

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
C R O T O N E

Delibera n° 630

ORIGINALE

OGGETTO: Sofferenza di Cassa – Non rientro anticipazione di tesoreria al 31 Dicembre 2012.

In data **29 OTT. 2012**, nella Sede dell' Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via Mario Nicoletta Angolo Via G. Di Vittorio; Su conforme proposta, nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto, resa dal Direttore dell'Ufficio Gestione Risorse Economico-Finanziario.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

Che l'art. 40 c. 2 della Legge Regionale n. 43 del 23 Dicembre 1996 prevede quale ricorso al credito per le AA.SS. ed OO. l'anticipazione di tesoreria;
Che l'art. 41 della suddetta legge dispone, tra l'altro, che la stessa anticipazione non può superare un dodicesimo dell'ammontare delle entrate;
Che, successivamente, la Legge Regionale n. 33 del 26 Novembre 2001 al c. 3 modificava il ricorso all'anticipazione portandola a due;
Che con Legge Regionale n. 22 del 5 Ottobre 2007 art. 15 il Consiglio Regionale ha approvato un emendamento del Dipartimento Tutela della Salute che autorizza le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere a ricorrere a n. 3 (tre) anticipazioni di Tesoreria;
Che con Determina n. 1107 del 7 Settembre 2009 si è provveduto all'aggiudicazione del servizio quinquennale di Tesoreria al Raggruppamento d'Impresa Banca Nazionale del Lavoro e Banca Popolare del Mezzogiorno di Crotone, con la prima quale banca capofila;

DATO ATTO

Che con Decreto n. 110 del 24 Ottobre 2011 del Presidente della Giunta Regionale, nella qualità di Commissario ad acta per l'attuazione al Piano di Rientro dal disavanzo sanitario della Regione Calabria avente ad oggetto "Individuazione delle risorse per garantire i Livelli Essenziali di Assistenza – Anno 2011 –", sono state assegnate a questa ASP, per l'esercizio 2011, risorse finanziarie, per Contributi in c/esercizio a destinazione indistinta, pari ad Euro 266.934.016,00, al netto delle entrate proprie;

ACCERTATO

Che per l'esercizio finanziario 2012 le tre anticipazioni, così rideterminate, corrispondono all'importo complessivo pari ad Euro 66.733.503,99;

VISTO

Che con nota prot. n. 395257/SIAR del 18 Ottobre 2012 del Dipartimento Tutela della Salute della Regione Calabria, Area Economico Finanziaria, si chiede alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere di adottare un atto formale ove si ritenga di non poter rientrare dall'anticipazione di cassa entro il 31 Dicembre 2012;

VISTO

Che questa Azienda, stante la sofferenza di cassa in cui versa al momento, non può garantire il rientro dalle anticipazioni;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto di:

- Darsi atto di confermare il non rientro dalle tre anticipazioni di cassa alla data del 31 Dicembre 2012;
- Chiedere, al Tesoriere dell'Ente, la proroga dal rientro dalle anticipazioni di tesoreria;
- Trasmettere copia del presente atto a:
 - 1) Regione Calabria – Dipartimento Tutela della Salute – Settore Finanziario;
 - 2) Tesoriere Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, Raggruppamento Temporaneo d'Impresa Banca Nazionale del Lavoro e Banca Popolare del Mezzogiorno di Crotone;
 - 3) Ufficio Gestione Risorse Economico-Finanziario.

=====

Il Responsabile del Procedimento – Posizione Organizzativa –

Rag. Patrizia SELLARO  _____

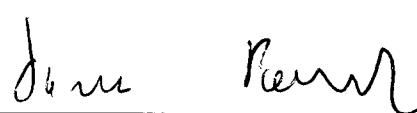
Il Direttore dell'Area Economico-Finanziaria

Dr. Giuseppe FICO  _____

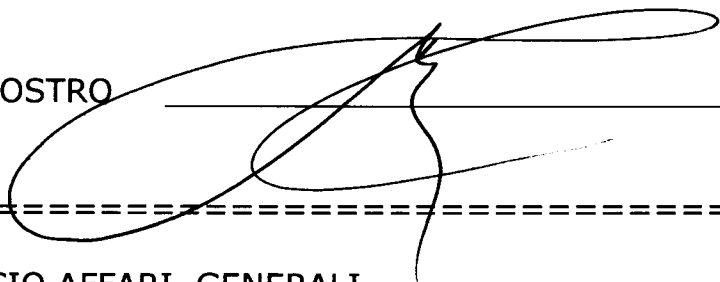
Il Direttore Amministrativo

Dr. Giovanni COZZA  _____

Il Direttore Sanitario

Dr. Francesco PARAVATI  _____

Il Direttore Generale

Prof. Rocco Antonio NOSTRO  _____

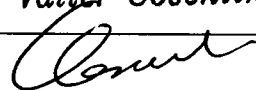
=====

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio dell'Azienda il **29 OTT. 2012** con Protocollo della Segreteria Generale n...**1.07**.....e ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

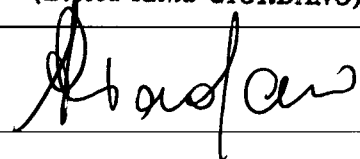
Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

 _____

~~Il Direttore dell'Ufficio AA.GG.~~

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(**D^{ssa} Anna GIORDANO**)

 _____