

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n° 613

ORIGINALE

OGGETTO: Accoglimento istanza mobilità regionale ex DPGR n. 127/2011
Dr.ssa Scalise Giuseppina Anastasia - Direttore U.O.C. Farmacia Ospedaliera
ASP di Cosenza.

In data 22 OTT.2012, nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale
di Crotone, sita in Crotone, Viale Stazione Angolo Via G. Di Vittorio;
Su conforme proposta nonché sulla base della espressa dichiarazione di
regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore dell'Ufficio Risorse Umane;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, con DPGR n. 127 del 02.12.2011 avente ad oggetto
"Procedure di mobilità derivante dai processi di riconversione in attuazione al
DPGR n. 18/2010. Obiettivo G.07 S.18.", è stato recepito l'Accordo denominato
"Regolamento per la ricollocazione e per la mobilità del personale appartenente
all'area dirigenziale medica e veterinaria, sanitaria, professionale, tecnica e
amministrativa a seguito dei processi di riconversione dei presidi ospedalieri
delle ASP e delle AO ex DPGR n. 18/2010" e contestualmente è stato posto in
capo ai Direttori Generali delle Aziende l'obbligo di utilizzare le procedure
riportate nel suddetto regolamento nei processi di mobilità ex DPGR n.
18/2010;

CHE l'Accordo allegato al DPGR n. 127/2011 prevede che le operazioni di
ricollocazione e di mobilità dei Dirigenti, derivanti dai processi di riconversione,
devono essere effettuate nell'ordine di priorità appresso indicato:

- a) ricollocazione interna all'Azienda di appartenenza;
- b) ricollocazione in altra Azienda della Regione Calabria;

CHE con nota prot. n. 26122 del 03.10.2012 questa A.S.P., nel rispetto di
quanto previsto dal DPGR del n. 127 del 02.12.2011, ha invitato tutti i Direttori
Generali delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Calabria a
comunicare eventuali esuberi di Direttori di Strutture Complesse afferenti alle
discipline di Laboratorio Analisi, Oculistica, Geriatria, Farmacia Ospedaliera,
Nefrologia, Medicina Generale;

CHE, con nota prot. n. 0206971 del 09.10.2012, il Direttore Generale
dell'A.S.P. di Cosenza ha comunicato che relativamente all'U.O.C. di Farmacia
Ospedaliera è in esubero la Dr.ssa Scalise Giuseppina Anastasia – PO San
Giovanni in Fiore;

CHE la Dr.ssa Scalise Giuseppina Anastasia, residente in Crotone, dipendente
dell'A.S.P. di Cosenza con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con
profilo professionale di Dirigente Farmacista, titolare di incarico di Direttore di
Struttura Complessa di Farmacia Ospedaliera del P.O. di San Giovanni in Fiore,
con istanza rivolta a questa Azienda in data 11.10.2012, acquisita in atti con

prot. n. 26956 del 12.10.2012 ha chiesto, ai sensi dell'art. 14 dell'Accordo allegato al DPGR n. 127/2011, la mobilità presso l'A.S.P. di Crotone in considerazione del fatto di non aver trovato idonea ricollocazione presso l'Ente di appartenenza e di trovarsi conseguentemente in posizione di esubero;

VISTO il DPGR n. 127 del 02.12.2011 e l'Accordo ivi allegato, che regolamentano la ricollocazione e mobilità del personale appartenente all'area dirigenziale a seguito dei processi di riconversione dei presidi ospedalieri regionali;

VISTO, in particolare, l'art. 14 dell'Accordo allegato al DPGR n. 127 del 02.12.2011 che testualmente recita: "Un Dirigente residente in una provincia diversa da quella dell'Azienda di appartenenza può, in via prioritaria, presentare domanda di mobilità d'urgenza nell'ASP o nell'AO in cui ha la residenza e nel caso di accoglimento può essere collocato, nel medesimo ruolo, posizione e stato giuridico in godimento in detta ASP o AO.";

ACCLARATO che è attualmente vacante il posto di Direttore U.O.C. di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone;

VISTA l'annotazione apposta in calce alla predetta istanza del 12.10.2012, con cui il Direttore Generale ha concesso l'autorizzazione a procedere alla mobilità di che trattasi;

RITENUTO, pertanto, di dover accogliere favorevolmente l'istanza di mobilità avanzata dalla Dr.ssa Scalise Giuseppina Anastasia, l'unica pervenuta, assegnandola presso l'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone, con l'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Farmacia Ospedaliera, con decorrenza dal 01.11.2012;

VISTE le leggi in materia;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di:

- Prendere atto dell'istanza del 11.10.2012 con cui la Dr.ssa Scalise Giuseppina Anastasia ha chiesto la mobilità presso l'A.S.P. di Crotone, prodotta ai sensi del DPGR n. 127/2011;
- Prendere altresì atto della nota prot. n. 0206971 del 09.10.2012, con cui l'A.S.P. di Cosenza ha comunicato l'esubero della Dr.ssa Scalise Giuseppina Anastasia relativamente all'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera;
- Per l'effetto, accogliere favorevolmente l'istanza di mobilità avanzata dalla medesima;
- Assegnare la Dr.ssa Scalise Giuseppina Anastasia presso l'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera del P.O. di Crotone, con l'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Farmacia Ospedaliera, con decorrenza dal 01.11.2012;
- Dare atto che la Dr.ssa Scalise, ai sensi dell'art. 14 dell'Accordo allegato al DPGR n. 127/2011, viene collocata nell'ASP di Crotone nel medesimo ruolo, posizione e stato giuridico in godimento;

- Imputare la relativa spesa sul corrispondente centro di costo e codice conto;
- Dare comunicazione della presente all'interessata, nonché al Dipartimento Tutela della Salute;
- Trasmettere la presente deliberazione alle competenti UU.OO. per gli adempimenti consequenziali;
- Procedere con successivo atto alla revoca della determina n. 812 del 08.08.2012 con la quale la Dr.ssa Guido Maria Antonietta, Dirigente Farmacista dell'U.O.C. di Farmacia Ospedaliera, è stata incaricata della sostituzione ex art. 18 e s.m.i. CCNL Area Dirigenza Sanitaria- Professionale-Tecnica-Amministrativa;
- Stabilire che l'incarico de quo potrà essere rimodulato a seguito del provvedimento organizzatorio che questa Azienda ha in corso di approvazione da parte dei competenti organi regionali.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile U.O. Stato Giuridico
Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore dell'Ufficio Risorse Umane
Dr. Francesco Saverio Loria

Il Direttore Amministrativo
Dr. Giovanni Cozza

Il Direttore Sanitario
Dr. Francesco Paravati

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il 22 OTT. 2012 con Protocollo della Segreteria Generale n. 102.....e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento
Valter Cosentino

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(~~Dr.ssa Anna GIORDANO~~)