

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE

DELIBERA N. 690

ORIGINALE

OGGETTO: Autorizzazione progetto tecnico formativo nel campo della ricerca per lo studio e la prevenzione delle malattie infiammatorie a carattere autoimmune, presso l'unità operativa di Laboratorio Analisi del Presidio Ospedaliero di Crotone.

In data **03 DIC. 2012**, presso la Direzione Generale dell'Azienda Provinciale di Crotone sita presso il Centro Direzionale il "Granaio", via Mario Nicoletta angolo G. di Vittorio;
Su conforme proposta, del Responsabile del procedimento, nonché sulla base della espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Responsabile dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale Aziendale;

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, l'Azienda, nell'ambito dei programmi di sviluppo, deve favorire la crescita professionale dei dipendenti volta a migliorare la qualità dei propri servizi;

CHE quest' amministrazione, al fine di disciplinare nella maniera più confacente i contenuti, i criteri ed i metodi di attuazione di tali attività, con deliberazione n.30 del 27 novembre 2008, si è dotata di un proprio Regolamento Interno;

CONSIDERATO che, in applicazione del richiamato Regolamento interno, su iniziativa dei Direttori di dipartimento, è dato integrare il PFA con progetti di specifico interesse, individuati successivamente alla elaborazione ed approvazione dello stesso;

CHE a livello laboratoristico Aziendale non viene eseguito il test che consente di differenziare la colite ulcerosa dal morbo di Chron;

CHE l'esecuzione di tale test è diventata una procedura diagnostica frequente all'interno del servizio di Gastroenterologia ;

CHE, il Dott. Tallarigo Federico, Direttore del Servizio di Laboratorio Analisi, ha presentato e proposto la realizzazione di un progetto formativo per lo studio e la prevenzione di dette patologie;

Che per realizzazione di tale progetto formativo della durata di mesi sei, è necessario avvalersi del supporto di personale esperto e qualificato in tale settore;

CHE, per tali scopi, il Dr. Tallarigo Federico, giusta nota prot. n.210 del 13/11/2012, ha richiesto di avvalersi dell'esperienza della Dott.ssa Venera Costantino a titolo gratuito;

RISCONTRATA, la validità della azione formativa in argomento;

ATTESO che, sussistono le condizioni prescritte dal predetto Regolamento Interno;

RITENUTO di accogliere la richiesta di cui sopra;

VISTI gli atti di indirizzo in narrativa;

VISTE le leggi vigenti in materia;

DELIBERA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente ripetuto e confermato, di :

PRENDERE ATTO della richiesta formulata dal Dr. Tallarigo Federico con nota prot. n. 210 del 13/11/2012, agli atti dell'ufficio Formazione e Aggiornamento Professionale, riguardante la realizzazione di un progetto formativo nel campo dello studio e la prevenzione delle malattie infiammatorie a carattere autoimmunitario, da rivolgere al personale dell'unità operativa di Laboratorio Analisi;

DARE ATTO che la realizzazione dello stesso non comporta alcun aggravio di spese;

CHE per realizzare al meglio le correlate attività didattiche si rende necessario avvalersi per lo scopo, così come proposto dal Dirigente richiedente, della professionalità della Dott.ssa Venera Costantino, in qualità di docente a titolo gratuito, nel rispetto del Regolamento interno che disciplina la formazione continua;

AUTORIZZARE la realizzazione del suddetto percorso formativo all'interno della medesima unità operativa;

STABILIRE che per il personale interessato la partecipazione alla formazione in argomento riveste carattere obbligatorio;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione ed Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

=====

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Teresa Fazio *Teresa Fazio*

Responsabile dell' Ufficio Formazione: Dott. Alfonso Rizzuto *Alfonso Rizzuto*

Il Direttore Sanitario: Dr. Francesco Paravati *Francesco Paravati*

Il Direttore Amministrativo: Dr. Giovanni Cozza *Giovanni Cozza*

Il Direttore Generale: Prof. Rocco Antonio Nostro *Rocco Antonio Nostro*

Ufficio Affari Generali
Unità Operativa Segreteria Generale
Certificato di Pubblicazione

La presente delibera è pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio

dell'Azienda il **03 DIC. 2012**, con Protocollo della U.O. Segreteria Generale n. **120** del **03 DIC. 2012** ed ivi rimarrà per un periodo di dieci giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Valter Cosentino

Valter Cosentino

Il Dirigente dell'Ufficio AA.GG.

Il Dirigente Amministrativo Responsabile

(Dr.ssa Anna GIORDANO)

Anna Giordano