

**REGIONE CALABRIA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE**

DELIBERA N. 524

ORIGINALE

OGGETTO: Nomina Avv. Giulia Ferrante quale difensore A.S.P. di Crotone per costituzione in giudizio nella causa promossa da ..."OMISSIS"... con atto di citazione davanti al Tribunale di Crotone.

In data 20 NOV. 2013, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;  
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giuseppina Caruso responsabile del procedimento

**IL DIRETTORE GENERALE**

Premesso che i Sig.ri ..."OMISSIS"..., hanno notificato a questa A.S.P. di Crotone, atto di citazione, avanti il Tribunale di Crotone, avente ad oggetto il risarcimento dei danni subiti, a causa di presunta responsabilità professionale medica presso l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. di Crotone;  
Preso atto dell'atto di citazione notificato di che trattasi;  
Ritenuto, pertanto, di nominare quale legale di fiducia dell'A.S.P. nel procedimento promosso dai Sig.ri ..."OMISSIS"..., l'Avv. Giulia Ferrante appartenente all'Ufficio Legale interno dell'A.S.P;

**DELIBERA**

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Costituirsi nella causa promossa dai Sig.ri ..."OMISSIS"... davanti al Tribunale di Crotone;
2. Dare mandato per la rappresentanza e la difesa dell'A.S.P. di Crotone all'Avv. Giulia Ferrante.

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale  
Responsabile del Procedimento  
Avv. Giuseppina Caruso

Il Direttore Generale  
Prof. Rocco Antonio Nostro

Two handwritten signatures are present on horizontal lines. The top signature is a cursive 'G' followed by a horizontal stroke. The bottom signature is a large, stylized cursive signature, possibly 'R. Nostro', with a large loop and a horizontal stroke.

UFFICIO AFFARI GENERALI  
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 20 NOV. 2013 con Protocollo della Segreteria Generale n. 111 per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal 20 NOV. 2013

Il Responsabile del Procedimento

*Valter Cosentino*



Il Direttore dell'Ufficio AAGG  
Il Dirigente Amministrativo Responsabile  
(*Dr.ssa Anna GIORDANO*)

