

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

DELIBERA N. 575

ORIGINALE

OGGETTO: Nomina Avv. Luigi Piscitelli quale difensore A.S.P. di Crotone per costituzione in giudizio nella causa promossa da ...“OMISSIS”... con atto di citazione innanzi al Giudice di Pace di Crotone.

In data **19 DIC. 2013**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che ...“OMISSIS”..., in data 13.11.2013, ha notificato a questa Azienda atto di citazione innanzi al Giudice di Pace di Crotone tendente ad ottenere il risarcimento dei danni causati alla sua persona, per fatti occorsi presso la struttura ospedaliera del P.O. di Crotone;
Preso atto dell'atto di citazione di che trattasi;
Ritenuto, pertanto, di nominare quale legale di fiducia dell'A.S.P. di Crotone nel procedimento promosso da ...“OMISSIS”... l'Avv. Luigi Piscitelli appartenente all'Ufficio Legale interno dell'A.S.P.;

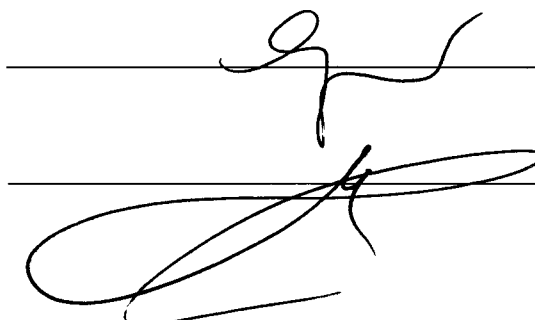
DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Costituirsi nella causa promossa da ...“OMISSIS”... innanzi al Giudice di Pace di Crotone;
2. Dare mandato per la rappresentanza e la difesa dell'A.S.P. di Crotone all'Avv. Luigi Piscitelli;

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale
Responsabile del Procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

Two handwritten signatures are present on horizontal lines. The first signature is a cursive 'G' followed by a flourish. The second signature is a more complex cursive signature, possibly 'R. Nostro', with a large loop at the end.

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **20 DIC. 2013** con Protocollo della Segreteria Generale n. **120** per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal **20 DIC. 2013**

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

