espletamento dell'evento, ivi compresa la relativa tassa di iscrizione al sistema regionale ECM saranno garantite attraverso i fondi vincolati assegnati per lo scopo dalla Regione Calabria che saranno versati al **Partner Organizzativo**;
- 6.2 **il Partner Organizzativo** si impegna a manlevare e tenere indenne il Provider da ogni e qualsivoglia responsabilità riconducibile alla mancata copertura finanziaria delle spese correlate all'evento di cui al punto b) delle premesse, estromettendo lo stesso da ogni controversia a qualsiasi titolo proposta dai propri dipendenti e/o collaboratori e/o dai fornitori;
- 6.3 **il Partner Organizzativo** garantirà che la fatturazione delle spese sarà effettuata in conformità alla scheda finanziaria preventivamente approvata;
- 6.4 **le Parti** garantiscono e dichiarano che il Responsabile Scientifico dell'evento, i singoli docenti o altri soggetti coinvolti nell'attività sponsorizzata non trarranno alcun vantaggio dall'evento se non per quanto concerne l'eventuale compenso pattuito a fronte della prestazione erogata;

7. Durata e Scioglimento del Contratto

- 7.1 il presente contratto è efficace dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione di tutte le procedure relative all'evento.
- 7.2 **il Provider** potrà recedere senza preavviso dal presente contratto nei confronti del Partner Scientifico qualora lo stesso dovesse rendersi inadempiente rispetto a quanto stabilito nel Regolamento e nella Normativa ECM, sia per ciò che concerne la gestione delle sponsorizzazioni e della pubblicità, sia per ciò che riguarda il corretto monitoraggio dei discenti e dei docenti convocati, sia per qualunque altro fatto o atto non ritenuto dal Provider in linea con la normativa vigente;
- 7.3 **il Partner Scientifico ed il Partner Organizzativo**, qualora concorrano gravi motivi, potranno recedere dal presente contratto tramite l'invio al Provider di lettera raccomandata a.r. almeno 15 giorni prima della data di realizzazione dell'evento;
- 7.4 in caso di scioglimento del presente contratto, per qualsiasi ragione ciò avvenga, o nel caso in cui l'evento non venga svolto o venga interrotto e, comunque, al termine dell'evento, **le Parti** dovranno astenersi dall'utilizzare qualsiasi materiale e/o informazione confidenziale acquisita in costanza di rapporto;
- 7.5 oltre che nei casi di legge, il contratto verrà risolto di diritto qualora l'evento non possa avere luogo a causa di norme, provvedimenti e/o particolari condizioni intervenute medio tempore;

8 Limitazioni di responsabilità

- 8.1 la stipula del presente contratto è tassativamente limitata alla realizzazione dell'evento suindicato ed esclude in modo totale qualsiasi altro rapporto di società, associazione, o corresponsabilità fra

le Parti, e nessuno dei due soggetti potrà mai essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro;

- 8.2 **le Parti**, in riferimento alle limitazioni di responsabilità reciproche, si danno atto di aver preso visione, di ben conoscere e di accettare tutta la normativa in materia che disciplina i limiti operativi della pubblicità, della sponsorizzazione e del conflitto di interessi nell'ambito ECM, così come previsto dal "Regolamento".

9. Confidenzialità e riservatezza

- 9.1 con la sottoscrizione del presente contratto, **ciascuna Parte** consente esplicitamente all'altra l'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati e di comunicare i propri dati a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi connessi all'esecuzione del presente contratto, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti;
- 9.2 **le Parti** dichiarano e garantiscono che i dati personali relativi ai propri dipendenti e collaboratori, nonché ai partecipanti all'evento e/o a terzi raccolti od utilizzati in occasione dello stesso saranno trattati in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- 9.3 **le Parti** prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dall'art.7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), ed in particolare del diritto di chiedere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione degli stessi;
- 9.4 resta peraltro inteso che, ai fini del Codice della Privacy, titolare del trattamento dei dati personali è e resterà **il Provider** in persona del suo legale rappresentante. Conseguentemente, il Provider assume ogni responsabilità civile e penale derivante dal trattamento dei dati personali e si impegna a garantire, mallevare e tenere indenne il Partner Scientifico da ogni e qualsivoglia responsabilità, spesa e/o danno, estromettendo lo stesso da ogni controversia a qualsiasi titolo proposta dai propri dipendenti e/o collaboratori, dai partecipanti all'evento e/o da terzi;
- 9.5 **le Parti** dichiarano ed acconsentono reciprocamente ed espressamente che le informazioni suddette potranno essere comunicate e rese accessibili dal Provider e dal Partner Scientifico alla Commissione Nazionale per la Formazione Continua o altra autorità competente preposta alla verifica del rispetto del "Regolamento" e della Normativa ECM.

10. Rispetto normativa vigente

- 10.1 **le Parti** si impegnano ad adempiere alle obbligazioni contrattuali nel rispetto della normativa vigente in materia di sponsorizzazione di attività/eventi (D.Lgs. n.219 del 19 Giugno 1999 e s.s.m.i) nonché nel rispetto della normativa sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e, in particolare, delle previsioni di cui al D.Lgs. N.231 dell'8 giugno 2001.

11. Foro competente e aspetti legali

- 11.1 tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente contratto, comprese quelle inerenti la sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Crotone;
- 11.2 le disposizioni contenute nel presente contratto sono relative ad operazioni soggette ad I.V.A. e qualora se ne richiede la registrazione le spese di bollo e tutte le spese inerenti e conseguenti saranno a carico **della Parte richiedente**.

12. Varie

- 12.1 le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.
- 12.2 al presente contratto ed ai relativi allegati non potrà essere apportata alcuna modifica senza preventivo accordo scritto tra **le Parti**;
- 12.3 qualsiasi comunicazione fra **le Parti** avverrà per iscritto e dovrà essere effettuata ai seguenti indirizzi:
- a) quanto al Provider:
Dott. Alfonso Rizzuto
Ufficio Formazione Professionale
Azienda Sanitaria Provinciale
L.tà Papaniciaro Plesso ex CIAP
88900 Crotone
e-mail: formazione@asp.crotone.it; Pec: formazione@pec.asp.crotone.it

b) quanto a Partner Scientifico e Partner Organizzativo:

Ing. Nicola Buoncristiano
Formazione Continua Universitaria in Sanità
c/o Centro Sanitario Università della Calabria
via Pietro Bucci 87036 Rende (CS)

ovvero al diverso indirizzo che ciascuna delle Parti comunicherà alle altre in conformità alle precedenti disposizioni.

13. Rinvio

13.1 per tutto quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia e al codice civile.

14. Negoziations

14.1 Le Parti si danno atto e riconoscono che ogni singola clausola e obbligazione della presente contratto è stata debitamente redatta, compresa e accettata da ciascuna parte come risultato di giuste e reciproche negoziazioni, di conseguenza non sono applicabili gli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto

Crotone lì _____

Provider
Dott. Alfonso Rizzuto

Partner Scientifico ed Organizzativo

Ing. Nicola Buoncristiano

IL PRESIDENTE

(Ing. Nicola Buoncristiano)

Progetto Formativo



SCHEDA PRESENTAZIONE

[X] Evento [] Progetto

Titolo

“Audit attività di controllo in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria”

Presentazione

Dall’emanazione del Regolamento 882/2004 si è evidenziata una disomogenea e in alcuni casi difforme applicazione dei contenuti del Regolamento da parte del sistema della sanità pubblica italiana, come evidenziato dai report delle ispezioni del *Food Veterinary Office* (FVO) e di altre autorità sanitarie di Paesi Terzi. E’ risultato pertanto necessario definire un documento che riorganizzasse in maniera sistematica ed in forma di “standard” i requisiti cogenti del Regolamento n. 882/2004, da applicare a tutti i livelli di Autorità Competente di cui all’art. 2 del D.Lvo n. 193/2007 (Ministero della Salute, Regioni e Province autonome, AASSLL) in modo che esse possano espletare, garantendo flessibilità e contenimento dei costi, quanto previsto dagli obblighi comunitari soddisfacendo al contempo criteri operativi quali efficacia, appropriatezza, assenza di conflitto di interessi, imparzialità coerenza e qualità dei controllo ufficiali.

La Regione Calabria ha recepito con il DPGR n. 62/2013 l’Accordo Stato-Regioni del 07/02/2013 con il quale è stato approvato il documento sullo “standard”.

Obiettivo Regionale n.23

Sicurezza alimentare e/o patologie correlate

Obiettivo generale

Acquisire conoscenze e modalità operative in merito a tematiche connesse alla gestione dei controlli ufficiali di cui ai regolamenti del pacchetto igiene e alle altre norme cogenti in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria.

Obiettivi formativi specifici

- Addestrare il personale interessato sulle attività in materia di sicurezza alimentare;
- Migliorare le attività di controllo ufficiale in relazione all’organizzazione, gestione e rilascio delle certificazioni;
- Implementare le modalità operative in termini di Sistema di Gestione; Sistema informativo; Risorse finanziarie, Sistemi di allerta, Piani di emergenza e di crisi.

Struttura del corso

L’evento formativo si articola in due giornate per un totale di sedici ore formative e prevede oltre alle lezioni teoriche, l’utilizzo di metodologie didattiche interattive quali la trattazione di casi di studio e le esercitazioni di gruppo.

Destinatari

Il corso è rivolto agli operatori delle Autorità Competenti Sanitarie ai sensi del D.Lgs.193/2007 della Regione Calabria per un totale di n.45 partecipanti per ciascuna edizione ed in particolare a Medici, Veterinari e Tecnici della Prevenzione dei Servizi afferenti i Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende Sanitarie Provinciali della Regione Calabria, che si occupano di Sicurezza Alimentare.

Relatori/Tutor

Dr. Antonio Menditto
Dott. Dario Macchioni

Istituto Superiore di Sanità
Resp. Ufficio Igiene degli Alimenti e Bevande, Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, Regione Calabria

Segreteria organizzativa:

FOCUS – Formazione Continua Universitaria in Sanità – ENTE NO PROFIT

Tel. 0984/893810 oppure 328 2966666 - Fax 0984/893809 - eMail: focus.formazione@gmail.com

Responsabile per FOCUS:

Ing. Maria Rosaria Pisano

Nata a COSENZA il 19.05.1984

CF: PSNMRS84E59D986I

Residente a Castrolibero (Cosenza)

Via dell'Unità n.27 – 87040 Castrolibero (Cosenza)

Periodo di svolgimento:

I edizione: 2-3 dicembre 2013

II edizione: 4-5 dicembre 2013

Sede di svolgimento:

Hotel San Francesco – Via Giuseppe Ungaretti n.2, 87036 Rende Cosenza

Valutazione:

Questionario di apprendimento a risposta multipla, questionario di gradimento.

Crediti ECM:

L'attestato dei crediti formativi ECM viene rilasciato solo ed esclusivamente ai partecipanti che, avendo soddisfatto la soglia minima di partecipazione (presenza ad almeno il 90% delle ore di corso previste), così come rilevata dal sistema di registrazione delle presenze, abbiano risposto ai test di gradimento/qualità percepita e superato positivamente la prova di apprendimento.

Materiale didattico:

Brochure, kit comprendente cartellina, penna e fogli per appunti.

Responsabile scientifico:

Dr. Antonio Menditto

Il Responsabile Scientifico
(Dr. Antonio Menditto)



PROGRAMMA PROGETTO

Titolo

“Audit attività di controllo in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria”

Prima giornata

08:00 – 08:45	Registrazione dei partecipanti
08:45 – 09:00	Saluto delle autorità
09:00 – 10:00	Fondamenti e terminologia in tema di controllo ufficiale e catena di produzione (lezione frontale con casi studio) <i>A. MENDITTO - D. MACCHIONI</i>
10:00 – 11:00	Requisiti generali per le Autorità competenti (prima parte) (lezione frontale con casi studio) <i>A. MENDITTO - D. MACCHIONI</i>
11:00 – 11:15	Break
11:15 – 13:00	Requisiti generali per le Autorità competenti (prima parte) (lezione frontale con casi studio) <i>A. MENDITTO - D. MACCHIONI</i>
13:15 – 14:00	Lunch
14:00 – 15:45	Requisiti relativi al Personale dell’Autorità Competente e capacità di laboratorio (lezione frontale con casi studio) <i>A. MENDITTO - D. MACCHIONI</i>
15:45 – 16:00	Break
16:00 – 18:00	Requisiti inerenti le attività di Controllo ufficiale (lezione frontale con casi studio) <i>A. MENDITTO - D. MACCHIONI</i>
18:00 – 18:30	Role playing <i>A. MENDITTO - D. MACCHIONI</i>

Seconda giornata

- 09:00 – 11:00 Requisiti inerenti la garanzia del diritto alla difesa e la gestione di ricorsi, reclami e contenziosi
 (lezione frontale con casi studio)
 A. MENDITTO - D. MACCHIONI
- 11:00 – 11:15 Break
- 11:15 – 12:15 Requisiti inerenti la Comunicazione e l'informazione
 (lezione frontale con casi studio)
 A. MENDITTO - D. MACCHIONI
- 12:15 – 13:15 Requisiti inerenti la gestione dei Sistemi di allerta, dei Piani di emergenza e delle crisi
 (lezione frontale con casi studio)
 A. MENDITTO - D. MACCHIONI
- 13:15 – 14:00 Lunch
- 14:00 – 15:30 Valutazione degli elementi di conformità previsti dallo standard di funzionamento
 (esercitazioni)
 A. MENDITTO - D. MACCHIONI
- 15:30 – 15:45 Break
- 15:45 – 17:15 Ricerca e definizione delle evidenze oggettive
 (esercitazioni)
 A. MENDITTO - D. MACCHIONI
- 17:15 – 17:45 Role playing
 A. MENDITTO - D. MACCHIONI
- 17:45 – 18:15 Somministrazione test di apprendimento e questionario di gradimento

Il Responsabile Scientifico
(Dr. Antonio Menditto)



CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

Dr. Antonio Menditto,

nato a Roma il 19 luglio 1958

Formazione

- Laurea in Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", 1984.
- Ricercatore presso Istituto Superiore di Sanità (ISS), Laboratorio di Biochimica Clinica, 1993-1998.
- Primo ricercatore presso l'ISS, Laboratorio di Biochimica Clinica, dal 1998 al 2004.
- Direttore del Reparto di Chimica Clinica del Laboratorio di Biochimica Clinica dal 1999 al 2004.
- Primo ricercatore presso l'ISS, Dipartimento di Sanità Alimentare ed Animale, dal 2004 ad oggi; Incarichi svolti: responsabile della qualità del Dipartimento di Sanità Alimentare e Animale dell'ISS; referente per la Formazione del Dipartimento di Sanità Alimentare e Animale dell'ISS.

Incarichi di ricerca svolti

Incarichi svolti 27 tra cui:

- Responsabile scientifico, linea di ricerca "La Medicina di Laboratorio nella fisiopatologia della riproduzione maschile". Progetto "Prevenzione dei fattori di rischio della salute materno-infantile" (Art. 12, DL 502/92);
- Responsabile scientifico del Progetto ISS "La Medicina di Laboratorio in ambito preventivo occupazionale e ambientale: indicatori biologici e fattori protettivi. Area: Salute della popolazione.
- Responsabile scientifico per l'ISS del "Thematic Network 'European Organisers of External Quality Assessment/Proficiency Testing Schemes Related to Occupational and Environmental Laboratory Medicine'".
- Responsabile scientifico per l'Istituto Superiore di Sanità del progetto intramurale "La Medicina di
- Laboratorio in ambito preventivo occupazionale e ambientale: indicatori biologici e fattori protettivi". Progetto n. 2033/RI.
- Responsabile scientifico dell'Unità operativa 2 "Selezione e validazione dei metodi di analisi", Progetto 1% "Valutazione di strategie, metodi e indicatori nel monitoraggio ambientale e biologico dell'esposizione occupazionale a xenobiotici". Responsabile del Progetto Claudio Minoia.
- Responsabile scientifico Unità Operativa 2 "Validazione di indicatori: sviluppo di modelli sperimentali in vitro e garanzia della qualità" Progetto Ricerca finalizzata 2003 "Analisi del rischio correlato alla presenza di residui negli alimenti di origine animale (SARA)"

Pubblicazioni:

- Articoli su riviste internazionali, n° 51.
- Articoli su riviste nazionali n° 40.
- Pubblicazioni su libri, n° 3.
- Rapporti tecnici e linee guida, n° 7.
- Abstract (su riviste o atti) di relazioni tenute in congressi internazionali, n° 61.
- Abstract (su riviste o atti) di relazioni tenute in congressi nazionali, n° 46.
- Fascicoli di riviste o Abstract book (Editor), n° 6.

Attività di controllo:

- Coordinamento Programma Italiano di VEQ per metalli in traccia e metaboliti dei composti organici nei fluidi biologici (Progetto Metos)

- Esperto per quanto concerne l'attività connessa alle verifiche di conformità dei Centri di saggio ai principi della Buona Pratica di Laboratorio (partecipazione a 4 verifiche di conformità).
- Ispettore di sistema e membro aggiunto nell'ambito dell'accreditamento dei laboratori di prova preposti al controllo ufficiale dei prodotti alimentari (audit di terza parte espletati = 56).

Commissioni e gruppi di lavoro.

- Rappresentante presso l'UNEP (Nazioni Unite), in incontri di lavoro e comitati di esperti (tra cui il "First Steering Committee Meeting on Expert Validated Data") dal 1993.
- Rappresentante presso l'OECD, gruppo di lavoro EDTA (Endocrine Disrupters Testing and Assessment Working Group) dal 1998.
- Partecipazione Commissione Informatica Medica dell'UNI, gruppi di lavoro Laboratori e Medicina Trasfusionale.
- Partecipazione al gruppo di lavoro su Qualità e accreditamento nei laboratori di Igiene e Tossicologia industriale.
- Esperto, gruppo di lavoro sui materiali di riferimento; Commissione UNI CEI "Metrologia Generale".
- Esperto, gruppo di lavoro "Progetto di informatizzazione del flusso informativo tra Regioni, Ministero della Sanità e ISS finalizzato all'autosufficienza del sangue, Ministero della Sanità (2000).
- Membro del Comitato Congiunto ISS ORL – SINAL per la valutazione dei risultati delle verifiche coordinate realizzate nell'ambito del "Progetto per la realizzazione di attività valutativa coordinata tra SINAL e ISS ORL.
- National Ambassador to support the TRAINMIC (IRMM, European Commission) programme in Italy.
- Rappresentante nel comitato del SIT
- Membro del Comitato tecnico scientifico per l'attuazione della convenzione di collaborazione scientifica tra l'Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica e l'Istituto Superiore di Sanità
- Membro del Comitato nazionale italiano per il Codex alimentarius – gruppo di lavoro pesci e prodotti della pesca
- Membro del Gruppo di lavoro "Standard di funzionamento dei tre livelli dell'autorità competente e dei correlati sistemi di audit interni ed esterni" – conferenza del dipartimento sanità pubblica veterinaria, nutrizione e sicurezza alimentare del ministero della salute e dei responsabili dei servizi veterinari e sanità delle regioni e province autonome in materia di sicurezza alimentare.

Attività congressuale e didattica.

- Direttore e/o Responsabile scientifico e/o membro segreteria/comitato scientifico in convegni e corsi di aggiornamento (oltre 95 incarichi svolti).
- Partecipazione come docente a corsi di aggiornamento con oltre 300 lezioni/esercitazioni svolte
- (tematiche: medicina di laboratorio; monitoraggio biologico; qualità audit e sistemi di gestione; sicurezza alimentare e sistemi di gestione per la sicurezza alimentare; accreditamento dei laboratori di prova; metrologia e incertezza di misura; pacchetto igiene e utilizzazione degli strumenti del controllo ufficiale).
- Presentazione di oltre 90 relazioni/poster a convegni nazionali e internazionali e conferenze (tematiche: medicina di laboratorio; monitoraggio biologico; qualità audit e sistemi di gestione; sicurezza alimentare e sistemi di gestione per la sicurezza alimentare; accreditamento dei laboratori di prova; metrologia e incertezza di misura).

A tutela della riservatezza dei dati forniti, ai sensi del decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") se ne autorizza l'uso per le procedure previste per l'Educazione Continua in Medicina ECM (pubblicazione dei curricula nella banca dati del sito ECM, accessibile a tutti gli utenti).

F.to Dr. Antonio Menditto



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Indirizzo ufficio

Recapiti d'ufficio

E-mail

Nazionalità

Luogo e Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 1°8/5/1990 ad aprile 2005

Dal 04 aprile 2005 ad oggi

Da giugno 2008

Dal 23 settembre 2008 al 29
giugno 2009

Dal 30 giugno 2009 al 15 luglio
2010

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e
responsabilità

DARIO MACCHIONI

Via Buccarelli, 30 - 88100 Catanzaro

+39 3357942449 ; 0961856586 (tel+fax); 0961856503

darixcz@tin.it ; d.macchioni@regcal.it

ITALIANA

CATANZARO, 17 SETTEMBRE 1967

Collaboratore Professionale Sanitario - già Ispettore d'Igiene - (Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di lavoro giusto Decreto del Ministro della sanità 17 gennaio 1997, n. 58 - ruolo sanitario -) in servizio presso l'U.O. Igiene e Sanità Pubblica e poi U.O. Igiene Alimenti e Nutrizione dell'Azienda Sanitaria di Catanzaro, essendo risultato Vincitore del relativo concorso per titoli ed esami - 1° classificato nella graduatoria (Assistente Tecnico - Ispettore d'Igiene *Funzionario Responsabile dell'Ufficio Igiene degli Alimenti e Bevande - Settore Area LEA (già Settore Prevenzione Primaria e Secondaria) Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie Regione Calabria (in utilizzo da ASP Catanzaro). Incarico attualmente ricoperto*

Collaboratore Professionale Sanitario Esperto profilo professionale DS1
Su disposizione del Dirigente Generale Dipartimento Tutela della Salute Regione Calabria, incaricato di attività di supporto e collaborazione al Commissario dell'ASP di Vibo Valentia, nominato con DGR 661 del 22/09/2008

Su disposizione del Dirigente Generale Dipartimento Tutela della Salute Regione Calabria, e con Delibera ASP di Vibo Valentia n. 1453 del 16/07/2009, incaricato di attività di supporto e collaborazione al Commissario ed al Direttore Generale dell'ASP di Vibo Valentia, nominato con DGR 337 del 09/06/2009 e DPGR 151 del 18/06/2009. Incarico rinnovato con Delibera n. 51 del 25/01/2010 dell'ASP di Vibo Valentia e Delibera n. 512 del 31/03/2010.

Azienda Sanitaria Provinciale Catanzaro - Via Cortese - 88100 Catanzaro
e Dipartimento Tutela Salute e Politiche Sanitarie - Giunta Regionale Calabria - Via Buccarelli, 30 - 88100 Catanzaro

FUNZIONARIO DS1 responsabile incaricato Ufficio Igiene degli Alimenti e Bevande - Settore Area LEA Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie Regione Calabria

Elaborazione, redazione, coordinamento, controllo piani operativi ed attività in materia di Igiene degli Alimenti e delle Bevande; elaborazione e stesura provvedimenti Regionali di competenza; Responsabile e Coordinatore gestione sanzioni amministrative in materia di Igiene; Punto di contatto Regionale responsabile sistema di allerta alimentare SIAN; Delegato Componente (SIAN Regionale) Commissione Interregionale Sicurezza Alimentare e Coordinamento tecnico Interdisciplinare per la Sicurezza Alimentare; Delegato Componente (SIAN Regionale) Conferenza dei Responsabili Regionali Servizi SIAN e Veterinari e Rappresentanti del Ministero della Salute con funzioni strategiche in tema di Sicurezza Alimentare; Delegato referente regionale Acque Potabili; Delegato referente regionale riunioni e gruppi di lavoro interregionali e con Ministero della Salute in tema di Sicurezza Alimentare, Laboratori autocontrollo HACCP e Funghi; incaricato visite Ispettive presso i laboratori di analisi regionali per l'autocontrollo alimentare. Delegato Regionale referente piscine ad uso natatorio.

Componente Comitato Micologico Regionale di cui all'art. 10 Legge Regionale 30/2001 e s.m.i.

Dall'agosto 2008 Referente Regionale REACH e componente gruppo tecnico di esperti interregionale REACH a supporto del Coordinamento Interregionale della Prevenzione, anche in sede di Conferenza Tecnica Stato-Regioni. Incarico confermato con Decreto del Dirigente Generale Dipartimento Tutela Salute n. 10118 del

08/07/2010 anche quale rappresentante regionale in seno al Gruppo Ispettivo preposto per l'implementazione del Reg. CE 1272/2008 (nomina a firma del Dirigente Generale Dipartimento Tutela Salute prot. 166351/SIAR del 08/11/2011), quale componente del Gruppo Regionale per la Vigilanza e quale RIPE user regionale (Decreto Dirigenziale Dipartimento Tutela Salute n. 15941 del 21/12/2011).

Dal giugno 2012 esperto designato quale rappresentante delle Regioni (componente supplente) dalla Commissione Salute della Conferenza delle Regioni al Comitato Tecnico di Coordinamento per l'attuazione del Regolamento REACH di cui al Decreto Ministeriale 22/11/2007 - Designazione ratificata con Atto di Conferenza Stato-Regioni n. 156/csr del 25/07/2012 ed estesa quale componente del comitato di redazione del sito web interistituzionale nazionale REACH.

Presso l'ASP di Vibo Valentia - Direzione Commissariale e Direzione Generale :
componente gruppo di lavoro per l'emergenza sanitaria ASP di Vibo Valentia; componente Delegato dal Commissario per il NARC - Nucleo Aziendale Rischio Clinico -; componente staff tecnico specialistico del Commissario; referente per le tematiche di sicurezza del lavoro; coordinamento nella gestione delle attività di messa in sicurezza delle strutture ospedaliere ASP; coordinamento dello staff di consulenti del Commissario; referente per le attività organizzative ed ispettive igienico-sanitarie; referente per i rapporti con gli Organi di Controllo; consulente per le problematiche di igiene e sanità pubblica e della prevenzione; consulente per la redazione e stesura di capitolati tecnici in tema di sicurezza, igiene e formazione; supervisione attività di competenza RSPP, U.O. Prevenzione e Protezione e U.O. Attività Tecniche; responsabile del procedimento in atti, delibere, disposizioni del Commissario e del Direttore Generale; attività di supporto al Direttore Generale in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro e del processo di messa in sicurezza del P.O. di Vibo Valentia.

Componente "Gruppo di lavoro" regionale e della Comunità di Pratica PRP per la redazione del Piano Regionale della Prevenzione 2010-2012

Referente coordinatore regionale di n° 7 linee progettuali (DDG n. 888 del 16/02/2011).

Da maggio 2011 Responsabile attività e flussi informativi relativi alla malattia celiaca

Da ottobre 2011 Valutatore per il Sistema Trasfusionale Italiano, del Centro Nazionale Sangue - Istituto Superiore di Sanità. Iscritto al n. 43 dell'elenco nazionale dei valutatori per il Sistema Trasfusionale Italiano, giusto Decreto prot. 1878 del 16/11/2011 del Direttore del CNS/ISS.

Dal 28 marzo 2012 componente del Gruppo di Lavoro Regionale "Vacanze Sicure" giusto Decreto Presidente della Giunta Regionale n. 31/2012

Dal 28 marzo 2012 componente del Team Regionale per le visite di verifica dei Servizi Trasfusionali e delle Unità di raccolta del sangue e degli emocomponenti giusto Decreto Presidente della Giunta Regionale n. 33/2012 (n. 4 audit effettuati)

Dal 26 aprile 2012 auditor regionale con idoneità per la designazione di responsabile di gruppo di audit sui SIAR regionali, ai sensi dell'art. 4 par. 6 Reg. CE 882/2004, giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 149/2012 (n. 5 audit eseguiti come RGA)

Dal giugno 2012 Componente Tavolo Tecnico presso il Dipartimento Regionale Attività Produttive relativo alle strutture turistico-ricettive

Da luglio 2012 Componente del Coordinamento scientifico del Progetto CCM Valutazione del rischio sanitario di infezioni da agenti zoonosici attraverso prodotti vegetali ottenuti in aree ad elevata pressione zootecnica

Da agosto 2012 Coordinatore Piano Regionale triennale di controllo ufficiale di OGM in alimenti (Decreto Presidente della Giunta Regionale n. 154 del 02/08/2012)

Da settembre 2012 designato quale referente regionale per le azioni centrali prioritarie del Piano Nazionale della Prevenzione

Ufficiale di Polizia Giudiziaria -- Agente di P.S.

• Attribuzioni attinenti il Servizio
ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Formazione scolastica
- Formazione Universitaria

Diploma di Geometra

Laurea Specialistica in Farmacia conseguita presso l'università Sapienza di Roma

• Qualifiche

• PATENTE O PATENTI
CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

- MADRELINGUA
ALTRE LINGUA
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PUBBLICAZIONI

(voto 104/110)

Laurea di primo livello Prof. Sanitarie Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro (Eq. DM 27/07/2000)

Micologo Iscritto nel Registro Nazionale dei Micologi al n.1497 (G.U. n.296 del 22/12/03) ed al n.167 del Registro Micologi Regione Lombardia il 18/11/2002;
Abilitazione all'attività di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione
Patente Europea del Computer ECDL (scuole didasca)

ITALIANO

INGLESE SCIENTIFICO – FRANCESE SCOLASTICO

buono

buono

buono

"Il Pacchetto Igiene: le nuove prospettive della sicurezza alimentare" 42° Congresso Nazionale SItI, Ottobre 2006 (Comunicazione)

"Le Piscine ad uso natatorio: regolamentazione igienico- sanitaria" Congresso SItI Siculo-Calabro, Settembre 2007 (Relazione)

"Pacchetto igiene : procedure operative nella Regione Calabria" Congresso SItI Calabro –Siculo, Settembre 2008 (Relazione)

"Laboratori per l'autocontrollo alimentare: accreditamento ed elenco della Regione Calabria" Congresso SItI Calabro – Siculo, Settembre 2011 (Comunicazione)

"Organizzazione dell'Autorità Competente REACH nella Regione Calabria" Congresso SItI Calabro – Siculo, Settembre 2011 (Comunicazione)

"La Calabria ed il nuovo Piano Nazionale OGM" Congresso SItI Siculo – Calabro, Maggio 2012 (Comunicazione);

"Avvelenamento da consumo di Amanita verna nella Provincia di Cosenza" Congresso SItI Siculo – Calabro, Maggio 2012 (Comunicazione);

"I Regolamenti REACH e CLP: Novità e ricadute sul processo di valutazione del rischio chimico in ambito lavorativo" Congresso SItI Siculo – Calabro, Maggio 2012 (Relazione);

"Riduzione degli infortuni alcool-correlati nei cantieri edili" Convegno Nazionale Guadagnare Salute - Venezia Giugno 2012 (Abstarct book)

"La rete di vigilanza e controllo REACH e CLP in Regione Calabria" 45° Congresso Nazionale Siti Ottobre 2012 (Comunicazione)

"Sorveglianza e approccio integrato alla problematica delle malattie allergiche respiratorie. campagne di informazione" 45° Congresso Nazionale Siti Ottobre 2012 (Comunicazione)

"Malattie a trasmissione alimentare: Avvelenamento da funghi, l'importanza del Micologo" Rivista "Alimenti e Bevande" Ottobre 2012 (articolo)

Dal 1998 AL 2000: incarichi di coordinamento e programmazione delle attività nel Servizio Ispettivo U.O. Igiene e Sanità Pubblica

Dal 1998 al 2001 Componente della Commissione Sicurezza e di Vice-Coordinatore dell'esecutivo RSU dell'ASL 7 di Catanzaro

Giugno 1999 : Encomio dai Dirigenti U.O.I.P. per il servizio di vigilanza preventiva sulle attività di cui alla Legge n.122/92; Gennaio 2000 attestato di elevata

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

professionalità e conoscenza tecnico-scientifica da parte del Dirigente di II^a liv. UOIP.
Settembre 1999: riceve ed assume l'incarico organizzativo del Settore Amministrativo U.O.I.P., procedendo anche all'informatizzazione e alla regolamentazione delle attività, nonché al coordinamento del personale e la supervisione degli atti

Marzo 2000 : valutazione positiva e conferma incarico di coordinamento;

Settembre 2002 : nuovamente incaricato del coordinamento, il controllo e la supervisione delle attività amministrative inerenti l'attività dei Tecnici della Prevenzione U.O.I.A.N.

Maggio 2004 : coordinamento attività ispettiva e micologica

Da Aprile 2005, valutata l'esperienza professionale, è in utilizzo presso il Dipartimento Regionale Tutela della Salute-Settore Prevenzione; utilizzo rinnovato avendo " *proficuamente svolto la propria attività con notevole capacità professionale e spirito di iniziativa* " sino al 2011

Da Settembre 2008 è incaricato dell'attività di supporto al Commissario ASP di Vibo Valentia, che nel marzo 2009 ne attesta *il proficuo lavoro svolto, l'elevata capacità professionale, organizzativa e lo spiccato spirito di iniziativa*

Dicembre 2008, riceve la nota di apprezzamento del Ministero della Salute – Direzione Generale Sicurezza Alimenti – per la Direzione scientifica del Corso Regionale di formazione per Micologi 2007/2008

Da Giugno 2009 è incaricato dell'attività di supporto al Direttore Generale ASP di Vibo Valentia, con particolare riferimento alle attività di prevenzione, igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro.

Dal 25 Gennaio 2010 con Delibera n. 51 è confermato, senza soluzione di continuità, nell'attività di supporto al Direttore Generale ASP di Vibo Valentia, con particolare riferimento alle attività di prevenzione, igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro.

Nel luglio 2010 riceve encomio scritto a firma del Direttore Generale ASP di Vibo Valentia, per l'attività di supporto prestata dal settembre 2008.

Nel luglio 2010 riceve la nota di apprezzamento e di ottimo giudizio sull'attività svolta quale Responsabile dell'Unità Operativa Igiene degli Alimenti e Bevande, a firma del Dirigente Regionale del Settore Area LEA

Nell'aprile 2011 riceve l'incarico di supervisione del gruppo di lavoro sanzioni amministrative

DOCENZE ED ATTIVITÀ LEGATE ALLA FORMAZIONE

Componente della Segreteria Scientifica, relatore e referente regionale 1^a Conferenza Regionale della Prevenzione organizzata dalla Regione Calabria in programma in data 29 e 30 novembre 2012 (Decreto n° 14485 del 12 ott 2012);

Responsabile didattico/scientifico e docente 2^a Corso Regionale di Formazione ed Addestramento per Ispettori in ambito REACH & CLP Modulo avanzato (24 ORE) organizzato dalla Regione Calabria e Focus a Rende (CS) dal 24 ottobre al 26 ottobre 2012;

Responsabile didattico/scientifico, docente e Responsabile della segreteria scientifica Corso Regionale di Formazione Micologi 2012/2013 (320 ore) e membro Commissione d'esame (Decreto n. 10212 del 11/07/2012);

Relatore nel programma del Corso "HACCP: una realtà ancora in evoluzione" organizzato dall'Ordine Nazionale dei Biologi – Delegazione Provinciale di Cosenza – giugno 2012

Coordinatore incontro programmatico operativo "Sistema trasfusionale regionale. Il percorso dell'accreditamento" organizzato dalla Regione Calabria e tenutosi a Catanzaro il 6 giugno 2012;

Relatore e Responsabile workshop formativo per operatori dei Dipartimenti di Prevenzione delle AASSPP "Garantire la qualità igienico-sanitaria delle produzioni nella ristorazione pubblica, attraverso il controllo ufficiale di team multidisciplinari del Dipartimento di Prevenzione" organizzato dalla Regione Calabria e tenutosi a Lamezia Terme nei giorni 4 e 5 giugno 2012;

Responsabile didattico/scientifico e docente 2^a Corso Regionale di Formazione ed Addestramento per Ispettori in ambito REACH & CLP (40 ORE) organizzato dalla Regione Calabria e Focus a Rende (CS) dal 26 maggio al 01 giugno 2012 (Crediti

ECM 47,3);

Responsabile scientifico e relatore del *Workshop regionale dei Servizi Igiene degli Alimenti e della Nutrizione* organizzato da ASP di Catanzaro e Regione Calabria e tenutosi a Lamezia Terme nei giorni 28 e 29 marzo 2012;

Responsabile e relatore del *Corso Regionale di Formazione gli Audit dell'Autorità Competente art. 4 Reg. 882/2004* organizzato dalla Regione Calabria in collaborazione con Ministero della Salute ed Istituto Superiore di Sanità – Pizzo Calabro (VV) dal 30 gennaio al 01 febbraio 2012;

Componente della Segreteria organizzativa del corso 1° seminario Regionale “MGF” tenutosi a Catanzaro in data 16/01/2012;

Relatore convegno “Campagna informativa Prevenzione malattie allergiche respiratorie – Progetto 2.7.1 PRP 2010-2012” organizzato da ASP di Catanzaro e Regione Calabria e tenutosi a Lamezia Terme il 16/12/2011;

Relatore convegno-dibattito “Sicurezza Alimentare: confronto tra organismi di controllo, imprese e laboratori accreditati” Organizzato da ESI Lab nell'ambito della Fiera Mediterranea Food & Beverage di Catanzaro in data 19/11/2011;

Responsabile didattico/scientifico e docente (12 ECM) *Corso Regionale di Formazione ed Addestramento per Ispettori in ambito REACH & CLP Modulo Avanzato (27 ORE)* organizzato dalla Regione Calabria (Decreto 18/08/2011 n.10176) – Pizzo Calabro (VV) dal 26 settembre al 28 settembre 2011 (Crediti ECM 31(Chimici), 23 (Medici) 21 (Tecnici Prevenzione));

Responsabile didattico/scientifico e docente *Corso Regionale di Formazione ed Addestramento per Ispettori in ambito REACH & CLP (40 ORE)* organizzato dalla Regione Calabria (nota Direzione Generale Dipartimento Tutela della Salute prot. 18286/SIAR del 13/05/2011 e Decreto n. 7566 del 27/06/2011) – Pizzo Calabro (VV) dal 04 luglio al 08 luglio 2011;

Responsabile didattico/scientifico *Corso Regionale di Formazione ed Addestramento per Auditor/Responsabili di gruppo di Audit nel campo della Sicurezza Alimentare* organizzato dalla Regione Calabria in collaborazione con Ministero della Salute ed Istituto Superiore di Sanità (nota Direzione Generale Dipartimento Tutela della Salute prot. 29053 del 13/12/2010 e Decreto n. 890 del 16/02/2011) - Lamezia Terme dal 28 febbraio al 01 aprile 2011 – 50 crediti ECM;

Componente Comitato di Indirizzo e Coordinamento Master Universitario di II° Livello “Sicurezza nella Nutrizione e Salute umana” A/A 2009/2010 Interfacoltà Medicina e Farmacia UNICZ Decreto Rettoriale n. 187 del 10/03/2010;

Docente presso il Corso ICEA Calabria “Igiene e Sicurezza Alimentare” S. Onofrio (VV) 5/7 novembre 2009;

Responsabile didattico/scientifico, docente e Responsabile della segreteria scientifica Corso Regionale di aggiornamento per micologi 19 – 24 ottobre 2009 (Decreto n. 14409 del 06/08/09) 24 Crediti ECM ed 8 crediti ECM docente;

Responsabile didattico/scientifico giornata di studio Regionale “I funghi Tossici” 2008;

Responsabile didattico/scientifico, docente e Responsabile della segreteria scientifica Corso Regionale di Formazione Micologi 2007 e 2008 (300 ore) e membro Commissione d'esame;

Docente presso il corso di Laurea Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro dell'Università Magna Grecia di Catanzaro e tutor (3° classificato nella graduatoria 2005) di studenti tirocinanti presso UOIAN;

Relatore e docente in corsi per Alimentaristi presso Comuni e Associazioni di categoria;

Relatore, docente ed esaminatore in corsi provinciali per il rilascio della “*Tessera professionale raccolta funghi*”;

Componente della Segreteria organizzativa corsi Regionali “*Risk Assessment : Valutazione del Rischio in campo Ambientale*” I e II Modulo;

Componente della Segreteria organizzativa del corso di formazione Regionale “*L'Audit dei sistemi di gestione della sicurezza alimentare*”.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

Redazione consulenze tecniche all'Avvocatura Regionale per contenziosi amministrativi

Valutazione e proposte su schema di Decreti da approvare in Conferenza Stato-Regioni ed in Commissione Interregionale Sicurezza Alimentare

Valutazione etichettatura e autorizzazioni per acque minerali

Responsabile del procedimento in Delibere di Giunta Regionale, Decreti Dirigenziali ed atti del Dirigente Generale e del Dirigente di Settore, nell'area di Igiene e Sanità Pubblica, Igiene degli Alimenti e Nutrizione, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro

Elaborazione linee guida formazione alimentaristi e verifica progetti formativi

Responsabile del procedimento ed incaricato delle verifiche ispettive laboratori Autocontrollo Alimentare

Monitoraggio ed elaborazioni dati controllo ufficiale alimenti e bevande

Componente regionale designato del progetto *nuovi flussi informativi ISPEL-INAIL-REGIONI*

Componente Gruppo di lavoro *Piano Regionale Prevenzione 2010/2012*

Raccolta, valutazione e inserimento nel sistema *nsis* Ministeriale dei dati relativi al Questionario LEA 2009; Raccolta e valutazione Questionario LEA 2010 e 2011

Elaborazione declaratorie Servizi ed Uffici per bozza struttura Dipartimento

Componente Gruppo di Lavoro costituito presso il Settore Area LEA per la Conferenza Regionale della Prevenzione 2012

Componente Gruppo di Lavoro costituito presso il Settore Area LEA per la valutazione degli Atti Aziendali

Recepimenti regionali Accordi ed Intese Stato-Regioni

Obbligo militare assolto (Aprile 1987- Agosto 1988) Marina Militare - Ecogoniometrista congedatosi con il grado di Sergente.

Componente eletto RSU ASP Catanzaro 1998-2001 con incarico di vice coordinatore dell'esecutivo e membro della Commissione "sicurezza ambienti di lavoro"

Nel 1997 è eletto componente del Comitato Provinciale U.N.P.I.S.I. di Catanzaro

Dal 1990 al 2007 Fondatore, componente del Consiglio di Amministrazione e Presidente dell'Associazione Culturale Catanzarock e responsabile dell'Ufficio Stampa.

Dal 1989 al 2000 attività ex art. 23 - Diploma in look aziendale; Collaborazioni con l'Ufficio Attività Economiche del Comune di Catanzaro; Collaboratore della Società Kronos (Eventi e Spettacolo).

Nel 2005 workshop formativo di 40 ore "l'arte del dialogo" Ispica

ALTRE INFORMAZIONI

A tutela della riservatezza dei dati forniti, ai sensi del decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") se ne autorizza l'uso per le procedure previste per l'Educazione Continua in Medicina ECM (pubblicazione dei curricula nella banca dati del sito ECM, accessibile a tutti gli utenti).

F.to Dott. Dario Macchioni

