

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

DELIBERA n. 511

ORIGINALE

OGGETTO: - Ratifica Piano Formazione Aziendale 2014.

In data **11 NOV. 2013** presso la Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale "Il Granaio" in via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, nell'ambito dei processi di riforma delle Aziende Sanitarie, la formazione continua di cui all'art. 16-bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo delle conoscenze e competenze del personale ed il miglioramento della qualità dei servizi offerti;
CHE quest'Amministrazione, in coerenza con tale principio ed in applicazione agli articolati in materia intende realizzare iniziative di aggiornamento e addestramento obbligatori accreditati dal sistema nazionale dell'Educazione Continua in Medicina;

CHE, per adempiere concretamente ed appropriatezza a tale obbligo istituzionale ed in particolare per la realizzazione di eventi formativi in modalità residenziale e sul campo, è accreditata al sistema nazionale ECM quale Provider Regionale provvisorio con codice n.20;

CONSIDERATO che il Responsabile della competente unità operativa, in conformità alle linee guida di cui alle deliberazioni della Giunta Regionale 612 del 21 settembre 2009 e 145 del 27 febbraio 2010, a seguito della rilevazione dei bisogni formativi prodotta dai Componenti della Rete Formativa Aziendale ha redatto il catalogo dei correlati progetti formativi rispondenti alle reali esigenze di implementazione delle conoscenze e competenze del personale;

CHE tale catalogo ha riscontrato il parere favorevole del Comitato Scientifico nella seduta del 16 ottobre u.s. ed è stato tempestivamente trasmesso per contezza ed eventuali suggerimenti/osservazioni/integrazioni alle OO.SS.;

ATTESO che tale fabbisogno formativo, costituente il PFA 2014, seppur implementabile in corso d'opera, per essere realizzato deve essere registrato sul portale del sistema nazionale/regionale ECM entro e non oltre il 30 ottobre p.v.;

RITENUTO di dover approvare il documento in parola, onde creare i presupposti per realizzare la più proficua azione formativa nel corso dell'anno 2014;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

DARE ATTO che in data 16 ottobre u.s. il Comitato Scientifico aziendale ha espresso parere sul PFA 2014, redatto in conformità alle linee guida di cui alle deliberazioni della Giunta Regionale 612 del 21 settembre 2009 e 145 del 27 febbraio 2010, ed a seguito della rilevazione dei bisogni formativi prodotta dai Componenti della Rete Formativa aziendale;

RATIFICARE il predetto parere ed approvare conseguentemente il PFA in argomento agli atti del competente ufficio aziendale;

STABILIRE che gli stessi, in conformità al Regolamento attuativo interno, dovranno realizzarsi nell'ambito degli obblighi dei relativi Responsabili Scientifici e delle attribuzioni del Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale;

STABILIRE che le occorrenti risorse economiche saranno definite di volta in volta con gli atti deliberativi di attuazione delle correlate attività, in quanto rimangono vincolate alla definizione dei tetti di spesa ed al budget definitivo complessivo che sarà assegnato al relativo capitolo con l'approvazione del bilancio di esercizio;

STABILIRE che il Piano Formativo de quo è suscettibile di variazione ed integrazione in funzione dei progetti formativi proposti dai competenti settori del Dipartimento regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, nonché delle altre tipologie formative obbligatorie disciplinate dal richiamato Regolamento Interno;

TRASMETTERE lo stesso al Dipartimento Regionale Tutela della Salute e Politiche Sanitarie, agli Uffici aziendali Affari Generali e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Sestito Carlo



Il Responsabile dell'Ufficio Formazione: Dott. Rizzuto Alfonso



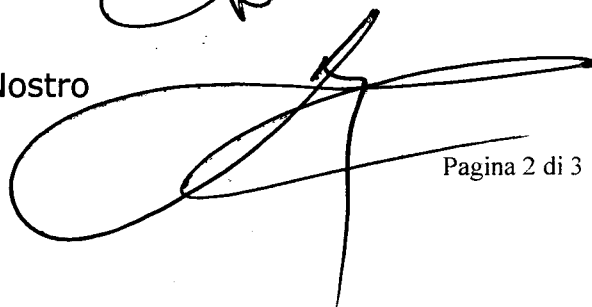
Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati



Il Direttore Amministrativo: Dott. Giovanni Cozza



Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro

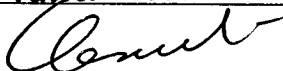


UFFICIO AFFARI GENERALI
Unità Operativa Segreteria Generale

La presente delibera è stata pubblicata in copia nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda in data 12 NOV. 2013 con prot. Segr. Gen. n. 108 del 12 NOV. 2013 e vi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Dirigente dell'Ufficio AAGG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dressa Anna GIORDANO)

