

**REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE**

DELIBERA N. 669

ORIGINALE

OGGETTO: Nomina Avv. Giuseppina Caruso quale difensore A.S.P. di Crotone per costituzione in giudizio nella causa promossa da "...OMISSIS..." con ricorso innanzi al Tribunale di Crotone - Sez. Lavoro.

20 NOV. 2012

In data _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone, sita in Crotone, Via M. Nicoletta Angolo Via G. di Vittorio;
Su conforme proposta nonché della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale Avv. Giulia Ferrante responsabile del procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che "...OMISSIS...", in data 21.06.2012, hanno notificato a questa Azienda ricorso innanzi al Giudice del Lavoro chiedendo il pagamento di ferie maturate e non godute dal 2008 al 2011, con vittoria di spese e competenze del giudizio;

Preso atto del ricorso di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di nominare quale legale di fiducia dell'A.S.P. di Crotone nel procedimento promosso da "...OMISSIS..." l'Avv. Giuseppina Caruso appartenente all'Ufficio Legale interno dell'A.S.P.;

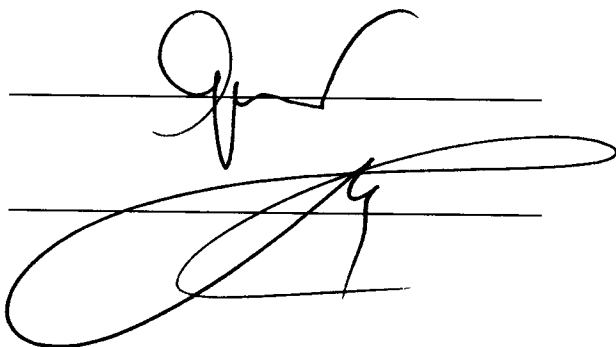
DELIBERA

Per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

1. Costituirsi nella causa promossa da "...OMISSIS..." innanzi al Tribunale di Crotone - Sez. Lavoro;
2. Dare mandato per la rappresentanza e la difesa dell'A.S.P. di Crotone all'Avv. Giuseppina Caruso;

Il Dirigente Professionale dell'Ufficio Legale
Responsabile del Procedimento
Avv. Giulia Ferrante

Il Direttore Generale
Prof. Rocco Antonio Nostro

Two handwritten signatures are present on horizontal lines. The top signature is a cursive script, likely belonging to the legal representative mentioned in the text. The bottom signature is a more stylized, bold cursive script, likely belonging to the General Director mentioned in the text.

UFFICIO AFFARI GENERALI
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio
dell'Azienda il 21 NOV. 2012 con Protocollo della Segreteria Generale n.
116
21 NOV. 2012 per un periodo di dieci giorni con decorrenza dal

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino



Il Direttore dell'Ufficio AAGG
Il Dirigente Amministrativo Responsabile
(*Dr.ssa Anna GIORDANO*)

