

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE FF

Deliberazione n. 052

del 05 LUG.2017

OGGETTO: Presa atto Convenzione di *Tirocinio Professionalizzante post-lauream per l'accesso all'esame di Stato per la professione di psicologo con l'Istituto Universitario Salesiano Venezia* – Dipartimento di Psicologia

STRUTTURA PROPONENTE: Dipartimento Area Amministrativa -Settore Formazione e Aggiornamento Professionale. Data di presentazione della proposta 30.06.2017

In data 05 LUG.2017 nei locali della Sede Legale dell'ASP in via Mario Nicoletta Crotone, il Direttore Generale FF, Dr Agostino Talerico adotta la seguente delibera.

Su conforme proposta del Responsabile del Procedimento designato nonché sulla base dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità dell'atto resa dal Direttore del Dipartimento Area Amministrativa

PREMESSO che ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE l'art. 10, comma 1, lett f) del D.M. 3 novembre 1999 n. 509, conferisce alle Università il compito di realizzare attività formative tra cui quelle "... volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso";

CHE gli articoli 27 e 92 del D.P.R. 11 luglio 1980 n.382 consentono ai Rettori delle Università di stipulare "convenzioni per l'uso di strutture extra universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale";

CHE quest'Azienda, al fine di uniformare i criteri, i metodi e la pari

opportunità, con deliberazione n.139 del 26 Marzo 2014, ha approvato il Regolamento Interno attuativo di accesso all'offerta;

CONSIDERATO che l' *Istituto Universitario Salesiano Venezia* - Dipartimento di Psicologia - ha avanzato istanza per la stipula di Convenzione di Tirocinio Professionalizzante *post-lauream per l'accesso all'esame di Stato per la professione di psicologo* ;

RILEVATO che lo schema della medesima, parte integrante e sostanziale del presente atto, è coerente con le clausole di cui al richiamato Regolamento interno;

RITENUTO, pertanto, di poter disciplinare il servizio in argomento con la presa atto del documento in parola;

VISTA la normativa vigente in materia ed in particolare il DPR 382/80, la Legge 196/97 e i Decreti Ministeriali 142/98 e 509/99;

PROPONE

per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato;

Di prendere atto della Convenzione di Tirocinio Professionalizzante *post-lauream per l'accesso all'esame di Stato per la professione di psicologo* sottoscritta con l'*Istituto Universitario Salesiano Venezia* - Dipartimento di Psicologia - allegata alla presente come parte integrante e sostanziale;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

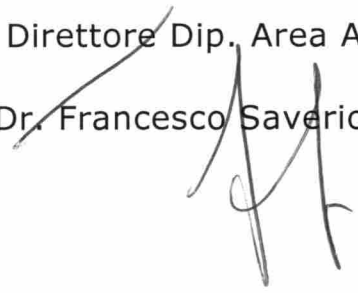
Il Responsabile del Procedimento

P.O. SFAPA Dott.ssa Adelina Carcea



Il Direttore Dip. Area Amm. va

Dr. Francesco Saverio Loria



Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL DIRETTORE GENERALE FF

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

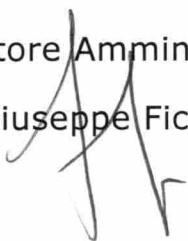
Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dalla Posizione Organizzativa della struttura proponente.

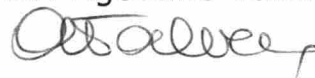
Il Direttore Amministrativo

Dr. Giuseppe Fico



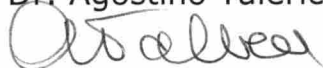
Il Direttore Sanitario

Dr. Agostino Talerico



Il Direttore Generale FF

Dr. Agostino Talerico



UFFICIO AFFARI GENERALI

SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 05 LUG.2017 con protocollo n. 064.

Crotone lì, 05 LUG.2017

Il Responsabile del procedimento

Valter Cosentino

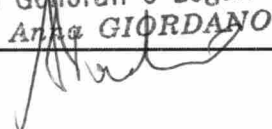


Direttore U.O. Affari Generali

Il Direttore f.f. Ufficio

Affari Generali e Legali

Dr.ssa Anna GIORDANO



Prot. CNV P 25/2017 data 07/06/17

**CONVENZIONE QUADRO
PER IL TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE
per l'iscrizione all'Albo degli Psicologi
(D.P.R. 05.06.2001 n. 328)**

Stipulata tra

IUSVE ISTITUTO UNIVERSITARIO SALESIANO VENEZIA

con sede in via dei Salesiani n. 15, 30174 VENEZIA - Mestre, C.F. 90146960274 – P.I. 04110730274, d'ora in poi denominato "Soggetto promotore", rappresentato dal Direttore IUS (Istituto Universitario Salesiano) Nicola Giacopini, nato a Riva del Garda (TN) il 06 ottobre 1971,

denominazione dell'ente Azienda Sanitaria Provinciale
con sede in via U. Nicotetta cap 88900 città Grottole NA
codice fiscale 01997610898 d'ora in poi denominato "Soggetto ospitante"
rappresentato/a dal dott. Agostino Talerico
nato/a a San Giovanni Lupatoto il 06/2/1955

PREMESSO che

- lo IUSVE è aggregato all'Università Pontificia Salesiana di Roma (UPS), riconosciuta con Decreto del MURST del 02/01/1990 come Università che rilascia titoli equipollenti al Diploma di Laurea in Psicologia rilasciato dalle Università Italiane e pertanto idonea alla titolarità dei tirocini per l'ammissione all'Esame di Stato per l'esercizio della professione di psicologo;
- lo IUSVE rilascia i titoli di Baccalaureato/Laurea Triennale in Psicologia dell'Educazione e di Licenza/Laurea Magistrale in Psicologia;
- lo IUSVE intende garantire ai propri Studenti un'attività di tirocinio da svolgere presso strutture pubbliche e private accreditate esterne all'Università, finalizzata all'acquisizione di competenze ad integrazione del curriculum universitario, in vista dell'Esame di Stato per l'iscrizione all'Albo degli Psicologi (sezioni A e B);
- ai sensi degli artt. 27 e 92 del DPR 382/80 le Università possono stipulare "convenzioni per l'uso di strutture extrauniversitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale", e "convenzioni finalizzate alla sperimentazione di nuove modalità didattiche rivolte a rendere più proficuo l'insegnamento";
- il DM 509/99, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", introduce, tra le attività formative indispensabili ai fini degli obiettivi formativi e qualificanti, quelle attività volte ad agevolare le scelte professionali, tramite la conoscenza diretta del mondo del lavoro;
- il D.P.R. 05.06.2001 n. 328 – Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti – prevede ai sensi dell'art. 52, per l'iscrizione alla sezione A dell'albo professionale dell'ordine degli Psicologi, oltre al possesso della laurea magistrale nella classe LM-51, lo svolgimento del tirocinio della durata di un anno;
- il D.P.R. 05.06.2001 n. 328 prevede ai sensi dell'art. 53, per l'iscrizione alla sezione B dell'albo professionale dell'ordine degli Psicologi, oltre al possesso della laurea nella classe L-24, lo svolgimento del tirocinio della durata di 6 mesi;
- il D.P.R. 05.06.2001 n. 328 prevede ai sensi dell'art. 6, che il periodo di tirocinio, ove prescritto, può essere svolto in tutto o in parte durante il corso di studi, secondo le modalità stabilite in convenzioni stipulate tra gli Ordini o Collegi e le Università;

si conviene quanto segue:

Art. 1

- a. Il tirocinio professionalizzante non costituisce rapporto di lavoro.
- b. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione è seguita e verificata da un Supervisore designato dal Soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un Tutor iscritto all'Albo degli Psicologi, sezione A, da almeno due anni, indicato dal Soggetto ospitante.
- c. Per ciascun tirocinante accolto dal Soggetto ospitante in base alla presente Convenzione, verrà predisposta una "Convenzione nominale o Progetto di tirocinio" con l'indicazione:
 - del nominativo del tirocinante;
 - dei nominativi del Tutor e del Supervisore IUSVE;
 - degli obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso l'Ente;
 - delle strutture aziendali (sedi, reparti, uffici...) presso cui si svolge il tirocinio;
 - degli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art. 2

Durante lo svolgimento del tirocinio professionalizzante il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 3

- a. Il Soggetto promotore assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante si impegna a segnalare l'evento al Soggetto promotore il quale informerà, nei tempi previsti dalla normativa vigente, gli Istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza assicurativa sottoscritta).
- b. Il Soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 4

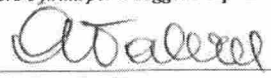
- a. Ai sensi dell'art. 10 del DM 363/98, gli obblighi previsti dal decreto legislativo numero 81 del 9 aprile 2008 gravano sul Soggetto ospitante per quanto riguarda i tirocinanti.
- b. I tirocinanti sono tenuti ad osservare le norme in materia di prevenzione e protezione dettate dal Soggetto ospitante che provvederà previamente a garantirne la conoscenza.
- c. Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti (persone fisiche e giuridiche) coinvolti nei programmi di tirocinio in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs 196/2003.

Art. 5

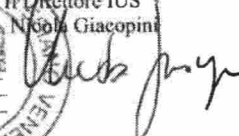
La presente Convenzione ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione; si intende tacitamente rinnovata, alla scadenza, salvo espressa volontà contraria di una delle parti; la parte che intende recedere deve darne comunicazione, mediante Fax o lettera raccomandata, con almeno tre mesi di anticipo.

Luogo e data Crotone, 06/06/2017

(timbro e firma per il Soggetto ospitante)


AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CROTONE
IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
Dr. Agostino TALERICO

(timbro e firma per il Soggetto promotore)


Il Direttore IUS
Nicola Giacomini


si conviene quanto segue:

Art. 1

- a. Il tirocinio professionalizzante non costituisce rapporto di lavoro.
- b. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione è seguita e verificata da un Supervisore designato dal Soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un Tutor iscritto all'Albo degli Psicologi, sezione A, da almeno due anni, indicato dal Soggetto ospitante.
- c. Per ciascun tirocinante accolto dal Soggetto ospitante in base alla presente Convenzione, verrà predisposta una "Convenzione nominale o Progetto di tirocinio" con l'indicazione:
 - del nominativo del tirocinante;
 - dei nominativi del Tutor e del Supervisore IUSVE;
 - degli obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso l'Ente;
 - delle strutture aziendali (sedi, reparti, uffici...) presso cui si svolge il tirocinio;
 - degli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art. 2

Durante lo svolgimento del tirocinio professionalizzante il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 3

- a. Il Soggetto promotore assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il tirocinante si impegna a segnalare l'evento al Soggetto promotore il quale informerà, nei tempi previsti dalla normativa vigente, gli Istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza assicurativa sottoscritta).
- b. Il Soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 4

- a. Ai sensi dell'art. 10 del DM 363/98, gli obblighi previsti dal decreto legislativo numero 81 del 9 aprile 2008 gravano sul Soggetto ospitante per quanto riguarda i tirocinanti.
- b. I tirocinanti sono tenuti ad osservare le norme in materia di prevenzione e protezione dettate dal Soggetto ospitante che provvederà previamente a garantirne la conoscenza.
- c. Le parti si impegnano a trattare i dati personali dei soggetti (persone fisiche e giuridiche) coinvolti nei programmi di tirocinio in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs 196/2003.

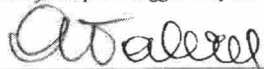
Art. 5

La presente Convenzione ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione; si intende tacitamente rinnovata, alla scadenza, salvo espressa volontà contraria di una delle parti; la parte che intende recedere deve darne comunicazione, mediante Fax o lettera raccomandata, con almeno tre mesi di anticipo.

Luogo e data

Crotone, 02/06/2017

(timbro e firma per il Soggetto ospitante)

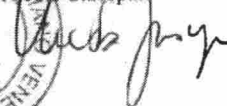


AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE CROTONE
IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE
Dr. Agostino TALERICO

(timbro e firma per il Soggetto promotore)



Direttore IUS
Nicola Giacomini



**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ AD ACCOGLIERE TIROCINANTI IUSVE
PER IL TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE**
per l'iscrizione all'Albo degli Psicologi
(D.P.R. 05.06.2001 n. 328)

Il/la sottoscritto/a

Dr. Agostino TAFERICO

Responsabile dell'Azienda/Ente

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Costituita nell'anno

Con sede legale in

VIA MARIO NICOLETTA - CROTONE

(indirizzo completo)

Con sede operativa in

VIA MARIO NICOLETTA - CROTONE

(indirizzo completo)

Telefono

0962/924110

Fax

e-mail

DIREZIONE GENERALE ASP. CROTONE . IT

Sito Web

WWW.ASP.CROTONE

Tipologia dell'Ente

Attività principali

dichiara di essere disponibile ad accogliere tirocinanti dello IUSVE per il tirocinio professionalizzante per l'iscrizione all'Albo degli Psicologi.

La persona di riferimento con cui prendere contatti è il/la

Sig./ra Dott./Dott.ssa

ADELIA CARCEN

Telefono

0962/924185

e-mail

FORMAZIONE ASP. CROTONE . IT

SI RICORDA CHE IL TUTOR DEVE ESSERE ISCRITTO ALL'ALBO PROFESSIONALE DEGLI PSICOLOGI DA ALMENO TRE ANNI E SVOLGERE LA PROPRIA ATTIVITÀ PRESSO LA STRUTTURA O I SUOI SERVIZI PER ALMENO 20 ORE SETTIMANALI.

☒ Dichiaro che presso la nostra struttura lavora in qualità di Psicologo/a iscritto/a all'Albo professionale, con contratto..... A TEMPO INTERVENTO....., ~~il~~ la

Dott./Dott.ssa

SCORZA ADRIANA

Luogo e data di nascita

SOVERIA SIMERI

19-6-1959

Iscritto/a all'Albo professionale della Regione

CALABRIA

Nell'anno

1989

n. iscrizione

366

Firma.....

Adriana Scorza

~~il~~/alla quale possono essere affidate le relative funzioni di tutor del tirocinio.

☒ Dichiaro che presso la nostra struttura lavora in qualità di Psicologo/a iscritto/a all'Albo professionale, con contratto..... INDETERMINATO....., ~~il~~ ~~la~~

Dott./Dott.ssa

MEGUA FRANCESCO

Luogo e data di nascita

I SOLA DI CAPO RIZZUTO

31/7/56

Iscritto/a all'Albo professionale della Regione

CALABRIA

Nell'anno

1989

n. iscrizione

013

Firma.....

Francesco Megua

Al/alla quale possono essere affidate le relative funzioni di tutor del tirocinio.

Il/la sottoscritto/a:

- **autorizza l'Ufficio Tirocini del dipartimento di Psicologia dell'Università Salesiana di Venezia "IUSVE" ad inserire e conservare nella Vostra banca dati tutti i dati contenuti nel presente modulo (L. 675 1996 e successive integrazioni e modifiche).**
- **dichiara che l'Azienda/Ente possiede i requisiti minimi previsti dalla normativa emessa dell'Ordine Nazionale degli Psicologi in riferimento al Tirocinio Professionalizzante valido per l'accesso all'Esame di Stato abilitante alla Professione di Psicologo**
 - o essere istituite ed essere operative da almeno 3 anni;
 - o essere, per le attività psicologiche che vi si svolgono nella struttura principale, nelle filiali e nei servizi, rappresentative delle future professionalità;
 - o disporre come dipendenti, consulenti o supervisori esterni, a contratto di collaborazione o a progetto, ecc., per almeno 20 ore settimanali, di psicologi iscritti da almeno 3 anni alla sezione A dell'albo
- **si assume la responsabilità relativa alla veridicità di tutti i dati inseriti nel modulo.**

Data Credence, 02/06/2017

Timbro e Firma del Responsabile



Descrizione dell'Ente

Attività di tirocinio previste

--	--

Referente

Telefono

e-mail

- ☐ Area Psicologia educativa
☒ Area Psicologia clinica
☒ Area Psicologia sociale e lavoro
☐ Area Psicologia sperimentale